

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

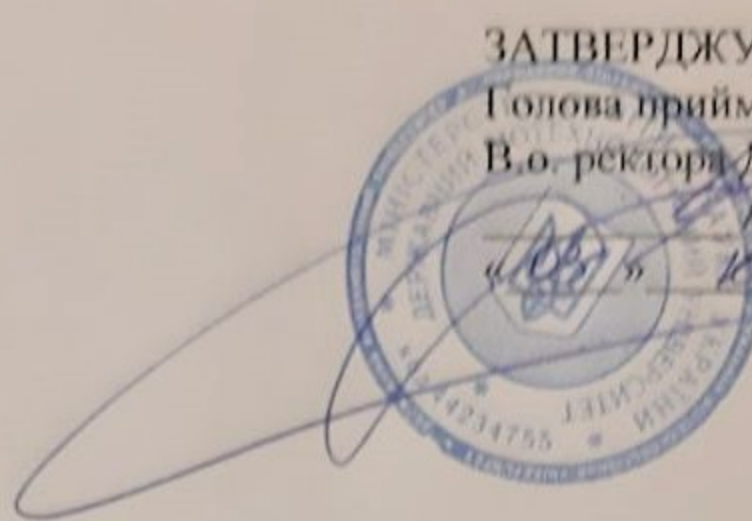
ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

В.о. ректора ДБТУ

Андрій КУДРЯШОВ

«03» квітня 2023 р.



ПРОГРАМА

фахового вступного випробування
для здобуття ступеня освіти магістр
на основі НРК6 та НРК7

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	«Менеджмент» «Менеджмент організацій і адміністрування» «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» «Менеджмент і адміністрування»

ЗМІСТ

Загальні положення.....	
1. Вимоги до рівня підготовки вступників.....	
2. Зміст фахового вступного випробування у розрізі дисциплін.....	
3. Критерії оцінювання фахового вступного випробування.....	
4. Порядок проведення фахового вступного випробування.....	
Рекомендована література.....	

ДОДАТКИ

ДОДАТОК А Зразок «Листок усної відповіді».....	
ДОДАТОК Б Зразок «Екзаменаційний білет».....	

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти, освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7)).

Фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей.

На навчання за програмою підготовки магістра за спеціальністю 073 Менеджмент (освітні програми Менеджмент і адміністрування, Менеджмент організацій і адміністрування, Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності) можуть вступати особи, які отримали диплом бакалавра (НРК6), магістра (спеціаліста) (НРК 7) з відповідної або іншої спеціальності та продемонстрували достатній рівень знань з тем, перелік яких винесено для оцінювання підготовленості вступника для здобуття вищої освіти.

Для проведення конкурсних фахових вступних випробувань на навчання на здобутих раніш ступенів освіти бакалавр, магістр; освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст, наказом ректора ДБТУ створюються фахові атестаційні комісії, діяльність яких регламентується Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 4 листопада 2015 року за №1351/27796.

Фахове вступне випробування проводиться фаховою атестаційною комісією за програмою, затвердженою ректором ДБТУ.

Програма фахового вступного випробування складена для вступників, які вступають на навчання до Державного біотехнологічного університету за освітньо-професійною програмою магістр за спеціальністю 073 Менеджмент та передбачає оцінку базових знань осіб, що мають здобутий освітній ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, за темами фахових дисциплін, які дають можливість оцінити загальний рівень підготовки вступників до навчання за спеціальністю 073 Менеджмент.

Програма визначає перелік питань, обсяг, складові та технологію оцінювання знань вступників під час вступу на навчання за ступенем освіти магістр за спеціальністю 073 Менеджмент.

Мета вступного фахового випробування полягає в комплексній перевірці знань вступників, отриманих ними в результаті вивчення дисциплін та оцінці відповідності цих знань вимогам до навчання за ступенем магістр на спеціальність 073 Менеджмент та допуску до участі у конкурсному відборі.

Умови проведення вступних випробувань. Фахові вступні випробування проводяться в усній формі, у вигляді іспиту очно або дистанційно. Іспит в усній формі проводиться не менше, ніж двома членами комісії з кожним

вступником, яких призначає голова фахової комісії згідно з розкладом у день іспиту. Під час складання іспиту очно члени комісії відмічають правильність відповідей в аркуші усної відповіді, який по закінченні іспиту підписується вступником та членами відповідної комісії. Складання іспиту у дистанційній формі відбувається із застосуванням платформ Zoom (Google Meet). Інформація про результати іспиту оголошується вступникові в день його проведення.

