

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора ДБТУ
Руслан ТИХОНЧЕНКО
«25» листопада 2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ОПИТУВАННЯ ЩОДО ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
В ДЕРЖАВНОМУ БІОТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

УХВАЛЕНО
рішенням вченої ради ДБТУ
протокол № 3 від «25» листопада 2021 р.

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	2
2.	Порядок та організація проведення опитування	5
3.	Аналіз та застосування результатів опитування	6
4.	Прикінцеві положення	7

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про опитування щодо якості освітньої діяльності в Державному біотехнологічному університеті (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про вищу освіту» № 1556-VII, «Про освіту» № 2145-VIII, Положення про організацію освітнього процесу в Державному біотехнологічному університеті, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Державному біотехнологічному університеті.

1.2 Положення визначає порядок дій щодо організації, проведення, аналізу та інтерпретації, оприлюднення результатів опитування учасників освітнього процесу, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів (далі – Стейкхолдерів) щодо якості освітньої діяльності в Державному біотехнологічному університеті (далі – Університет).

1.3 Стейкхолдери – зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на її діяльність. Іноді їх називають групами інтересів або групами впливу.

Учасниками освітнього процесу в Університеті або внутрішніми стейкхолдерами є:

- наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники;
- здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в Університеті;
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітніх програмах;
- інші працівники Університету.

Зовнішніми стейкхолдерами є:

- регіональні органи державної влади та органи місцевого самоврядування;
- роботодавці (великі промислові підприємства; малі та середні підприємства; організації соціальної сфери та інші організації), які зацікавлені в компетентних фахівцях;
- школярі, абітурієнти та їх батьки, які знаходяться на стадії вибору ЗВО;
- освітні установи різних типів та видів, які розташовані в регіоні дислокації ЗВО;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (політичні партії, етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які

зацікавлені у соціальному партнерстві.

1.4 Опитування – це метод збору соціологічної інформації про досліджуваний об'єкт під час безпосереднього або опосередкованого спілкування того хто опитує з респондентом. Основними видами опитування є анкетування й інтерв'ювання. *Анкетування* – метод отримання інформації шляхом письмових відповідей респондентів на систему стандартизованих запитань попередньо підготовлених бланків (анкет). *Інтерв'ю* – це бесіда, вибудована за певним планом через безпосередній контакт інтерв'юєра з респондентом з обов'язковою фіксацією відповідей.

1.5 Метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволення стейкхолдерів якістю освіти та станом освітнього процесу в Університеті, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу та розробка пропозицій щодо його удосконалення.

1.6 Основними завданнями опитування є:

- отримання сукупної інформації щодо якості змісту й форм навчання за освітніми програмами, що реалізуються, а також стосовно інших процесів, що впливають на якість освітньої діяльності (умов навчання та ресурсів, зовнішніх факторів мотивації навчання, соціально-психологічних чинників освітнього процесу тощо);

- визначення ставлення здобувачів вищої освіти до діяльності науково-педагогічних працівників, у тому числі – застосування інноваційних освітніх технологій і засобів навчання в їх роботі;

- отримання інформації щодо відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і потребам роботодавців, а також задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Університеті;

- оцінювання задоволеності випускників якістю освітніх послуг, отриманих в Університеті, та відповідності змісту їх освіти потребам та вимогам ринку праці;

- аналіз якісних показників взаємодії навчання з науковими дослідженнями, учасниками якого є різні суб'єкти освітньої діяльності;

- підготовка аналітичних матеріалів з метою виявлення проблемних питань освітнього процесу в Університеті та надання інформації для формування рекомендацій щодо його удосконалення;

- використання опитування як одного з елементів моніторингу системи контролю за якістю освітнього процесу.

1.7 Основними вимогами при опитуванні є:

- об'єктивність і повнота (виявлення з оптимальних джерел інформації реальної ситуації в освітньому середовищі);

- надійність і точність (опитування «вибіркове/фронтальне» виявляє загальні тенденції та проблемні питання; передбачає наявність мінімальної похибки, однак характеризується стійкістю результатів, отриманих іншим шляхом);
- валідність (відповідність результатів поставленим цілям і завданням діагностичного інструментарію);
- достатність (рішення щодо вибіркової та періодичності опитувань є обґрунтовані);
- оперативність (своєчасність інформації).

