



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ  
БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«Право»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** перший (бакалаврський)

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** бакалавр

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 081 Право

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 08 Право

**СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ**

**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ** бакалавр права

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Державного біотехнологічного університету**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(протокол № \_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)

**Освітня програма вводиться в дію з**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Ректор** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(наказ № \_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ВІДКРИТТЯ**  
**освітньої програми**  
**«Право»**

**«ПОГОДЖЕНО» Проректор з  
науково-педагогічної роботи**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**«ПОГОДЖЕНО» Керівник центру  
менеджменту якості освіти**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**«ПОГОДЖЕНО» Декан факультету**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**«ПОГОДЖЕНО» Керівник відділу  
ліцензування, акредитації та  
інформаційного забезпечення  
освітнього діяльності**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**«ПОГОДЖЕНО» Керівник навчальної  
частини**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## **ПЕРЕДМОВА**

### **Розроблено проєктною групою у складі:**

1. Дуюнова Тетяна Василівна завідувач кафедри права та європейської інтеграції Державного біотехнологічного університету, доктор економічних наук, кандидат юридичних наук, доцент;
2. Москаленко Олена Вячеславівна декан факультету менеджменту, адміністрування та права Державного біотехнологічного університету, доктор юридичних наук, професор;
3. Іванова Ганна Сергіївна доцент кафедри права та європейської інтеграції, доктор юридичних наук;
4. Топоркова Марина Миколаївна доцент кафедри права та європейської інтеграції, кандидат юридичних наук, доцент;
5. Шерстюк Світлана Валеріївна доцент кафедри права та європейської інтеграції, кандидат економічних наук, доцент

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. Купрейчик І.В. ТОВ «Нива-Агротех», директор;
2. Лук'янчиков О. М. Адвокатське об'єднання «Легаліст», керуючий партнер;
3. Яковець І.С. Навчально-науковий Інститут права ім. князя Володимира Великого МАУП, доктор юридичних наук, старший науковий співробітник, професор кафедри правоохоронної та антикорупційної діяльності.

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Право» зі спеціальності 081 «Право»**

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу, у якому здійснюється навчання	Державний біотехнологічний університет, факультет менеджменту, адміністрування та права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Бакалавр
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Форми здобуття освіти	Очна (денна, вечірня), заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, з яких: - не менше 150 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 Право, визначених Стандартом вищої освіти першого (бакалаврського) рівня; - не менше 15 кредитів ЄКТС спрямовано на практику у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури. Тривалість програми – 3 роки 10 місяців
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр

	Спеціальність – 081 Право
Додаткові вимоги до правил прийому	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право.
Наявність акредитації	Акредитовано до 01.07.2024 р.
Цикл/рівень програми	Перший (бакалаврський) НРК України – 6 рівень, EQ-EHEA – перший цикл, EQFLLL – 6 рівень
Передумови	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право.
Мови викладання	українська
Термін дії освітньо-професійної програми	2024 – 2028 рр.
Форми навчання	денна, заочна
Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми	<a href="https://btu.kharkov.ua/fakulteti-instituti/fakultet-menedzhmentu-administruvannya-ta-prava/kafedra-dpdmp/">https://btu.kharkov.ua/fakulteti-instituti/fakultet-menedzhmentu-administruvannya-ta-prava/kafedra-dpdmp/</a>
<b>1.2. Мета освітньо-професійної програми</b>	
Надання елітної освіти у галузі права, що створює умови для творчого розвитку, освітньої мобільності та міжнародного визнання, шляхом вибудови поглиблених когнітивних та практичних умінь та навичок, майстерності та інноваційності на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері правозастосування або	

навчання.	
<b>1.3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	08 Право 081 Право
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про: поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
Орієнтація програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми	<p>Підготовка бакалаврів в галузі знань 08 Право за спеціальністю 081 Право.</p> <p>ОПП спрямована на: набуття здобувачем загальних та спеціальних компетентностей у галузі права та здатності здійснювати якісну правозастосовчу діяльність; формування професійних компетентностей необхідних для розв'язання складних практичних завдань у сфері права; побудову якісної системи знань щодо підготовки, оформлення, системного аналізу процесуальних документів та актів правозастосування.</p> <p>Ключові слова: право, юриспруденція, суспільні відносини, юридична діяльність, право</p>

