

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



ІНОВАЦІЙНІ ПРАКТИКИ УПРАВЛІННЯ В ОРГАНАХ ПУБЛІЧНОЇ ВЛАДИ

спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	Публічне управління та адміністрування	факультет	Менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	другий (магістерський)	кафедра	Менеджменту, бізнесу і адміністрування

ВИКЛАДАЧ

САГАЧКО Юлія Миколаївна



Вища освіта – магістр зі спеціальності «Менеджмент організацій».

Науковий ступень – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Досвід роботи – 16 років

Показники професійної активності з тематики курсу:

- авторка більше 10 методичних розробок;
- учасник проектної групи ОП «Менеджмент» першого (бакалаврського) РВО;
- авторка та співавторка тематичних публікацій;
- учасниця наукових і методичних конференцій.
- член Харківської обласної громадської організації «Науковий центр дидактики менеджмент-освіти».
- брала участь в атестації наукових кадрів в якості офіційного рецензента

телефон	0951491629	електронна пошта	sahachkojulia@btu.kharkov.ua	дистанційна підтримка	Moodle
---------	------------	------------------	------------------------------	-----------------------	--------

До викладання дисципліни долучені:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	є розвиток компетенцій і удосконалення навичок для ефективного управління що базується на впровадженні інноваційних практик у органах публічної влади, спрямоване на формування у майбутніх фахівців критичного мислення, ініціативності, відповідальності та здатності обґрунтовано приймати управлінські рішення
Формат	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, командна робота, ділові ігри
Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	<ul style="list-style-type: none"> • Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування / індивідуальні та групові завдання; • Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та

	<p>свідомо./ індивідуальні та групові завдання, робота в командах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень / індивідуальні практичні завдання, ділова гра; • Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку / індивідуальні та групові заняття, ділова гра; • Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов / групові завдання, ділова гра.
Обсяг і форми контролю	4 кредити ECTS (120 годин): 14 годин лекції, 16 годин практичні та семінарські заняття; модульний контроль (2 модулі); підсумковий контроль – залік.
Вимоги викладача	вчасне виконання завдань, активність, командна робота
Умови зарахування	Вільне зарахування

ДОПОВНЮЄ СТАНДАРТ ОСВІТИ І ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ

Компетенції	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>	Програмні результати навчання	<p>РН1. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН5. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН6. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур</p>
--------------------	--	--------------------------------------	---

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Модуль 1.					
Лекція 1.	Парадигма інноваційного розвитку суспільства	ЛПЗ 1	Державно-управлінські нововведення та їх класифікація	Самостійна робота	Інноваційна діяльність як об'єкт управління. Інноваційна діяльність органу публічної влади. Інноваційний процес як об'єкт управління. Особливості інноваційного процесу органу публічної влади. Публічно-управлінські реформи у вимірі парадигми інноваційного розвитку суспільства
Лекція 2.	Інструменти управління, орієнтованого на результат та їх застосування в органах публічної влади	ЛПЗ 2	Використання новітніх технологій у публічному управлінні в контексті забезпечення національної безпеки		
Лекція 3.	Інноваційна діяльність системи органів публічної влади: стратегічний підхід	ЛПЗ 3	Особливості поширення нововведень в системі органів публічної влади		
Лекція 4.	Інноваційні методи та інструменти: зміст та можливості застосування у публічно-управлінській сфері	ЛПЗ 4	Інноваційні технології як напрям підвищення інформаційної відкритості органів влади та налагодження зв'язків влади з громадськістю		
Модуль 2.					
Лекція 5.	Особливості прийняття управлінських рішень в органах публічної влади	ЛПЗ 5	Раціональна модель прийняття та реалізації стратегічного рішення	Само стійн	Розбудова інституційної стійкості та спроможності органів публічної влади. Лідерство та комунікації у сучасному трансформаційному
		ЛПЗ 6	Лідерство та комунікації у сучасному		

			трансформаційному суспільстві		суспільстві. Лідерський потенціал та ефективна командна співпраця в органах публічної влади. Професійна адаптації публічних службовців як складова ефективного управління кадрами в органах публічної влади
Лекція 6.	Лідерський потенціал та ефективна командна співпраця в органах публічної влади	ЛПЗ 7	Провідні фактори спротиву державно-управлінським нововведенням		
Лекція 7.	Інноваційні практики управління кадрами в органах публічної влади	ЛПЗ 8	Емоційна стійкість кадрів в умовах стресових ситуацій та ефективні інструменти її розвитку у сфері публічного управління		

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

Література	<p>1. Василенко О.В. Інноваційний менеджмент: [навч. посіб. для студ. вищих навч. закл.] / О.В. Василенко, В.Г. Шматько; за ред. В.О. Василенко. – К.: ЦУЛ, 2003. – 440 с.</p> <p>2. Дудар Т.Г. Інноваційний менеджмент: [Навч. посіб.] / Т.Г. Дудар, В.В. Мельниченко. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 256 с.</p> <p>3. Краснокутська Н.В. Інноваційний менеджмент: [Навч. посібник] / Н.В. Краснокутська. – К.: КНЕУ, 2003. – 504 с.</p> <p>4. Микитюк П.П. Інноваційний менеджмент: [Навчальний посібник] / П.П. Микитюк. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 400 с.</p> <p>5. Михайлова Л.І. Інноваційний менеджмент: [Навч. посібник] / Л.І. Михайлова, С.Г. Турчина. – К.: Центр учбової літератури, 2007 – 248 с.</p> <p>6. Гусев В. Формування інноваційної культури як пріоритет державної інноваційної політики // Освіта і управління. - 2003. - № 1, 2.</p> <p>7. Дацій О. Адаптація функцій державного управління до інноваційного розвитку // Вісн. НАДУ. - 2004. - № 3. - С. 50-55</p> <p>8. Попов С.А., Панченко Г.О. Інноваційний розвиток системи органів публічної влади: стратегічний підхід : навч. посіб. / С. А. Попов, Г. О. Панченко. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2018. 220 с.</p> <p>9. Сухонос В. Державне правління: еволюція сучасних форм. К.: Університетська книга, 2019. 310 с.</p>	Методичне забезпечення	
	<p>Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua/</p> <p>Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: http://korolenko.kharkov.com/</p> <p>Нормативно-правова база України URL: http://zakon3.rada.gov.ua/</p>		

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (<https://cutt.ly/1HoWYh9>)

СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях
		до 30	результат засвоєння блоку самостійної роботи

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.