



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний біотехнологічний університет

Факультет управління торговельно-підприємницькою та
митною діяльністю

«Затверджую»

Завідувач кафедри туризму

_____ Омельченко Г.Ю.

(підпис)

« ____ » _____ 2024 р.

Кафедра туризму

РОБОЧА ПРОГРАМА

НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОКППП 5 Управління проєктами в туризмі

Рівень вищої освіти

магістр

Галузь знань

24 сфера обслуговування

Спеціальність

242 Туризм і рекреація

Освітня програма

Туризм і рекреація

Харків – 2024 р.

Укладачі: к.е.н., доцент Мерчанський В.В.

Робоча програма навчальної дисципліни схвалена на розширеному засіданні кафедри туризму

Протокол від «___» _____ 2024 року № ___

Робочу програму погоджено

Гарант освітньої програми Туризм і рекреація

«___» _____ 2024 року (_____) _____ Омельченко Г.Ю.

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Подовжено термін дії до:

«___» _____ 20__р. протокол від № _____ від «___» _____ 20__р.
завідувач кафедри _____ (_____)

«___» _____ 20__р. протокол від № _____ від «___» _____ 20__р.
завідувач кафедри _____ (_____)

«___» _____ 20__р. протокол від № _____ від «___» _____ 20__р.
завідувач кафедри _____ (_____)
(назва кафедри) (підпис) (прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни			
	денна форма навчання		заочна форма навчання	
Кількість кредитів 5	Статус дисципліни:			
	обов'язкова			
Розділів - 3	Рік підготовки:			
	1-й		1-й	
	Семестр			
Загальна кількість годин 150	2-й		2-й	
	Лекції			
	30 год.		6 год.	
	Практичні, (семінарські)			
	30 год.		6 год.	
	Лабораторні			
	Самостійна робота			
120 год.		138 год.		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 4; самостійної роботи здобувача - 8	Вид контролю:			
	екзамен		екзамен	

2. Мета і завдання дисципліни

Метою дисципліни «Управління проектами в туризмі» є ознайомлення студентів з концепцією, принципами та методологією управління проектами у сфері туризму, формуванні комплексу теоретичних знань і практичних вмінь щодо впровадження основних принципів проектного менеджменту, а також здобуття необхідних навичок для успішного керування туристичними проектами.

Завдання вивчення дисципліни полягає у формуванні у студентів здатності розробляти, планувати та керувати туристичними проектами різного масштабу. Це включає обґрунтування доцільності проєктів, структурування, планування ресурсів, витрат, термінів, а також управління ризиками, якістю та командою. Вивчення дисципліни спрямоване на розвиток навичок контролю за виконанням проєктів, впровадження інновацій та управління ефективністю туристичних проєктів.

Предметом навчання навчальної дисципліни є процеси управління проектами в туризмі, зокрема методологія, інструменти та технології, що забезпечують ефективне планування, організацію, реалізацію та контроль туристичних проєктів з урахуванням сучасних умов ринку, економічних, соціальних і технологічних факторів.

Базовими дисциплінами для успішного засвоєння програмного матеріалу дисципліни є туризмологія і екскурсіологія, державне управління туристично-рекреаційною галуззю.

Дана навчальна дисципліна забезпечує формування таких програмних результатів навчання:

РН1. Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки, критичне осмислення проблем у сфері туризму та рекреації і на межі галузей знань.

РН3. Застосовувати сучасні цифрові технології, методи та інструменти дослідницької та інноваційної діяльності для розв'язання складних задач у сфері туризму та рекреації.

РН9. Розробляти та реалізовувати проєкти у сфері туризму та рекреації на засадах економічної, соціальної і екологічної ефективності.

РН16. Управляти процесами в суб'єктах індустрії туризму та рекреації на різних ієрархічних рівнях, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.

3. Програма навчальної дисципліни

Розділ 1. Загальна характеристика та методичні основи управління проектами

Тема 1. Загальна характеристика управління проектами

Визначення проекту. Сутність управління проектами. Типи проектів. Життєвий цикл проекту. Структура та оточення проекту. Учасники проекту.

Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту

Формування інвестиційного задуму проекту. Оцінка життєздатності проекту. Аналіз проекту на основі комплексної експертизи. Критерії оцінки проектної ефективності.