Особливості освітньо-професійної програми	Формуванні загальних та спеціальних компетентностей в галузі права у взаємозв'язку зі здатністю здійснювати юридичну діяльність у сфері екологічних та земельних відносин.
<b>1.4. Придатність випускників для працевлаштування та подальшого навчання</b>	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), зайняття яких передбачає наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 081 «Право». Випускник може претендувати на зайняття робочих місць юридичних консультантів, юридичних помічників чи асистентів в підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності та організаційного підпорядкування, органах державної влади, місцевого самоврядування, адвокатських бюро, адвокатських об'єднаннях, нотаріальних конторах, поліції, органах прокуратури, суду, здійснювати представлення інтересів у судових чи інших установах.
Подальше навчання	Продовження навчання за освітньою програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>	
Викладання та навчання	<p>Викладання на здійснюється у формі лекцій, практичних занять та самостійної роботи.</p> <p>Навчання є студентоцентрованим, професійно-орієнтованим, спрямовано на розвиток в здобувача компетентностей, що дозволять йому бути успішним та затребуваним фахівцем у галузі права.</p> <p>Навчання відбувається, зокрема, через аудиторні заняття (лекції та практичні заняття); практичну підготовку (три види практики), дослідження (участь у дослідницьких проєктах, наукових гуртках, науково-практичних конференціях, наукових семінарах); індивідуальні консультації викладачів, роботодавців та інших стейкхолдерів; обрання вибіркового навчальних дисциплін.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання здобувачів провадиться шляхом попереднього (усне опитування, письмовий контроль), поточного (обговорення, усне опитування, письмовий контроль), підсумкового контролю (заліки, екзамен), захисту матеріалів практик.</p> <p>Підсумкова атестація здобувачів за першим</p>

	(бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі кваліфікаційної атестації (комплексного екзамену).
<b>1.6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>



**Спеціальні  
(фахові,  
предметні)  
компетентності  
(СК)**

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.

СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.

СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.

СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного

	аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
<b>Додаткові фахові компетентності (ДФК)</b>	ДФК1. Здатність розуміти правову природу екологічних та земельних відносин. ДФК2. Здатність здійснювати професійну юридичну діяльність у сфері екологічних та земельних відносин.
<b>1.7. Програмні результати навчання</b>	

**Програмні  
результати  
навчання (ПРН)**

ПРН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

ПРН9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

ПРН11. Володіти базовими навичками риторики.

ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

ПРН13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

ПРН14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

ПРН17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

ПРН24. Пояснювати специфіку правової природи екологічних та земельних відносин.

ПРН25. Здійснювати професійну юридичну діяльність, зокрема, шляхом правового захисту громадян та суб'єктів господарювання у сфері екологічних та земельних відносин.

