

ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ОСВІТНИХ ТА ІНШИХ ПОСЛУГ, ЩО НАДАЮТЬСЯ  
ДЕРЖАВНИМ БІОТЕХНОЛОГІЧНИМ УНІВЕРСИТЕТОМ

**1. У сфері освітньої діяльності**

№	Вид послуги	Відповідальні особи
1	Підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів університету за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями, аспірантів і докторантів.	Декани; Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства; Провідний економіст
2	Навчання студентів, для здобуття другої вищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надано законодавством.	Декани; Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства; Провідний економіст
2.1	Викладання здобувачам вищої освіти однієї чи кількох дисциплін (предметів) англійською та/або іншими іноземними мовами поряд з викладанням відповідно до навчального плану зазначеної дисципліни (предмету) державною мовою, крім випадків, коли таке викладання передбачене навчальними планами.	Декани; Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства; Провідний економіст
3	Підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу.	Директор інституту післядипломної освіти та бізнес-освіти; Провідний економіст
3.1	Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії.	Декани; Директор інституту післядипломної освіти та бізнес-освіти; Провідний економіст
3.2	Визнання кваліфікації, здобутої за результатами неформальної або інформальної освіти.	Декани
3.3	Визнання кваліфікації, результатів навчання та періодів навчання в системі фахової передвищої або вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року.	Декани
4	Підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітнього рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем вищої освіти.	Керівник центру робітничих професій фахової та професійної освіти; Провідний економіст

№	Вид послуги	Відповідальні особи
5	Підготовка до вступу до університету та до зовнішнього незалежного оцінювання.	Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства; Відповідальний секретар приймальної комісії; Керівник підготовчого відділення для іноземних громадян та осіб без громадянства; Провідний економіст
6	Перепідготовка, підвищення кваліфікації, інше навчання за замовленням центрів зайнятості.	Директор інституту післядипломної освіти та бізнес-освіти; Провідний економіст
7	Навчання студентів, аспірантів, докторантів, які перебувають в Україні на законних підставах, з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні; осіб, яким надано статус біженця в Україні; осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту; осіб, яким надано статус закордонного українця (крім випадків, коли право на безоплатне здобуття ними фахової передвищої або вищої освіти передбачено законодавством).	Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства; Провідний економіст
7.1	Стажування іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, крім випадків, коли право на їх безоплатне стажування передбачено законодавством;	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності; Провідний економіст
8	Прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття ступенів доктора філософії/доктора мистецтва (кандидата наук), доктора наук та його проведення для осіб, які навчаються (навчалися) відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються (не навчалися) у відповідному закладі вищої освіти або науковій установі (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів)	Проректор з наукової роботи; Завідувач аспірантури
9	Здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб.	Директор інституту післядипломної освіти та бізнес-освіти; Провідний економіст
10	Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту лекцій, курсів, консультацій, факультативів (зокрема, іноземних мов, комп'ютерної підготовки, агротехніки, підготовки водіїв) за науковим, технічним, напрямками, семінарів, практикумів з підготовки кадрів, навчальних занять іншої форми.	Проректор з науково-педагогічної роботи; Провідний економіст

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
11	Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.	Проректор з науково-педагогічної роботи; Провідний економіст
12	Складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок.	Директор наукової бібліотеки Проректор з науково-педагогічної роботи та євроінтеграції
12.1	Надання доступу до бібліотечних фондів особам, які не працюють і не навчаються в університеті.	Директор наукової бібліотеки
13	Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо).	Директор наукової бібліотеки Керівник відділу медіакомунікацій; Провідний економіст
13.1	Розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання.	Проректор з науково-педагогічної роботи та євроінтеграції
14	Надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням ліцензування, атестації та акредитації.	Керівник відділу ліцензування та інформаційного забезпечення освітньої діяльності

## **2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності**

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1	Проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
2	Проектування, розроблення та виготовлення експериментальних зразків і дослідних партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
3	Випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
4	Проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
4.1	Проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування.	Проректор з наукової роботи; Директор інституту післядипломної освіти та бізнес-освіти; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
5	Інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
6	Впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовлені за власними технологіями.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
7	Забезпечення діяльності технологічних та наукових парків.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
8	Забезпечення розроблення державних стандартів на виробництво продукції, проведення її сертифікаційних випробувань.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
9	Розроблення науково-технічної документації.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
10	Розроблення, налаштування та впровадження, реалізація, технічна підтримка та супроводження програмного забезпечення (зокрема, системного, прикладного, баз даних).	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
11	Організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
12	Розроблення комп'ютерних програм (систем) для забезпечення і організації процесів створення, редагування, поповнення і керування вмістом веб-сайтів.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст; Провідний бухгалтер

