



СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

ІМІДЖЕОЛОГІЯ, РИТОРИКА ТА ЕФЕКТИВНА КОМУНІКАЦІЯ

спеціальність	не обмежено	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	не обмежено	факультет	Факультет менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	не обмежено	кафедра	ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін

ВИКЛАДАЧ

Приходько Тамара Миколаївна



Вища освіта – спеціальність бібліотекознавство і бібліографія

Науковий ступень – кандидат історичних наук 07.00.07 – історія науки й техніки.

Вчене звання – доцент кафедри філософії та суспільних наук.

Досвід роботи – більше 12 років

Показники професійної активності з тематики курсу:

- Авторка навчального посібника та більше 10 методичних вказівок для теоретичних і семінарських занять з курсу іміджологія, риторика та ефективна комунікація;
- Міжнародний сертифікат №WK/4867 29.06.2018 з науково-педагогічного стажування «Організація дидактичного процесу, освітніх програм, інноваційних технологій та наукової роботи у Вищій школі бізнесу – Національному Луїзіанському університеті», 2018 рік, Новий Сонч, Республіка Польща в обсязі 3 кредитів (108 годин); Сертифікат мовної освіти TOEFLiBT на рівні B2 з англійської мови, 2018 рік; Свідоцтво ПК 01597987 \ 00869 – 17, Полтавський університет економіки і торгівлі. Міжгалузевий інститут підвищення кваліфікації та перепідготовки спеціалістів. Тема: новітні інноваційні технології у вищій школі, 06.11- 17.11.2017 р. Без відриву від виробництва (108 годин).
- Співавторка 5 тематичних публікацій;
- Учасниця наукових і методичних конференцій.

телефон

+380668078684
+380670502766

електронна пошта

tnpv2015@ukr.net

дистанційна
підтримка

Moodle

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	формування компетентностей щодо форм, методів і технологій іміджеології, риторики та комунікацій для конструювання бажаного іміджу, ефективної комунікативної взаємодії у професійному середовищі
Формат	лекції, семінарські заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, командна робота
Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	<p>– розуміння теоретико-методологічної бази іміджеології, володіння навичками сучасного іміджмейкера та здатність створювати особистий імідж (ЗК8)/індивідуальні завдання;</p> <p>– знання законів риторики, вміння будувати публічні виступи різних видів відповідно до законів риторики(ЗК2, ЗК5, ЗК7, ЗК8)/індивідуальні практичні завдання;</p> <p>– здатність використовувати сучасні досягнення в комунікаційній сфері, застосовувати основні вербальні та невербальні методи спілкування для здійсненні ефективної професійної економічної та науково-освітньої діяльності (ЗК2, ЗК8, ЗК9)/ індивідуальні практичні завдання;</p> <p>- здатність виявляти комунікативні невдачі, аналізувати їх причини з метою пошуку шляхів подолання (ЗК2, ЗК5)/тренінг.</p>
Обсяг і форми контролю	3 кредити ECTS (90 годин): 12 годин лекції, 18 годин семінарських; підсумковий контроль – диференційований залік
Вимоги викладача	засвоєння теоретичного матеріалу, виконання індивідуальних завдань, активність на семінарських заняттях, командна робота
Умови зарахування	вільне зарахування

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Лекція 1.	Імідж як феномен сучасного світу. Типізація іміджу.	Семінарські заняття СЗ 1	Поняття «імідж» та його природа.	Самостійна робота	Типи іміджу. Основні функції іміджу. Імідж як міфологічний архетип. Маніпуляція та міфологізація в іміджмейкерстві
Лекція 2.	Іміджмейкерство та його особливості	СЗ 2	Іміджмейкинг та його цілі		
Лекція 3.	Імідж як міфологічний архетип.	СЗ 3	Самопрезентація. Механізми створення позитивного іміджу у спілкуванні		
Лекція 4.	Специфіка публічного мовлення	СЗ 4	Стратегія і тактика публічного виступу	Самостійна робота	Історичні витoki риторики. Світовариторична спадщина Спілкування як обмін інформацією і провідна навичка Soft Skills Розвиток навичок ділового спілкування: постановка цілей,
Лекція 5.	Основні закони риторики	СЗ 5	Сучасне ділове спілкування(телефонна розмова, дискусія, диспут, полеміка, дебати)		
Лекція 6.	Види і типи спілкування, форми і засоби комунікації.	СЗ 6	Міміка та жести в комунікації.		
Лекція 7.	Основи ефективного спілкування.				

Лекція 8.	Комунікативні бар'єри і способи їх подолання, техніки зниження емоційної напруги.	СЗ 7	Психологія групи та робота в команді	ведення переговорів, робота з різними типами клієнтів
-----------	---	------	--------------------------------------	---

Література	<p>1. Квіт С.М. Масові комунікації: підручник Київ :Видавничийдім «Києво-Могилянська академія» 2018. 352 с. URL: https://kvit.ukma.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/02/Mass-Communications-2018.pdf</p> <p>2. Коструба Н. С. Ефективні комунікації як засіб досягнення професійних цілей // Соціально-психологічна компетентність персоналу в сфері публічного управління [Текст] : монографія / О. В. Лазорко, О. В. Кихтюк та ін. / за заг. ред. О. В. Лазорко, Т. В. Федотової. Луцьк : Вежа-Друк, 2020. С. 92-105.</p> <p>3. Луцьков О. Формування власного позитивного іміджу. Київ: Ін-т громад. суспільства, 2017. 70 с.</p> <p>4. Палеха Ю. І. Іміджологія: Навч. посіб. / За заг. ред. З. І. Тимошенко. Київ: Вид-во Європ. Ун-ту, 2015. 324 с.</p> <p>5. Онуфрієнко Г.С. Риторика. К.: Центр учбової літератури, 2008. 592 с.</p> <p>6. Холод О.М. Комунікаційні технології: підручник / О.М. Холод К.: Центр учбової літератури, 2013. — 272 с. URL: https://cul.com.ua/preview/komunik_tehnol.pdf.</p>	Методичне забезпечення	<p>1. Приходько Т.М. Іміджеологія, риторика та ефективна комунікація: тексти лекцій. Х.: РВВ ХДЗВА, 2022. 106 с.</p> <p>2. Приходько Т.М. Іміджеологія, риторика та ефективна комунікація. Методичні рекомендації до проведення семінарських занять. Х.: РВВ ХДЗВА, 2022. 32 с.</p> <p>3. Приходько Т.М. Іміджеологія, риторика та ефективна комунікація. Методичні рекомендації для самостійного вивчення дисципліни. Х.: РВВ ХДЗВА, 2022. 28 с. Відеопрезентації до всіх тем.</p>
------------	---	------------------------	---

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумковий контроль	100-бальна, національна ECTS	до 50	50% від підсумкової оцінки за навчальний курс (залік)
Поточний контроль	100-бальна накопичувальна	до 50	якість та активність роботи на лекційному занятті (участь у дискусії тощо)
			якість та активність роботи на практичному або семінарському занятті (виконання завдань, участь у дискусії)
			якість виконання завдань у межах самостійної роботи

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.