<b>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Кадрове забезпечення	Освітній процес забезпечують педагогічні та науково-педагогічні працівники кафедр факультету та Університету, серед яких, доктори наук, кандидати наук, які є провідними фахівцями в галузі права, зокрема, за освітнім фокусом, які мають досвід практичної, наукової та педагогічної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Площі приміщень, що використовуються в освітньому процесі відповідають санітарним нормам, вимогам правил пожежної безпеки. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура: навчальні корпуси, гуртожитки, тематичні кабінети, комп'ютерні класи, бібліотека, у тому числі читальний зал, пункти харчування, мультимедійне обладнання, спортивні зали та майданчики.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення освітнього процесу здійснюється шляхом публікації на офіційній сторінці Державного біотехнологічного університету ( <a href="http://btu.kharkov.ua/">http://btu.kharkov.ua/</a> ) інформації про структуру університету, нормативне забезпечення його діяльності, графік навчального процесу, студентське самоврядування, виховну роботу, стипендіальний рейтинг, можливості працевлаштування, міжнародну діяльність, наукову роботу, розклад занять, проживання у гуртожитку тощо. Бібліотека належно забезпечена підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, авторських розробок професорсько-викладацького складу. Наявний доступ до мережі Інтернет. Можливість дистанційного навчання забезпечується через освітній портал університету на платформі Moodle та репозитарій навчально-методичної та наукової літератури. Навчально-методичне забезпечення включає в себе робочі програми, навчальні програми навчальних дисциплін, методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи, програми практик.
<b>1.9. Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здійснюється на підставі Положення про академічну мобільність студентів та викладачів. (URL: <a href="https://btu.kharkov.ua/pro-universitet/publicna-informatsiya/normatyvna-baza/">https://btu.kharkov.ua/pro-universitet/publicna-informatsiya/normatyvna-baza/</a> )
Міжнародна кредитна	Міжнародна кредитна мобільність провадиться на підставі міжнародних договорів, укладених із

мобільність	партнерами університету, та може здійснюватись на базі Україно-Китайського центру та Українсько-польського аграрно-технічного центру, наявних в університеті.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Знання української мови на достатньому для навчання рівні та проходження співбесіди на знання базових правничих компетентностей.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практика)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<b>Навчальні дисципліни базової підготовки</b>			
ОКБП 1	Історія держави та права України та зарубіжних країн	8,0	залік, екзамен
ОКБП 2	Логіка (правнича)	4,0	екзамен
ОКБП 3	Українська мова професійного спрямування	4,0	екзамен
ОКБП 4	Іноземна мова професійного спрямування	10,0	залік, екзамен
ОКБП 5	Університетська освіта та академічна доброчесність	3,0	залік
ОКБП 6	Філософія права	3,0	екзамен
ОКБП 7	Інформаційні технології у професійній діяльності	3,0	залік
	<b>Всього:</b>	<b>35,0</b>	
<b>Навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки</b>			
НППП 1	Теорія права	6,0	екзамен
НППП 2	Основи римського права та латинська термінологія	4,0	залік
НППП 3	Основи судустрою та організації правоохоронної діяльності	4,0	екзамен
НППП 4	Юридична деонтологія та професійна етика	3,0	залік
НППП 5	Міжнародний захист прав людини та правова діяльність Європейського суду з прав людини	3,0	залік
НППП 6	Конституційне право України	6,0	екзамен
НППП 7	Трудове право	6,0	екзамен
НППП 8	Адміністративне право та процес України	7,0	екзамен
НППП 9	Цивільне право України (загальна частина)	6,0	залік, екзамен
НППП 10	Цивільне право України (особлива частина)	8,0	залік, екзамен
НППП 11	Кримінальне право України (загальна частина)	6,0	залік, екзамен
НППП 12	Кримінальне право України (особлива частина)	7,0	залік,

			екзамен
НППП 13	Адвокатура та нотаріат України та зарубіжних країн	4	екзамен
НППП 14	Кримінальне процесуальне право	8,0	залік, екзамен
НППП 15	Цивільне процесуальне право	9,0	залік, екзамен
НППП 16	Господарське право та процес	8,0	залік, екзамен
НППП 17	Міжнародне публічне право	4,0	екзамен
НППП 18	Аграрне право	4,0	екзамен
НППП 19	Земельне право	6,0	екзамен
НППП 20	Право соціального забезпечення	3,0	залік,
НППП 21	Екологічне право	4,0	екзамен
НППП 22	Міжнародне приватне право	4,0	екзамен
НППП 23	Фінансове та Податкове право	4,0	екзамен
НППП 24	Право Європейського союзу	3,0	залік
	<b>Всього:</b>	<b>127,0</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
ПП1	Навчальна ознайомлювальна практика	5,0	залік
ПП2	Навчально виробнича практика	5,0	залік
ПП3	Виробнича практика	5,0	залік
	<b>Всього:</b>	<b>15,0</b>	
<b>Підсумкове оцінювання</b>			
	Кваліфікаційна атестація	3,0	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОП:</b>		<b>180,0</b>	
<b>Навчальні дисципліни вільного вибору здобувачів освіти</b>			
ВК 1	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 2	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 3	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 4	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 5	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 6	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 7	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 8	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 9	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 10	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 11	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 12	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 13	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 14	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 15	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 16	Вибіркова компонента	3,0	Залік
ВК 17	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 18	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 19	Вибіркова компонента	3,0	залік
ВК 20	Вибіркова компонента	3,0	залік
	<b>Всього:</b>	<b>60,0</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>		<b>60,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240,0</b>	

