

# СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



## Управління продуктивністю і винагородою

спеціальність	Не обмежено	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	Не обмежено	факультет	Менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	Другий (магістерський)	кафедра	Менеджменту, бізнесу і адміністрування

### ВИКЛАДАЧ

#### **БОЖИДАЙ Ірина Ігорівна**



Вища освіта – спеціальність «Економіка підприємства»  
 Науковий ступень – кандидат економічних наук за спеціальністю 08.00.04 «Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)»  
 Вчене звання –  
 Досвід роботи – 10 років  
 Показники професійної активності з тематики курсу:

- співавторка тематичних публікацій;
- учасниця наукових і методичних конференцій.

телефон	050-74-67-199	електронна пошта	bogiday303@btu.kharkov.ua	дистанційна підтримка	Moodle
---------	---------------	------------------	---------------------------	-----------------------	--------

До викладання дисципліни долучені:

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	формування умінь і навичок майбутніх фахівців щодо мотивації різних категорій працівників і колективів в практиці управління з метою поліпшення якісних показників роботи; формування компетентностей для професійної діяльності за спеціальністю 073 «Менеджмент»
Формат	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, командна робота, ділові ігри
Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	<ul style="list-style-type: none"> <li>• здатність проведення досліджень на відповідному рівні / індивідуальні та групові завдання;</li> <li>• здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети / групові завдання, ділова гра;</li> <li>• здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу / індивідуальні практичні завдання, тренінги;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів / <b>індивідуальні та групові завдання;</b></li> <li>• здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації / <b>індивідуальні та групові завдання;</b></li> <li>• здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом / <b>індивідуальні та групові завдання.</b></li> </ul>
<b>Обсяг і форми контролю</b>	3 кредити ECTS (90 годин): 14 годин лекції, 16 годин практичні та семінарські заняття; модульний контроль (2 модулі); підсумковий контроль – диференційований залік.
<b>Вимоги викладача</b>	вчасне виконання завдань, активність, командна робота
<b>Умови зарахування</b>	вільне зарахування

### ВІДПОВІДНІСТЬ СТАНДАРТУ ОСВІТИ І ОСВІТНІЙ ПРОГРАМИ

### СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Модуль 1.					
<b>Лекція 1.</b>	Предмет, метод і завдання дисципліни	<b>ПЗ 1</b>	Програми підвищення та управління продуктивністю	<b>Самостійна робота</b>	Досвід зарубіжних країн в оцінюванні та управлінні продуктивністю. Класифікація чинників продуктивності. Ефективність праці і її показники.
<b>Лекція 2.</b>	Теоретичні і методичні основи визначення продуктивності	<b>ПЗ 2</b>	Продуктивність і продуктивність праці.		
<b>Лекція 3.</b>	Стратегічне планування і оперативне управління продуктивністю	<b>ПЗ 3</b>	Фактори і резерви підвищення продуктивності праці.		
Модуль 2.					
<b>Лекція 4.</b>	Винагорода за продуктивність. Теорії мотивації.	<b>ПЗ 4</b>	Організаційно-економічний механізм узгодження заробітної плати з результативністю праці.	<b>Самостійна робота</b>	Вплив мотивів і стимулів на продуктивність праці. Нематеріальне мотивування персоналу: сутність, форми, тенденції розвитку. Дисциплінарні стягнення.
<b>Лекція 5.</b>	Управління винагородою і покаранням.	<b>ПЗ 5</b>	Винагороди в ефективному менеджменті		
<b>Лекція 6.</b>	Зарубіжний досвід управління продуктивності	<b>ПЗ 6</b>			
<b>Лекція 7.</b>	Міжнародне співробітництво з питань підвищення продуктивності.	<b>ПЗ 7</b> <b>ПЗ 8</b>	Порушення трудової дисципліни.		

### ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

1. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О. В. Потьомкіна, О. В. Серета; за заг. ред. О. М. Шубалого. – Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с.
2. Дяків О. П., Островерхов В. М. Управління персоналом : навчально-методичний посібник (видання друге, переробл. і доповнено). Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 288 с.
3. Безродна С. М. Управління якістю : навч. посіб. для студентів економічних спеціальностей. Чернівці: ПВКФ «Технодрук», 2017. 174 с.
4. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466с.
5. Гавриш О.А., Довгань Л.Є., Крейдич І.М., Семенченко Н.В. Технології управління персоналом: монографія. Київ: НТУУ «КПІ імені Ігоря Сікорського», 2017. 528 с.
6. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л. , Мохонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами: навч. посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.

Для викладання курсу «Управління продуктивністю і винагородою» використовуються навчальні підручники, посібники, схематичний матеріал, конспекти лекцій, методичні рекомендації

### СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (<https://cutt.ly/1HoWYh9>)

	СИСТЕМА	БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях
		до 30	результат засвоєння блоку самостійної роботи

### НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.