

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



Управлінське консультування

спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	Публічне управління та адміністрування	факультет	менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	перший (бакалаврський)	кафедра	менеджменту, бізнесу і адміністрування

ВИКЛАДАЧ

ТКАЧОВА Світлана Сергіївна



Вища освіта: спеціальність «Технологія та організація громадського харчування»; спеціальність: «Менеджмент і маркетинг».

Науковий ступень – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Показники професійної активності з тематики курсу:

- авторка навчально-методичних розробок з управлінського консультування;
- авторка наукових статей;
- учасниця наукових і методичних конференцій, авторка тез наукових доповідей;
- учасниця Української асоціації з розвитку менеджменту та бізнес-освіти (УАРМБО);
- учасниця IESF ГО «Міжнародна фундація науковців та освітян»;
- учасниця короткострокових та довгострокових програм (курсів, шкіл) підвищення кваліфікації:
 1. Школа бізнесу “Нова Пошта”. Онлайн-курс «Великий курс для малого бізнесу». Сертифікат. 2021 р.
 2. Школа бізнесу “Нова Пошта”. Онлайн-курс «Франчайзинг. Дієва модель масштабування бізнесу». Сертифікат. 2022 р.
 3. Міжнародна школа педагогічної майстерності «Create Creative Entrepreneurs Leaders School», що виконується в межах проекту Create Creative Entrepreneurs програми Creative Spark: Higher Education Enterprise Programme від British Council. Сертифікат № NGOIG-CSPBC-TTS CCELS-30-11-22-031. Термін навчання: з 01.11.2022 р. по 17.11.2022 р. Кількість навчальних кредитів ECTS: 0,5 (15 годин).
 4. Лондонська Академія звітності. Сертифікат LRA 02.02.2023.11. Програма на тему: «ESG звітність: повний курс». Термін навчання: з 01.02.2023 р. по 05.04.2023 р. Кількість навчальних кредитів ECTS: 1 (30 годин).
 5. Полтавський університет економіки і торгівлі. Сертифікат СТ №020/21022023. Підвищення кваліфікації на тему: «Якість вищої освіти – світовий досвід». 21.02.2023 р. Кількість навчальних кредитів ECTS: 0,2 (6 годин).
 6. Платформа онлайн освіти Prometheus за підтримки Європейського банку реконструкції та розвитку і фінансування Швейцарії. Курс «Як почати власну справу в часи невизначеності: покроковий гайд від ТОП-підприємців України». Сертифікат від 01.01.2024 р. Кількість навчальних кредитів ECTS: 1,5 (45 годин).
 7. ISAP Інститут справ адміністрації публічної та IESF «Міжнародна фундація науковців та освітян». Міжнародне дистанційне науково-педагогічне стажування на тему: «Публічне управління та адміністрування: досвід Європейського Союзу». Сертифікат PL № 010-05-24 від 10.05.2024 р. Термін навчання: з 11.03.2024 р. по 10.05.2024 р. Кількість навчальних кредитів ECTS: 6 (180 годин).

	телефон	0675703429	електронна пошта	svetlanatkachova1@btu.kharkov.ua	дистанційна підтримка	Moodle
--	---------	------------	------------------	----------------------------------	-----------------------	--------

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	надання здобувачам ґрунтовних знань щодо організації та ефективного здійснення консультативної діяльності в організаціях, її комплексного забезпечення, удосконалення та розвитку відповідно до сучасних викликів, вимог та змін.
Формат	оглядові та проблемні лекції; практичні заняття з використанням таких методів навчання, як: модерація, семінар-дискусія, презентація, кейс-метод; самостійна робота з навчальною, науковою, методичною літературою, з періодичними галузевими та електронними виданнями; індивідуальні завдання – за матеріалами діючих закордонних і вітчизняних консалтингових організацій.
Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	<ul style="list-style-type: none"> розуміння основних принципів і положень управлінського консультування / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; тестовий тренінг; здатність ідентифікувати проблеми в організації, розробляти та обґрунтовувати плани впровадження змін / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до формування знань щодо умов і чинників успішного управлінського консультування, усвідомлення підходів і методів надання консалтингових управлінських послуг / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до створення консалтингової організації з визначенням її організаційно-правової форми, структури управління, стратегій функціонування та розвитку / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до застосування на практиці основних методологічних підходів (експертного, проектного і процесного) управлінського консультування / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність вірно розподіляти ролі і функції як консультантів, так і керівництва організації або персоналу на кожному етапі консультативного процесу / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до обрання та ефективного використання моделей консультування («експерт-клієнт», «лікар-пацієнт», «співробітництво») / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність організовувати та здійснювати ефективні комунікації «консультант – клієнт» під час надання консультативних послуг / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до ефективного використання маркетингових підходів до визначення консультативних послуг, обрання методів їх просування, стратегій надання консультативних послуг / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг; здатність до планування і здійснення нормативно-правового та фінансового забезпечення консультативної діяльності / індивідуальні та групові завдання; семінар-дискусія; кейс-метод; тестовий тренінг.
Обсяг і форми контролю	4 кредити ECTS (120 годин). На денному відділенні: 30 годин лекцій, 30 годин практичних занять; на заочному відділенні: 6 годин лекцій, 6 годин практичних занять; контроль – за 2 розділами; підсумковий контроль – залік.
Вимоги викладача	активність під час проведення лекцій, практичних занять, вчасне та якісне виконання завдань самостійної та індивідуальної роботи, задовільні результати тестування за темами та розділами.
Умови зарахування	вільне зарахування.