Змістовно-методичне забезпечення вступних випробувань здійснюють науково-педагогічні працівники профільних кафедр.

1. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

До проходження фахового вступного випробування допускаються вступники, які виконали повністю навчальний план за освітніми ступенями бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста й отримали диплом за відповідною або іншою спеціальністю.

Вступник повинен знати:

- класифікацію і функціональне призначення основних понять менеджменту підприємств галузі;
- сутність організації, взаємозв'язок її внутрішніх елементів та зовнішнього середовища;
- класифікацію та характеристики різних видів організацій, їх переваги й недоліки;
- методику розрахунків основних показників та використання методологічних інструментів з метою пізнання мінливих явищ та процесів, які впливають на стан підприємства;
- методологічні та методичні прийоми вивчення ефективності діяльності й проектування організацій;
- технологію прийняття управлінських рішень;
- основні принципи формування різних типів організаційних структур управління;
- чинники формування іміджу й культури організації;
- заходи з трансформації, як організації у цілому, так і її складових з урахуванням впливу факторів зовнішнього середовища;
- місце та значення управління персоналом у системі менеджменту організацій;
- основні принципи управління персоналом у сучасній системі менеджменту підприємства;
- сутність системного підходу до змісту функцій з управління персоналом;
- напрямки організаційного розвитку підприємства;
- підходи щодо управління результативністю менеджменту підприємства.

Вступник повинен вміти:

- вільно володіти термінологією за фахом;
- зв'язувати причинно-наслідкові зв'язки в організаціях;
- працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту, аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі та порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань;
- налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління;
- розробляти технології з прийняття та реалізації обґрунтованих управлінських рішень;

- обґрунтовувати стратегію розвитку підприємства
- будувати раціональну структуру кадрової служби підприємства;
- структурувати завдання відповідно до чисельності та кваліфікації виконавців, визначити черговість робіт, розраховувати термін їх виконання;
- з урахуванням ділових та особистісних рис добирати виконавців, розподіляти завдання;
- володіти методами раціонального оцінювання працівників та вміти їх застосовувати в кожній конкретній організації;
- здійснювати делегування;
- визначати та оцінювати результативність менеджменту.

2. ЗМІСТ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ У РОЗРІЗІ ДИСЦИПЛІН

Програма фахового вступного випробування для зарахування на навчання за ступенем освіти магістр за спеціальністю 073 Менеджмент містить основні питання за наступними темами:

1. Теорія організацій

- Тема 1. Методологічні засади теорії організації
- Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі
- Тема 3. Організація як система
- Тема 4. Організація як соціум
- Тема 5. Організаційний процес
- Тема 6. Самоорганізація
- Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище організації
- Тема 8. Організаційне проектування
- Тема 9. Культура організації

2. Менеджмент

- Тема 1: Теоретичні основи менеджменту
- Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту
- Тема 3. Поняття організація, як об'єкт управління
- Тема 4. Функції менеджменту
- Тема 5. Регулювання та координування в системі менеджменту
- Тема 6. Методи менеджменту
- Тема 7. Основи теорії прийняття управлінських рішень
- Тема 8. Керівництво: влада та особливий вплив
- Тема 9. Лідерство: поведінкові та ситуаційні підходи
- Тема 10. Управління конфліктними ситуаціями і стресами.
- Тема 11. Результативність менеджменту.

3. Операційний менеджмент

Тема 1. Операційний менеджмент як різновид функціонального менеджменту

- Тема 2. Операційна стратегія підприємства
- Тема 3. Операційна система організації
- Тема 4. Операційна діяльність підприємства
- Тема 5. Організація операційних процесів
- Тема 6. Управління процесом проектування операційної системи
- Тема 7. Управління поточним функціонуванням операційної системи
- Тема 8. Управління проектами
- Тема 9. Управління якістю продукції підприємства
- Тема 10. Управління продуктивністю операційної діяльності

4. Самоменеджмент

- Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту
- Тема 2. Планування особистої роботи менеджера
- Тема 3. Організування діяльності менеджера
- Тема 4. Самомотивування та самоконтроль менеджера