### **3.Форми атестації здобувачів освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю “Право” та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра.

Під час складання комплексного кваліфікаційного іспиту перевіряється ступінь володіння студентом теоретичними знаннями та практичними навичками в галузі права, опанування результатів ПРН 5, ПРН 6, ПРН 10, ПРН 12, ПРН 19, ПРН 20.



**Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньої програми  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю  
081 «Право»**

<b>1 курс 1 семестр</b>	<b>1 курс 2 семестр</b>	<b>2 курс 3 семестр</b>	<b>2 курс 4 семестр</b>
Код та назва компонент	Код та назва компонент	Код та назва компонент	Код та назва компонент
ОКБП 1 Історія держави та права України та зарубіжних країн	ОКБП 1 Історія держави та права України та зарубіжних країн	ОКБП 6 Філософія права	ОКБП 7 Інформаційні технології у професійній діяльності
ОКБП 2 Логіка (правнича)	ОКБП 4 Іноземна мова професійного спрямування	НППП 5 Конституційне право України	НППП 7 Міжнародний захист прав людини та правова діяльність Європейського суду з прав людини
ОКБП 3 Українська мова професійного спрямування	НППП 1 Теорія права	НППП 6 Трудове право	НППП 8 Адміністративне право та процес України
ОКБП 5 Університетська освіта та академічна доброчесність	НППП 3 Основи судоустрою та організації правоохоронної діяльності	НППП 9 Цивільне право України (загальна частина)	НППП 9 Цивільне право України (загальна частина)
НППП 2 Основи римського права та латинська термінологія	НППП 4 Юридична деонтологія та професійна етика	НППП 11 Кримінальне право України (загальна частина)	НППП 11 Кримінальне право України (загальна частина)
ВК 1	ВК 4	ВК 6	ВК 9
ВК 2	ВК 5	ВК 7	ВК 10
ВК 3	Навчальна ознайомлювальна практика	ВК 8	Навчальна виробнича практика
<b>3 курс 5 семестр</b>	<b>3 курс 6 семестр</b>	<b>4 курс 7 семестр</b>	<b>4 курс 8 семестр</b>
Код та назва компонент	Код та назва компонент	Код та назва компонент	Код та назва компонент
НППП 10 Цивільне право України (особлива частина)	НППП 10 Цивільне право України (особлива частина)	ОКБП 4 Іноземна мова професійного спрямування	ОКБП 4 Іноземна мова професійного спрямування
НППП 12 Кримінальне право України (особлива частина)	НППП 12 Кримінальне право України (особлива частина)	НППП 16 Господарське право та процес	НППП 21 Екологічне право
НППП 13 Адвокатура та нотаріат України та зарубіжних країн	НППП 14 Кримінальне процесуальне право	НППП 17 Міжнародне публічне право	НППП 22 Міжнародне приватне право

НППП 14 Кримінальне процесуальне право	НППП 15 Цивільне процесуальне право	НППП 18 Аграрне право	НППП 23 Фінансове та Податкове право
НППП 15 Цивільне процесуальне право	НППП 16 Господарське право та процес	НППП 19 Земельне право	НППП 24 Право Європейського союзу
ВК 11	ВК 14	НППП 20 Право соціального забезпечення	
ВК 12	ВК 15	ВК 16	ВК 18
ВК 13	Виробнича практика	ВК 17	ВК 19
			ВК 20
			<b>Інші види навчання</b> 1. Атестаційний екзамен

## Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»

	ОКБП 1	ОКБП 2	ОКБП 3	ОКБП 4	ОКБП 5	ОКБП 6	ОКБП 7	ОКБП 8	ОКБП 9	ОКБП 10	НППП 1	НППП 2	НППП 3	НППП 4	НППП 5	НППП 6	НППП 7	НППП 8	НППП 9	НППП 10	НППП 11	НППП 12	НППП 13	НППП 14	НППП 15	НППП 16	НППП 17	НППП 18	НППП 19	ПП 1	ПП 2	ПП 3					
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ЗК1		+					+		+	+	+					+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ЗК2		+	+	+				+				+					+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК3	+				+						+	+	+																								
ЗК4		+	+						+																							+	+	+			
ЗК5				+																																	
ЗК6					+			+	+	+			+																			+	+	+			
ЗК7		+						+	+	+																						+	+	+			
ЗК8		+					+		+	+																						+	+	+			
ЗК9		+	+	+	+	+				+			+			+	+	+	+				+	+	+					+	+	+	+	+			
ЗК10					+		+		+	+			+				+	+					+	+	+						+	+	+	+			
ЗК11							+				+	+		+							+	+															
ЗК12					+		+			+	+		+		+			+																			
ЗК13	+				+	+				+	+		+	+	+																						
ЗК14			+	+	+		+		+	+			+								+	+										+	+	+	+		
ЗК15							+							+							+	+					+	+									
СК1	+					+	+				+																					+	+	+	+		
СК2	+					+				+	+					+	+		+																		
СК3	+					+	+		+	+	+	+		+	+						+	+										+	+	+	+		
СК4											+			+	+						+	+															
СК5													+								+	+							+								
СК6																					+	+															
СК7															+	+		+	+				+	+	+								+	+	+		
СК8												+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
СК9																+	+	+	+														+				
СК10																+	+																				
СК11									+			+				+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК12		+								+		+		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК13																	+	+	+	+			+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	
СК14												+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК15													+			+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК16									+							+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ДФК1																																				+	+
ДФК2																			+							+	+	+		+						+	+

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Право»

	ОКБП 1	ОКБП 2	ОКБП 3	ОКБП 4	ОКБП 5	ОКБП 6	ОКБП 7	ОКБП 8	ОКБП 9	ОКБП 10	НППП 1	НППП 2	НППП 3	НППП 4	НППП 5	НППП 6	НППП 7	НППП 8	НППП 9	НППП 10	НППП 11	НППП 12	НППП 13	НППП 14	НППП 15	НППП 16	НППП 17	НППП 18	НППП 19	ПП 1	ПП 2	ПП 3	
ПРН1		+							+	+						+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+		
ПРН2	+				+		+			+	+	+	+	+	+											+	+		+		+	+	
ПРН3	+							+	+	+	+	+																		+	+	+	
ПРН4	+	+					+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН5	+	+				+		+	+		+	+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН6		+				+	+		+		+					+	+	+	+				+	+	+			+		+	+	+	
ПРН7										+	+									+							+						
ПРН8					+	+	+			+			+			+	+	+	+				+	+	+			+		+	+	+	
ПРН9												+		+			+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН10		+	+	+					+																						+	+	+
ПРН11		+	+	+					+																						+	+	+
ПРН12			+	+			+		+							+	+	+	+				+	+	+			+		+	+	+	
ПРН13	+				+				+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	
ПРН14								+		+																							
ПРН15					+			+		+			+			+	+	+	+				+	+	+			+		+	+	+	
ПРН16								+		+						+	+	+	+				+	+	+			+		+	+	+	
ПРН17		+	+	+						+																				+	+	+	
ПРН18					+					+	+	+	+		+																		
ПРН19	+									+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+	+	+	
ПРН20	+					+	+			+	+		+	+	+						+	+				+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН21												+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН22																+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН23												+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН24																										+	+		+				+
ПРН25																	+								+	+	+		+				+