1.8 Об'єкти та напрями вивчення шляхом опитування:

- якість освітніх програм, навчальних планів і робочих навчальних програм, які відображують сучасний стан розвитку науки і реалізують компетентнісний підхід в освіті;
- якість проведених навчальних занять і використовуваних інноваційних методів навчання, спрямованих на активізацію самостійної діяльності здобувачів вищої освіти і практичну спрямованість освітнього процесу; професійна майстерність викладачів;
- якість освітнього процесу, рівень організації освітньої діяльності та її окремих компонентів (ресурси, умови навчання, характер взаємодії з викладачами, зміст і форми навчання, освітньо-виховні результати, практична зорієнтованість тощо);
- дотримання принципів академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;
- моніторинг ринку праці випускників та зв'язок із роботодавцями тощо.

2. ПОРЯДОК ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1 Опитування здійснюється за інструментарієм, розробленим центром менеджменту якості освіти (далі – Центр) та деканатами.

2.2 Опитування здебільшого є анонімним і проводиться на добровільній основі. Винятком можуть бути такі групи стейкхолдерів, які є персоналізованими в оцінюванні окремих компонентів освітньої діяльності (роботодавці, випускники, керівництво Університету).

2.3 Форми анкет для опитування розробляються Центром. Представники структурних підрозділів університету, гаранті освітніх програм можуть вносити пропозиції щодо змісту анкет, відповідно до особливостей певної освітньої програми.

2.4 Опитування в основному проводиться в режимі он-лайн за допомогою використання google-форм анкет. В окремих випадках можуть також використовуватись паперові форми анкет.

2.5 Опитування здобувачів проводиться 1–2 рази на рік залежно від виду опитування. Опитування інших стейкхолдерів можуть проводитись щорічно та/або раз у 2–3 роки.

2.6 Перед початком планового опитування Центр інформує деканати, кафедри, гарантів освітньої програми про особливості проведення опитування, направляючи роз'яснювальні листи. Безпосередньо перед анкетуванням респондентів інформують про мету і завдання опитування, його значення для підвищення рівня якості вищої освіти в Університеті, анонімність та використання отриманих результатів лише в узагальненому вигляді.

2.7 При проведенні позапланового опитування з метою вирішення актуальних питань відповідної освітньої програми, гаранті освітніх програм узгоджують зміст і порядок проведення анкетування з Центром.

2.8 До проведення опитування на рівні Університету можуть бути долучені представники студентського самоврядування, первинної профспілкової організації Університету.

3. АНАЛІЗ ТА ЗАСТОСУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОПИТУВАННЯ

3.1 Аналіз результатів опитування здійснює Центр.

3.2 Залежно від форми анкети при аналізі та інтерпретації результатів опитування можуть використовуватися такі методи:

- ранжування відповідей у відсоткових показниках;
- кваліметричного оцінювання якісних показників за 5-бальною шкалою, якщо якість виявляється: 5 – повного мірою; 4 – в цілому; 3 – частково; 2 – незначною мірою; 1– не відповідає очікуванням.

Аналіз результатів анкетування відкритого типу відбувається в описовій формі з визначенням найбільш поширених рекомендацій/ відгуків, за потреби з використанням методу ранжування.

3.3 Результати опитувань вносяться до бази даних Центру. Зведена аналітична інформація щодо результатів опитування передається на відповідні кафедри факультетів.

3.4 Результати опитування як правило розглядаються Центром менеджменту якості освіти, на засіданнях груп з удосконалення освітніх програм, засіданнях кафедр, радах факультетів, вченій раді Університету.

3.5 Звітність за підсумками проведення опитування розміщується на

офіційному вебсайті Університету.

3.6 Інформація щодо результатів оцінювання якості освітньої діяльності може використовуватися:

- під час коригування і оновлення освітніх програм, навчальних планів шляхом зміни кількості годин на вивчення окремих навчальних дисциплін, формування очікуваних результатів навчання і методів контролю, переліку вибіркового курсів тощо;
- для покращення якості викладання окремих дисциплін;
- у прийнятті рішень щодо матеріального заохочення працівників, стимулювання їх якісної викладацької діяльності;
- для підвищення рівня академічної доброчесності в Університеті;
- у прийнятті важливих управлінських рішень.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Це Положення вводиться в дію наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету.

4.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням вченої ради Університету.

4.3 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.