Тема 3. Основні форми організації структури проекту

Поняття проектної організаційної структури. Критерії вибору організаційної структури. Типи організаційних структур проекту. Визначення функціональних обов'язків учасників проекту.

Розділ 2. Планування і контроль проекту

Тема 4. Загальні підходи до планування і контролю проектів

Планування реалізації проекту. Цілі, призначення й види планів. Фінансове планування за проектом. Розробка проектно-кошторисної документації та контроль за нею. Вибір і завдання проектних фірм.

Тема 5. Структуризація проекту

Визначення структури проекту на етапі планування. Управління окремими компонентами проекту. Завдання структуризації проекту.

Тема 6. Сітьове і календарне планування проекту

Математичні методи планування проекту. Сіткове планування проекту. Календарне планування проекту. Оптимізація проекту.

Тема 7. Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету

Матеріально-технічна підготовка проекту. Категорії витрат проекту. Порядок планування витрат за проектом. Розробка бюджету проекту. Можливості внесення змін до проектного бюджету.

Тема 8. Контроль виконання проекту

Контроль як основа управління проектною діяльністю. Види контролю виконання проекту. Технологія оцінки проектної діяльності. Регулювання процесу реалізації проекту. Причини внесення змін та оцінка наслідків

Розділ 3. Управління основними областями знань проектів

Тема 9. Управління ризиками в проектах

Проектні ризики та їх класифікація. Принципи управління проектними ризиками. Методи аналізу ризиків проекту. Можливості зниження та протидії ризикам.

Тема 10. Управління якістю проектів

Концепція управління якістю проектів. Система норм і стандартів. Управління забезпеченням якості проекту. Контроль якості проекту.

Тема 11. Організація проведення торгів за проектами

Визначення та класифікація торгів за проектами.

Тема 12. Формування та розвиток проектної команди

Людський чинник в управлінні проектами. Мета створення проектною команди і завдання проект-менеджера. Етапи формування проектних груп. Координаційна група проекту.

Тема 13. Програмне забезпечення процесу управління проектом

Концепція управління проектом з використанням комп'ютерної техніки. Автоматизовані системи управління проектами. Класифікація програмного забезпечення управління проектом.

Тема 14. Управління ефективністю проекту

Оцінка руху грошових потоків за періодами здійснення проекту. Управління ефективністю інновацій на стадії проектування. Управління ефективністю інновацій на стадії введення об'єкта в експлуатацію.

Тема 15. Розвиток системи управління інноваційно-інвестиційними проектами

Концепція управління енергоефективністю проекту. Інституційне забезпечення управління енергоефективності проекту. Управління забезпеченням енергоефективності проекту. Вибір підходів до оцінювання проекту енергоефективності. Система оцінки і впровадження проекту з енергоефективності.

4. Структура навчальної дисципліни

Назва розділів та тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	Загальний обсяг	аудиторних					Самостійна робота	Загальний обсяг	аудиторних				Самостійна робота
		усього	в тому числі			усього			в тому числі				
лекції			лабораторні	практичні	лекції				лабораторні	практичні			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Розділ 1. Загальна характеристика та методичні основи управління проектами													
Тема 1. Загальна характеристика управління проектами	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9	
Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту	10	4	2		2	6						9	
Тема 3. Основні форми організації структури проекту	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9	
<i>Разом за розділом 1</i>	30	12	6		6	18	31	4	2		2	27	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 2. Планування і контроль проєкту												
Тема 4. Загальні підходи до планування і контролю проєктів	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9
Тема 5. Структуризація проєкту	10	4	2		2	6	9					9
Тема 6. Сітьове і календарне планування проєкту	10	4	2		2	6	9					9
Тема 7. Планування ресурсів, витрат і проєктного бюджету	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9
Тема 8. Контроль виконання проєкту	10	4	2		2	6	11					11
<i>Разом за розділом 2</i>	50	20	10		10	30	49	4	2		2	48
Розділ 3. Управління основними областями знань проєктів												
Тема 9. Управління ризиками в проєктах	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9
Тема 10. Управління якістю проєктів	10	4	2		2	6	9					9
Тема 11. Організація проведення торгів за проєктами	10	4	2		2	6	9					9
Тема 12. Формування та розвиток проєктної команди	10	4	2		2	6	9					9
Тема 13. Програмне забезпечення процесу управління проєктом	10	4	2		2	6	9					9
Тема 14. Управління ефективністю проєкта	10	4	2		2	6	11	2	1		1	9
Тема 15. Розвиток системи управління інноваційно-інвестиційними	10	4	2		2	6	9					9
<i>Разом за розділом 3</i>	70	28	14		14	42	67	4	2		2	63
Всього годин	15	60	30		30	90	150	12	6		6	138