### **3. У сфері міжнародного співробітництва**

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1	Надання допомоги студентам, курсантам з числа іноземців в отриманні віз.	Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства
2	Надання організаційних, протокольно-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу, крім випадків, коли такі послуги надаються особі, яка працює або навчається в університеті і направлена на навчання, стажування або роботу за кордон за бюджетні кошти.	Директор інституту підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства

### **4. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту**

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1	Забезпечення проживання, відпочинку у спортивно-оздоровчому таборі.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор спортивно-оздоровчого табору; Провідний економіст; Провідний бухгалтер

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
2	Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.	Завідувач кафедри фізичного виховання і спорту; Провідний економіст
3	Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.	Завідувач кафедри фізичного виховання і спорту; Провідний економіст
4	Організація, проведення концертно-видовищних заходів.	Керівник художній; Провідний економіст

### 5. У сфері побутових послуг

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1	Будівництво, ремонт та облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Головний інженер; Директор студмістечка; Провідний економіст
2	Ремонт, технічне обслуговування, діагностика, налагодження, переобладнання побутової, комп'ютерної, телекомунікаційної, периферійної, копіювальної, офісної техніки, технічних засобів навчання, приладів, устаткування та багатофункціонального обладнання, фото-, теле-, відео-, аудіообладнання; виготовлення, реалізація та ремонт металовиробів.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Начальник центру інформаційних технологій; Провідний економіст
3	Виготовлення, реалізація та ремонт меблів, побутових столярних виробів, садово-городнього інвентарю.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Завідувач навчально-виробничої майстерні; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
4	Облаштування трав'яних газонів, елементів ландшафтного дизайну, догляд за ними.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Провідний економіст
5	Створення лісових насаджень, ділянок зеленого будівництва, висаджування саджанців деревних та чагарникових порід, догляд за ними.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Провідний економіст

## 6. У сфері житлово-комунальних послуг

№	Вид послуги	Відповідальні особи
1	Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі університету, для тимчасового проживання.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
2	Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
3	Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків університету для проживання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осіб, які навчаються або працюють в університеті;</li> <li>- вступників до університету на час проведення вступних випробувань;</li> <li>- осіб, які направлені у відрядження до університету;</li> <li>- осіб, які навчаються в іншому закладі освіти і проживають в гуртожитках університету згідно з рішенням ректора;</li> <li>- працівників інших закладів освіти, установ та організацій.</li> </ul>	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
4	Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
5	Заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- у разі пошкодження або знищення з вини користувачів;</li> <li>- на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні:</li> <li>- поліпшеного обладнання;</li> <li>- нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами.</li> </ul>	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
6	Надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі університету, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Директор студмістечка; Провідний економіст; Провідний бухгалтер

## 7. Інші послуги

<b>№</b>	<b>Вид послуги</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1	Вирощування, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції; збір, переробка та реалізація лікарських рослин.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник навчально-дослідного господарства; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
2	Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Головний інженер; Провідний економіст
3	Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 2 цього пункту.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Головний інженер; Головний механік; Головний енергетик; Провідний економіст
4	Надання поліграфічних послуг (редагування, переклад наукової, довідкової, технічної, навчальної, навчально-методичної, художньої літератури, розроблення поліграфічного дизайну); послуг комп'ютерного набору, верстання текстів; рекламних послуг; реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо); видання та розміщення на веб-сайтах банерів та іншої рекламної продукції в електронній формі.	Проректор з наукової роботи; Провідний економіст
4.1	Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії.	Проректор з наукової роботи; Начальник центру інформаційних технологій; Провідний економіст