- Тема 5. Формування якостей ефективного менеджера
- Тема 6. Розвиток менеджерського потенціалу
- 5. Управління персоналом
 - Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій
 - Тема 2. Управління персоналом як соціальна система
 - Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організацій
 - Тема 4. Кадрове планування в організаціях
 - Тема 5. Організація набору та відбору персоналу
 - Тема 6. Організування діяльності та функції служб персоналу
 - Тема 7. Формування колективу організації
 - Тема 8. Згуртованість та соціальний розвиток колективу
 - Тема 9. Оцінювання персоналу в організації
 - Тема 10. Управління розвитком і рухом персоналу організації
 - Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу
 - Тема 12. Соціальне партнерство в організації
 - Тема 13. Ефективність управління персоналом
- 6. Стратегічне управління
 - Тема 1. Зовнішнє середовище стратегічних змін
 - Тема 2. Природа стратегічних рішень і стратегічне управління.
 - Тема 3. Конкурентне оточення організації та прогнозування його змін
 - Тема 4. Аналіз організаційних ресурсів
 - Тема 5. Стейкхолдери та владні відносини в стратегічному управлінні
 - Тема 6. Стратегії зростання
 - Тема 7. Стратегії міжнародного розвитку корпорацій
 - Тема 8. Оцінка стратегій та їх здійсненності
 - Тема 9. Стратегії організаційних змін
 - Тема 10. Стратегічний менеджмент в некомерційних організаціях

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Результати фахового вступного випробування обчислюються (за шкалою від 100 до 200):

$$P=P1+P2+P3,$$

де P1 – оцінка за перше питання (за шкалою 0-60).

P2 – оцінка за друге питання (за шкалою 0-60).

P3 – оцінка за третє питання (за шкалою 0-80).

Результати фахового вступного випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів з урахування рівнів підготовки:

У разі отримання оцінки від 0 до 99 іспит вважається таким, який не складено і вступник до участі у конкурсному випробуванні не допускається.

Оцінювання рівня підготовки, тобто знань і умінь вступника, відбувається на підставі наступних критеріїв:

1. Правильність відповіді;
2. Ступінь усвідомлення програмного матеріалу;
3. Вміння користуватись засвоєним матеріалом.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Фахове вступне випробування проводиться у формі усного іспиту очно або дистанційно. Для проведення вступного випробування формуються окремі групи вступників в порядку надходження (реєстрації) документів. Список допущених до вступного випробування ухвалюється рішенням приймальної (відбіркової) комісії, про що складається відповідний протокол.

Для проведення вступного випробування головами фахових атестаційних комісій попередньо готуються екзаменаційні білети відповідно до «Програми фахового вступного випробування». Програма фахового вступного випробування оприлюднюється на веб-сайті Університету.

Фахове вступне випробування проводиться у строки, передбачені Правилами прийому до ДБТУ.

На іспиті вступник повинен пред'явити, який посвідчує особу (паспорт громадянина України у вигляді книжечки, ID-картка), при пред'явленні якого він завдання (екзаменаційний білет). Екзаменаційний білет містить завдання з тем, вказаних у програмі фахового вступного випробування. Тривалість іспиту – до 2 астрономічних годин. Користуватися при підготовці друкованими, електронними або іншими інформаційними засобами забороняється.

Результати випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів за правилами, вказаними в розділі «Критерії оцінювання фахового вступного випробування». Рівень знань вступника за результатами іспиту заноситься також до екзаменаційної відомості і підтверджується підписами голови та членів комісії. Відомість оформляється і передається до приймальної комісії в день складання фахового вступного випробування.

Розробник: д.е.н., професор кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування Гіржева О.М

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Adam E.H., Ebert J.R. Production and Operations Management: Concepts, Models and Behavior. 5th ed. – New York, Prentice Hall Englewood Cliffs, 2012.
2. Heizer J.H., Render B. Production and Operations Management: Strategies and Tactics. 3th ed. – Boston, Allyn and Bacon, 2011.
3. Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шканова О. М. Управління персоналом. 2-ге видання: Навч. посіб. – К. : Центр учбової літератури, 2017. – 502 с.
4. Корнелиус Неларин HR менеджмент: Поиск, подбор, тренинг, адаптация, мотивация, дисциплина, этика / Пер. с англ. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2005. – 520 с.
5. Курочкин А.С. Операционный менеджмент: Учебн. пособие. – К.: МАУП, 2010. – 144 с.
6. Менеджмент організацій: Підручник / За заг. ред. Л. І. Федулової. – К. : Либідь, 2014. – 448 с.
7. Михайловська О.В. Операційний менеджмент. Начальний посібник. – К.: Кондор, 2008. – 550 с.
8. Монастирський Г.Л. Теорія організації: Навч. посіб. – К.: Знання, 2016. – 319 с.
9. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. – 3-те вид., випр. і дон. – К. : Т-во «Знання», КОО, 2018. – 435 с.
10. Осовська Г.В. Менеджмент організацій : навч. посіб. / Г.В. Осовська, О.А. Осовський. – К. : Кондор, 2013. – 376 с
11. Плоткін Я.Д., Пащенко І.Н. Виробничий менеджмент. – Львів: ІВЦ «ІНТЕЛЕКТ+», 2009.
12. Рульєв В. А., Гуткевич С. О. Менеджмент. Навч. посіб. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 312 с.
13. Саблук П.Т., Ситник В.П. Ціноутворення в умовах ринкових відносин в АПК. – К.: ІАЕ, 1997. – 501 с.
14. Сумець О.М. Операційний менеджмент: теоретичний аспект і практичні завдання: Підручник. 3-тє вид., перероб. та доповн. – К.: ВД «Професіонал», 2006. – 480 с.
15. Туленков М. В. Сучасні теорії менеджменту : навчальний посібник / М. В. Туленков. – К.: Каравела, 2012. – 304 с.