5. Практичні заняття

№ з/п	Назва теми заняття	Кількість годин	
		д/ф	з/ф
1	Загальна характеристика управління проектами	2	1
2	Обґрунтування доцільності проекту	2	
3	Основні форми організації структури проекту	2	1
4	Планування та структуризація проектів	2	1
5		2	
6	Планування ресурсів, витрат та контроль виконання проектів	2	1
7		2	
8		2	
9	Управління ризиками та якістю в проектах	2	1
10		2	
11	Організація проведення торгів за проектами	2	
12	Формування та розвиток проектної команди	2	
13	Програмне забезпечення процесу управління проектом	2	
14	Управління ефективністю проекту	2	1
15	Розвиток системи управління інноваційно-	2	
	Разом	30	6

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми заняття	Кількість годин	
		д/ф	з/ф
1	Загальна характеристика управління проектами	6	9
2	Обґрунтування доцільності проекту	6	9
3	Основні форми організації структури проекту	6	9
4	Загальні підходи до планування і контролю проектів	6	9
5	Структуризація проекту	6	9
6	Сітьове і календарне планування проекту	6	9
7	Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету	6	9
8	Контроль виконання проекту	6	11
9	Управління ризиками в проектах	6	9
10	Управління якістю проектів	6	9
11	Організація проведення торгів за проектами	6	9
12	Формування та розвиток проектної команди	6	9
13	Програмне забезпечення процесу управління проектом	6	9
14	Управління ефективністю проекту	6	9
15	Розвиток системи управління інноваційно-інвестиційними	6	9
	Разом	90	138

7. Методи навчання

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: лекція, пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж, ілюстрація; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності.

Лекція – логічно вивершений, науково обґрунтований і систематизований виклад певного наукового або науково-методичного питання, ілюстрований, за необхідності, засобами наочності та демонстрацією дослідів. Лекція є однією з основних організаційних форм навчальних занять і, водночас, методів навчання.

Практичні заняття – форма навчального заняття, на якому викладач організує детальний розгляд здобувачами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння та навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання сформульованих завдань.

Консультація – форма навчального заняття, при якій здобувач отримує відповіді від викладача на конкретні запитання або пояснення певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування (проводяться протягом семестру – поточні та екзаменаційні консультації).

Під час відповідних форм навчання застосовуються наступні методи навчання:

1. Пояснювально-ілюстративні: знання не просто повідомляють, а пояснюють, обґрунтовують, коментують, ілюструють для більшого розуміння сутності та де це необхідно.

2. Репродуктивний метод: багатократне повторення знань, відтворення на практиці через різні досліді.

3. Проблемний: створення пошукових ситуацій. Розвиває активність, самостійність, творчі здібності, а здобувачі вищої освіти отримують еталон наукового мислення і пізнання.

4. Евристичний: знання отримуються в результаті власної творчої пізнавальної праці студентів. Викладач показує шлях для пошуку знань, планує етапи дослідження та їх співвідношення.

5. Дослідницький: творче засвоєння знань. Це спосіб організації пошукової, творчої діяльності студентів, спрямованої на розв'язання нових проблем у галузі екології.

8. Методи контролю

Система оцінювання результатів успішності засвоєння знань, вмінь, комунікацій, автономності та відповідальності здобувачів включає поточний, модульний (відповідно визначеному змістовому модулю), та підсумковий контроль результатів навчання.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів.

Поточний контроль знань здобувачів здійснюється за двома напрямками:

I – контроль систематичності та активності роботи на семінарських та практичних заняттях;

II – контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання.

Поточний контроль здійснюється у формі: усне опитування; письмові контрольні роботи; тестування.

Модульний контроль проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегровану оцінку результатів навчання здобувача після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену в терміни, передбачені графіком навчального процесу.

