

# СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



## ТЕХНОЛОГІЇ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	Публічне управління та адміністрування	факультет	Менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	Другий (магістерський)	кафедра	Менеджменту, бізнесу і адміністрування

### ВИКЛАДАЧ

#### Пасемко Галина Павлівна



Вища освіта – спеціальність «Політична економія»; «Правознавство».

Науковий ступінь – доктор наук з державного управління.

Вчене звання – професор.

Досвід роботи – 38 років.

Показники професійної активності з тематики курсу:

- авторка наукових статей та методичних розробок;
- гарант ОП «Публічне управління та адміністрування» другого (магістрського) РВО;
- учасниця наукових і методичних конференцій;
- учасниця IESF ГО «Міжнародна фундація науковців та освітян»;
- Міжнародне дистанційне науково-педагогічне стажування на тему: «Публічне управління та адміністрування: досвід Європейського Союзу» (2024 р.).

телефон	0667680517	електронна пошта	pasemko.gal@gmail.com	дистанційна підтримка	Moodle
---------	------------	------------------	-----------------------	-----------------------	--------

До викладання дисципліни долучені:

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мега	підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування.
Формат	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, командна робота, ділові ігри
Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навички використання інформаційних і комунікаційних технологій / <b>індивідуальні та групові завдання;</b></li> <li>• здатність працювати в команді / <b>індивідуальні та групові завдання;</b></li> <li>• здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного</li> </ul>

	<p>відпочинку та ведення здорового способу життя / <b>індивідуальні та групові завдання;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>розуміти та демонструвати добру професійну, соціальну та емоційну поведінку, дотримуватись здорового способу життя / <b>індивідуальні практичні завдання, ділова гра;</b></li> <li>здатність враховувати соціальні, етичні, економічні аспекти під час формування технічних рішень) / <b>тренінг, ділова гра.</b></li> </ul>
<b>Обсяг і форми контролю</b>	<b>4 кредити ECTS (120 годин): 14 годин лекції, 16 годин практичні та семінарські заняття; модульний контроль (2 модулі); підсумковий контроль –залік.</b>
<b>Вимоги викладача</b>	<b>вчасне виконання завдань, активність, командна робота</b>
<b>Умови зарахування</b>	<b>вільне зарахування</b>

### ВІДПОВІДНІСТЬ СТАНДАРТУ ОСВІТИ І ОСВІТНІЙ ПРОГРАМИ

Компетенції (загальні компетенції ЗК; спеціальні (фахові, предметні) компетенції СК)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	Програмні результати навчання (ПРН)	ПРН8. Вміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.
	ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		
	СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти		

### СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Модуль 1					
Лекція 1.	Стратегічне планування.	ЛПЗ 1	Сутність і базові поняття стратегічного підходу. Процес стратегічного планування.	амосійна робота	Стратегічний аналіз та стратегічний синтез. Основні програмно-цільові управлінські рішення. Поширені недоліки при розробленні публічних програм. Адміністративна реформа як складова частина публічно-управлінських реформ. Рекомендації досвіду адміністративного реформування країн Центральної та Східної Європи. Впровадження європейської моделі публічного управління.
Лекція 2.	Програмно-цільове управління.	ЛПЗ 2	Сутність і базові поняття стратегічного підходу. Процес стратегічного планування.		
Лекція 3.	Адміністративне реформування.	ЛПЗ 3	Сутність та призначення адміністративного реформування. Врахування зарубіжного досвіду адміністративного реформування		
Лекція 4.	Прийняття управлінських рішень.	ЛПЗ 4	Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень. Технологія прийняття управлінських рішень		
Модуль 2					
Лекція 5	Комунікативне публічне управління.	ЛПЗ 5	Консалтинг. Електронне-урядування. Надання адміністративних послуг	Самостійна робота	Сутність консалтингу. Закон України «Про адміністративні послуги». Основні принципи нормотворчого процесу. Роль нормативно-правового забезпечення. Роль представників органів державної влади та органів місцевого самоврядування у становленні технології форсайту. Виділення предметно-орієнтованої парадигми у сфері публічного управління США. Інформаційне забезпечення аналітичної роботи.
Лекція 6	Планування нормотворчої діяльності.	ЛПЗ 6	Роль і місце планування нормотворчості. Системне оновлення чинних і створення нових нормативно-правових баз.		
Лекція 7	Випереджаюче публічне управління.	ЛПЗ 7	Технології випереджаючого публічного управління на регіональному рівні. Формування програм підготовки публічних службовців. Аналітичне забезпечення публічного управління та адміністрування		

### ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

1. Пасемко Г.П., Таран О.М., Гуророва О.О. Розвиток системи публічного управління в Україні: виклики умов воєнного стану Електронне наукове видання "Публічне адміністрування та національна безпека". — 2024. — №5. <https://doi.org/10.25313/2617-572X-2024-5-9860>
2. Пасемко Г.П., Таран О.М., Гуророва О.О. Розвиток системи публічного управління: Комунікаційна стратегія та комунікаційна культура. Електронне наукове видання "Публічне адміністрування та національна безпека". — 2024. — №6(47).<https://doi.org/10.25313/2617-572X-2024-6-9972>
3. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. –Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с.
4. Мельтюхова Н.М. Технологія державного управління: навч. посіб. –Х.: Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2005. – 152 с.
5. Бакуменко В.Д. Технологія прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. – К. : НАДУ, 2007. – 20 с.
6. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Технології публічного адміністрування» для студентів магістратури за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» усіх форм навчання / Укл. Л.Ю Гордієнко. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2018. – 145 с.

1. Бакуменко В.Д. Технології публічного управління та адміністрування [Конспект лекцій]. / В.Д. Бакуменко, О.В. Шабінський, О.В. Смігунова. – Харків: Вид-во «Смугаста типографія», 2018. – 108 с.
2. Практикум з дисципліни «Технології публічного управління та адміністрування» / уклад. В. Д. Бакуменко, О. О. Красноруцький та ін. – Харків: Вид-во «Смугаста типографія», 2018. – 36 с.
3. Технології публічного управління та адміністрування: методичні вказівки, тести та завдання для самостійного вивчення дисципліни / В.Д.Бакуменко, О.О.Красноруцький та ін. – Харків: Вид-во «Смугаста типографія», 2018. – 51 с.
4. Сторінка курсу на платформі Moodle <http://moodle.btu.kharkiv.ua/course/view.php?id=1018>

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (<https://cutt.ly/1HoWYh9>)

СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях
		до 30	результат засвоєння блоку самостійної роботи

## НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.