16. Управління людськими ресурсами: філософські засади. Навчальний посібник під ред. д.ф.н., проф. В. Г. Воронкової. – К. : ВД «Професіонал», 2016. – 576 с.

17. Хомяков В.І. Менеджмент підприємства. – 2-ге вид., Х76 перероб. і доп. – Київ : Кондор, 2018. – 434 с.

18. Шиян Н.І. Операційний менеджмент: Конспект лекцій / ХНТУСГ ім. П. Василенка. – Х.: ТОВ «СТАС», 2006. – 85 с.

19. Яременко О. Операционный менеджмент. – Х.: Фолио, 2002. – 231 с.

20. Яцун Л.М. Менеджмент ресторанного господарства: навч. посіб. / Яцун Л.М., Льовшина Л.Д., Новікова О.В., Ткаченко О.П., Ткачова С.С. – Харків «Світ книг», 2018. – 486 с.

ДОДАТКИ

Зразок «Листок усної відповіді»

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 28
фахового вступного іспиту**1. Підсистема «люди». Три аспекти вивчення персоналу в системі організації.**

Підсистема – це виділені за функціональними елементами або організаційними ознаками частини системи, кожна із яких виконує певні завдання, працює автономно, але спрямована на вирішення загальної мети.

Люди виконують спеціальну роль в організації. З одного боку, вони є творцями організації, визначають її цілі і вибирають методи досягнення цих цілей, а з другого – люди є важливим ресурсом, який використовують всі організації для реалізації власних цілей. В цій якості персоналу необхідне управління. Управління персоналом являє собою особливу сферу управління у зв'язку зі специфікою його об'єкта – людини.

2. Соціально-психологічний клімат колективу.

Соціально-психологічний клімат – якісний бік стосунків, що виявляється у вигляді сукупності психологічних умов, які сприяють або перешкоджають продуктивній спільній діяльності та всебічному розвитку особистості в групі. Такий клімат може бути сприятливим, несприятливим. Нейтральним, позитивно чи негативно впливати на самопочуття людини.

3. Розкрийте специфіку проведення наради методом «мозкової атаки» та «наради без наради».

За допомогою наради методом «мозкової атаки» дістають кількісні оцінки і дані за умови чіткого формулювання проблеми. Особливості методу полягають у тому, що він дає змогу мобілізувати учасників наради, зосередити їхню увагу на розв'язанні одного завдання, виробити рішення, яке б задовольняло усіх учасників і свідомо приймалося ними.

Нарада без наради проводиться в три етапи: керівник формулює у письмовому вигляді проблему, яка вимагає колективного рішення; підбираються необхідні дані і вихідні матеріали для рішення проблеми, а також складається список осіб, які можуть взяти участь у пошуку оптимальних рішень, їм висилають бланки з письмовим формулюванням проблеми і вказівкою місцезнаходження матеріалів для її можливого рішення; кожен з учасників повинен виробити свою точку зору і письмово викласти її на тому ж бланку.

Зразок «Екзаменаційний білет»

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний біотехнологічний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії
В.о. ректора ДБТУ
_____ А.І. Кудряшов

« ____ » _____ 2023 р.

Голова фахової атестаційної комісії
_____ проф. О.М.Гіржева

Освітній ступінь
_____ магістр

Спеціальність
_____ 073 «Менеджмент»

Освітні програми
«Менеджмент»
«Менеджмент і адміністрування»,
«Менеджмент організацій і
адміністрування»,
«Менеджмент зовнішньоекономічної
діяльності»

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 28
фахового вступного іспиту

1. Підсистема «люди». Три аспекти вивчення персоналу в системі організації.
2. Соціально-психологічний клімат колективу.
3. Розкрийте специфіку проведення наради методом «мозкової атаки» та «наради без наради».