Екзамен – це форма підсумкової атестації, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем теоретичного та практичного матеріалу з навчальної дисципліни за семестр.

8.1. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Поточне тестування та самостійна робота															Всього балів	
Розділ 1			Розділ 2					Розділ 3							За підсумками розділів	Екзамен
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	50	50
3	3	3	3	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	3		
Загальна рейтингова оцінка															0-100	

T1, T2, T3, ..., T7 – теми розділів 1, 2 і 3.

9. Шкала: національна та ECTS і критерії оцінювання до визначення рівня знань і навичок

9.1. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним

9.2. Критерії оцінювання:

1) «Відмінно» (90-100 балів) – здобувач виявляє всебічні системні і глибокі знання програмного матеріалу, вільно оперує матеріалом, чітко володіє понятійним апаратом, уміє аналізувати і робити висновки;

2) «Дуже добре» (82-89 бали) – здобувач виявляє широкий професійний кругозір, уміння логічно мислити, виявляє достатньо системне і глибоке знання програмного матеріалу, чітко володіє понятійним апаратом, проте у відповідях допускаються окремі неточності, які не змінюють суті питання.

3) «Добре» (74-81 бали) – здобувач виявляє достатньо глибоке знання програмного матеріалу, володіє понятійним апаратом, вміє аргументувати свої відповіді, проте у відповідях допускаються неточності, які впливають на чіткість.

4) «Задовільно» (64-73 бали) – здобувач виявляє не достатньо глибоке знання програмного матеріалу, в основному володіє основним понятійним апаратом, але допускає принципові помилки;

5) «Достатньо» (60-63 бали) – здобувач виявляє слабкі знання, у відповідях не точно формулює причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперування фактами відбувається на рівні запам'ятовування, допускаються значні помилки.

6) «Незадовільно» (35-59 бали) – здобувач виявляє значні прогалини в знаннях основного програмного матеріалу, у володінні окремими поняттями, не знає більшої частини фактичного матеріалу, не вміє встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, завчивши матеріал без його усвідомлення.

7) «Не зараховано» (0-34 бали) – здобувач не розуміє суті питань, виявляє прогалини в знаннях основного навчального матеріалу, допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, що свідчить про необхідність обов'язкового повторного вивчення дисципліни.

10. Методичне забезпечення

1. Мерчанський В.В. Управління проектами в туризмі. Методичні рекомендації до проведення практичних занять. - Х.: ДБТУ, 2024 р 32 с.

2. Мерчанський В.В. Управління проектами в туризмі: базова контролююча програма з дисципліни. - Х.: ДБТУ, 2024 р. 28 с.

3. Мерчанський В.В. Управління проектами в туризмі. Методичні рекомендації для самостійного вивчення дисципліни. – Х.: ДБТУ, 2024 р. 28 с.

11. Рекомендована література:

Основна література:

1. Гонtareва І. В. Управління проектами. Підручник / І. В. Гонtareва. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2011. – 444с.

2. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проектами: підручник. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021. – 416 с.

3. Тарасюк Г.М. Управління проектами: Навч. посібник. 3-є вид. — К.:

Каравела, 2009. — 320 с.

Допоміжна література:

1. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Єгорченков О. В. Азбука управління проєктами. Планування : навч. посіб. / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. – Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. – 117 с.
3. Филипенко О. М. Управління проєктами : навч. посібник / О. М. Филипенко, Т. С. Колеснік. – Харків : ХДУХТ, 2016. – 161 с.
4. Управління бізнес-проєктами: навчальний посібник для студентів зі спеціальності 073 «Менеджмент». Л.В. Шинкарук, М.М. Деліні, А.В. Суханова, К.А. Алексеєва. Київ : НУБіП, 2021. 325 с.

11. Електронні інформаційні ресурси

1. Українська асоціація управління проєктами. URL : <http://upma.kiev.ua>
2. Управління проєктами в публічному секторі. <https://courses.zrozumilo.in.ua/courses/course-v1:eef+EEF-049+March2024/about>
3. Project Management Institute (PMI) [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.pmi.org/>
4. Worksection. <https://worksection.com/ua/>

12. Зміни і доповнення

(до методичного забезпечення та рекомендованої літератури)

Що вилучається з робочої програми	Що вводиться в робочу програму	Дата розгляд