№	Вид послуги	Відповідальні особи
5	Виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник комбінату громадського харчування; Провідний економіст
6	Забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту та вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавством порядку.	Проректор з наукової роботи; Учений секретар; Провідний економіст
6.1	Забезпечення оформлення посвідчення про складання кандидатських іспитів випускниками минулих років.	Проректор з наукової роботи; Завідувач аспірантури; Провідний економіст
7	Забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються в університеті.	Проректор з науково-педагогічної роботи; Відділ державних закупівель та матеріально-технічного забезпечення і уповноважена особа; Провідний економіст
8	Забезпечення оформлення документів про освіту в установленому законодавством порядку.	Проректор з науково-педагогічної роботи; Керівник навчального відділу; Відділ державних закупівель та матеріально-технічного забезпечення і уповноважена особа; Провідний економіст
9	Здійснення в межах повноважень медичної практики, надання ветеринарних послуг, проведення діагностичної медичної та ветеринарної експертизи.	Директор інституту інноваційного розвитку ветеринарної медицини та технологій тваринництва; Провідний економіст
10	Здійснення палітурних, брошурувальних робіт.	Проректор з науково-педагогічної роботи; Керівник навчального відділу; Провідний економіст
11	Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на поточних та вкладних (депозитних) рахунках у банках державного сектору економіки тимчасово вільних власних надходжень університету в установленому законодавством порядку.	Ректор; Головний бухгалтер
12	Здійснення заходів, пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно із законодавством.	Перший проректор; Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Головний інженер; Провідний економіст



№	Вид послуги	Відповідальні особи
13	Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються в університеті.	Перший проректор; Директор наукової бібліотеки; Начальник центру інформаційних технологій; Провідний економіст
14	Виготовлення та реалізація продукції навчально-виробничих майстерень, підсобних господарств, інших навчально-виробничих, виробничих, дослідницьких підрозділів, що виготовлена у позанавчальний час та не за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів, які забезпечують провадження освітньої діяльності.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник навчально-дослідного господарства; Завідувач навчально-виробничої майстерні; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
15	Виготовлення та реалізація продукції, виготовленої в результаті практичного навчання осіб, які навчаються (зокрема, розсади, саджанців, сіянців, насіння, лісоматеріалів, предметів декоративно-прикладного мистецтва, фото-, кіно-, аудіо-, відеопродукції, товарів широкого вжитку).	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник навчально-дослідного господарства; Завідувачі лабораторії; Провідний економіст
15.1	Виготовлення, реалізація біопалива, отриманого як відходи додаткової (господарської) діяльності закладів освіти, зокрема сільського господарства, лісозаготівлі, деревообробки (пелети, гранули, брикети, щепи тощо).	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Головний інженер; Провідний економіст
16	Надання навчально-виробничими, виробничими, дослідницькими підрозділами послуг, що відповідають профілю підготовки кадрів, зокрема проведення лісосічних робіт, робіт з ремонту, відновлення, технічного обслуговування транспортних засобів і технологічного обладнання, з облаштування трав'яних газонів, елементів ландшафтного дизайну, догляду за ними, із створення лісових насаджень, ділянок зеленого будівництва, висаджування саджанців деревних та чагарникових порід, догляду за ними; з обробки землі, збирання врожаю, допоміжних та післяурожайних робіт, проведення сільськогосподарських та промислових робіт з використанням автомобілів, тракторів, інших механізмів.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник навчально-дослідного господарства; Керівник автотранспортного сектору; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
17	Надання у короткострокове (на строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць для базування, зберігання транспортних засобів, місць для стоянки автомобілів у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник автотранспортного сектору; Провідний економіст

№	Вид послуги	Відповідальні особи
18	Надання в короткострокове (одноразове, цілодобове, на строк до одного тижня або не більше шести годин на тиждень протягом календарного року) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що здійснюються в межах релігійної або політичної діяльності), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання в разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Проректор з науково-педагогічної роботи; Головний інженер; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
19	Перевезення вантажів спеціальними транспортними засобами, а також окремих пасажирів або організованих груп населення.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Керівник автотранспортного сектору; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
20	Надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, інших цінностей, що належать іншим юридичним або фізичним особам.	Проректор з науково-педагогічної роботи, розвитку економіки та інфраструктури; Проректор з науково-педагогічної роботи; Головний інженер; Провідний економіст; Провідний бухгалтер
21	Розроблення, впровадження та обслуговування проектів мультимедійних аудиторій, конференц-залів, Інтернет-кафе.	Перший проректор; Начальник центру інформаційних технологій

В.о.ректора



Руслан ТИХОНЧЕНКО