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Розділ 1. ОСНОВИ УПРАВЛІНСЬКОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ

Лекції 1-2	Становлення і розвиток управлінського консультування.	ЛПЗ 1-2	Етапи становлення консультативної діяльності. Причини та чинники розвитку управлінського консультування.	Самостійна та індивідуальна	Становлення та розвитку управлінського консультування в світі і в Україні. Міжнародні та українські професійні асоціації як важливих учасників ринку управлінського консультування в світі та в Україні. Неформальна освіта за однією з тем дисципліни. Порівняльний аналіз науково-практичних підходів щодо основних понять, мети, принципів, продуктів
Лекції 3-4	Сутність та особливості консультативної діяльності.	ЛПЗ 3-4	Консультативна діяльність: основні поняття, мета, принципи, продукти та процеси.		

					та процесів консалтингової діяльності (за результатами дослідження наукових публікацій та публікацій експертів-практиків).
Лекції 5-6	Консультаційні послуги: сутність та особливості. Класифікація консультаційних послуг.	ЛПЗ 5-6	Консультаційна послуга як продукт підприємницької діяльності. Класифікація та характеристика консультаційних послуг за функціональними потребами та за методологією проведення.		Ринок консультаційних послуг в світі і в Україні. Нові консультаційні послуги: закордонна та вітчизняна практика (дослідження; кейси).
Лекції 7-8	Консалтингові організації: особливості створення, управління та розвитку. Консалтинг як сфера професійної діяльності.	ЛПЗ 7-8	Консалтингові організації: визначення, класифікація, характеристика видів. Фахівці з консалтингу: компетенції, вимоги.		Найвідоміші консалтингові організації в світі і в Україні (офіційні сайти, кейси, звіти). Професійні об'єднання консультантів в світі і в Україні: цілі, меморандуми, особливості діяльності.
Розділ 2. ТЕХНОЛОГІЯ КОНСУЛЬТАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
Лекції 9-10	Консультаційний процес: зміст та послідовність. Комунікації консультаційного процесу.	ЛПЗ 9-10	Характеристика стадій та етапів консультаційного процесу. Характеристика комунікацій консультаційного процесу.	Самостійна та індивідуальна робота	Наукові підходи закордонних та вітчизняних вчених до змісту та послідовності консультаційного процесу та комунікацій (дослідження наукових публікацій).
Лекції 11-12	Моделі консультування. Поведінкові ролі та стратегії консультантів.	ЛПЗ 11-12	Сутність та порівняльний аналіз моделей консультування. Професійна діяльність консультантів: ролі, стратегії, комунікації.		Досвід ефективного використання на практиці моделей консультування (кейси, відеоматеріали). Досвід успішної професійної діяльності консультантів у закордонній та вітчизняній практиці (кейси; аналіз соціальних мереж).
Лекції 13-14	Маркетинг консультаційних послуг. Маркетингові стратегії консалтингових організацій.	ЛПЗ 13-14	Особливості тактичного та стратегічного маркетингу консультаційної діяльності.		Досвід ефективного використання різних методів просування консультаційних послуг та маркетингових стратегій у закордонній та вітчизняній практиці (кейси, наукові публікації).
Лекція 15	Нормативно-правове та фінансове забезпечення консультаційної діяльності.	ЛПЗ 15	Ліцензування та сертифікація консультаційної діяльності. Цінова політика в консультаційній діяльності.		Розробка бізнес-плану створення власної консалтингової фірми. Розробка презентації бізнес-плану.

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

Література

1. Бай С. І., Миколайчук І. П., Ціпуринда В.С. Консалтинг : навч. посіб. / С. І. Бай, І. П. Миколайчук, В. С. Ціпуринда. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. – 432 с.
2. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Управлінський консалтинг : підручник . – Київ: Видавництво Ліра-К, 2015. – 336 с.
3. Попова Н. В. Управлінський консалтинг : навчальний посібник / Н. В. Попова, К. Д. Гурова ; 2-ге вид. – Х. : Видавництво «ВДЕЛЕ», 2016. – 306 с.
4. Соколенко В. А. Основи управлінського консультування : навч.-метод. посіб. / В. А. Соколенко, О. Ю. Лінькова. – Харків : НТУ «ХПІ», 2018. – 216 с.

Методичне забезпечення

1. Управлінське консультування: конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної і заочної форми навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Упорядник: С.С. Ткачова – Харків: [б. в.], ДБТУ, 2024 – 57 с.
2. Управлінське консультування: методичні вказівки для практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Упорядник: С.С. Ткачова – Харків: [б. в.], ДБТУ, 2024 – 42 с.
3. Управлінське консультування: методичні вказівки для самостійної роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Упорядник: С.С. Ткачова – Харків: [б. в.], ДБТУ, 2024 – 37 с.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (<https://cutt.ly/1HoWYh9>)

СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	відповіді на практичних і семінарських заняттях
		до 30	результати виконання завдань самостійної та індивідуальної роботи

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися Кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.