



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ**

**Державний біотехнологічний
університет**

**Факультет менеджменту,
адміністрування та права**

**Кафедра ЮНЕСКО «Філософія людського
спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО
ПРОХОДЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ
«ТЕХНОЛОГІЯ ВИКЛАДАННЯ ФАХОВИХ
ДИСЦИПЛІН» ТА ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ**

для здобувачів другого курсу

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
денної та заочної форм навчання
спеціальності 015 Професійна освіта
(аграрне виробництво, переробка
сільськогосподарської продукції та харчові
технології)**

Харків - 2024

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ПРОХОДЖЕННЯ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ «ТЕХНОЛОГІЯ
ВИКЛАДАННЯ ФАХОВИХ ДИСЦИПЛІН» ТА
ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ

для здобувачів другого курсу

для здобувачів першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти денної та заочної форм навчання
спеціальності *015 Професійна освіта (аграрне
виробництво, переробка сільськогосподарської
продукції та харчові технології)*

**Затверджено
рішенням Науково-
методичної ради
факультету
МАП ДБТУ
Протокол № 1
від 17.09.2024 р.**

УДК 378.147:37.091.3(075.8)

**Схвалено на засіданні кафедри ЮНЕСКО
«Філософія людського спілкування» та соціально-
гуманітарних дисциплін ДБТУ
(протокол № 1 від 04.09.2024 р.)**

Методичні вказівки до проходження педагогічної практики «Технологія викладання фахових дисциплін» та підготовки звіту для здобувачів другого курсу для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання спеціальності 015 Професійна освіта (аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) уклад. С.А. Золотарьова, В.Є. Новікова, М.С. Пономарьова – Харків: ДБТУ, 2024 – 35 с.

Рецензенти:

В.М. Нагаєв – д-р. пед. наук, професор кафедри менеджменту, бізнесу та адміністрування Державного біотехнологічного університету

В.І. Піскун – д-р с.-г. наук, професор, завідувач лабораторії технологій у скотарстві Інституту тваринництва НААН

© Золотарьова С.А., Новікова В.Є.,
Пономарьова М.С. 2024

ВСТУП

Педагогічна практика є важливим етапом професійної підготовки здобувачів вищої освіти, що дозволяє інтегрувати теоретичні знання з практичними навичками та компетентностями, необхідними для майбутньої педагогічної діяльності. Цей етап сприяє закріпленню, розширенню та поглибленню знань, отриманих під час аудиторних занять, формуванню педагогічної майстерності, розвитку творчого потенціалу, а також усвідомленню специфіки професії педагога.

Методичні вказівки розроблено з метою забезпечення організованого й ефективного проходження педагогічної практики здобувачами вищої освіти, а також створення єдиної системи вимог до її змісту, форм і методів. Вони спрямовані на допомогу студентам у підготовці до виконання педагогічних завдань, формуванні власного стилю роботи та аналітичного підходу до організації навчального і виховного процесів.

Педагогічна практика виконує кілька ключових функцій:

- **Освітня функція:** забезпечує поглиблення теоретичних знань і формування практичних умінь, необхідних для професійної діяльності.

- **Виховна функція:** сприяє розвитку педагогічної культури, етичної свідомості, відповідальності та професійної самостійності.

- **Розвивальна функція:** стимулює здобувачів до творчого підходу у вирішенні педагогічних завдань, саморозвитку та самовдосконалення.

Даний документ визначає:

- цілі, завдання та зміст педагогічної практики;

- організаційні аспекти та порядок проходження практики;

- вимоги до ведення звітної документації;

- критерії оцінювання результатів роботи здобувачів вищої освіти.

Методичні вказівки орієнтовані на студентів, викладачів-методистів і керівників практики та можуть бути використані як практичний інструмент для підготовки і проведення педагогічної

практики в професійно-технічних навчальних закладах.

Сподіваємося, що ці методичні вказівки допоможуть здобувачам вищої освіти якісно підготуватися до педагогічної практики, сприятимуть розвитку їхніх професійних компетенцій і створять міцний фундамент для подальшої педагогічної діяльності.

МЕТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Метою педагогічної практики здобувачів вищої освіти на II курсі є формування базових педагогічних компетентностей, розвиток практичних навичок організації навчальної та виховної роботи, а також забезпечення інтеграції теоретичних знань із практичним досвідом у реальних умовах професійної діяльності.

ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

- Ознайомлення студентів з діяльністю педагогічного колективу, особливостями організації освітнього процесу в професійно-технічних навчальних закладах (ПТНЗ).

- Розвиток умінь аналізувати й планувати навчально-виховну роботу.
- Формування навичок проведення уроків, виховних заходів, професійного спілкування з учнями.
- Вивчення психологічних аспектів взаємодії з учнями та педагогами.
- Виконання дослідницьких завдань для вдосконалення власної педагогічної майстерності.

Місце і тривалість проходження практики

Педагогічна практика здобувачів вищої освіти II курсу триває 270 годин, що становить 9 кредитів. Практика проводиться у ПТНЗ міста Харкова та області або за місцем проживання здобувачів на основі укладених договорів.

ЗМІСТ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Навчальна робота

Здобувачі вищої освіти виконують такі види діяльності:

- **Складання тематичних і поурочних планів (не менш 5).**

- **Розробка уроку** (методичну частину додати у звіт), із залученням сучасних освітніх технологій.

- Підготовка дидактичних матеріалів, презентацій, підбір літературних джерел для уроків.

- Відвідування та аналіз уроків викладачів, майстрів і колег-практикантів.

Виховна робота

В рамках виховної роботи практиканти:

- Спостерігають за виховними заходами, організованими викладачами та класними керівниками.

- Розробляють плани виховних заходів (не менше 2), спрямованих на розвиток моральних і професійних якостей учнів.

- Організують та проводять групові або масові виховні заходи, враховуючи вікові та психологічні особливості учнів.

- Проводять профорієнтаційні бесіди з учнями щодо спеціальності 015 "Професійна освіта" у ДБТУ.

- Аналізують ефективність виховних заходів і пропонують шляхи їх

удосконалення.

Дослідницька робота

Дослідницька діяльність студентів включає:

- Проведення тестування та анкетування учнів для вивчення їхніх індивідуальних особливостей і мотиваційної сфери.
- Вивчення науково-методичної літератури для підвищення ефективності проведених занять.
- Вибір теми для підготовки методичної розробки та її презентація.
- Участь у педагогічних радах, методичних комісіях, класних зборах із метою ознайомлення з організацією роботи педагогічного колективу.
- Систематизація зібраних даних, аналіз власного педагогічного досвіду.

Підсумкова звітність

По завершенню практики кожен здобувач вищої освіти складає звіт, який містить:

- Щоденник практики із заповненими розділами.
- Звіти про проведені уроки, виховні заходи, аналіз відвіданих занять.

- Рефлексію про результати виконаної роботи, труднощі, перспективи подальшого вдосконалення.

- Додатки (зразки планів уроків, дидактичних матеріалів, методичних розробок тощо).

Педагогічна практика на II курсі передбачає:

- ознайомлення студентів з напрямками, формами організації, методами навчальної, виховної роботи навчальних закладів;

- планування студентами навчально-виховної роботи на весь період педагогічної практики;

- роботу студентів на посаді майстра виробничого навчання або викладача загальнотехнічних дисциплін;

- підготовку студентами звітної документації та участі у підсумкових заходах з педпрактики в ДБТУ.

До змісту практичної діяльності здобувача вищої освіти-практиканта II курсу входить:

- а) навчальна робота:

- складання тематичного плану уроків;

- планування окремих уроків спільно з методистом або спираючись на їх консультації;

- відвідування уроків майстрів, викладачів та студентів-практикантів;

- виготовлення наочних посібників, роздавального дидактичного матеріалу;

- проведення уроків (не менш 5);

- ведення щоденника педагогічних спостережень;

б) виховна робота:

- спостереження та аналіз окремих видів виховної роботи, які проводять викладачі навчального закладу;

- планування групових та масових форм виховної роботи;

- підготовка та проведення запланованої виховної роботи (не менш 2 виховних заходів);

- відвідування й аналіз виховних заходів, проведених класним керівником і здобувачем вищої освіти-практикантом;

- анкетування учнів;

- профорієнтаційна робота з учнями ПТНЗ та інших навчальних закладів на спеціальність 015 Професійна освіта у

ДБТУ;

в) дослідницька робота

– проведення тестування учнів;

– проведення опитування учнів для вивчення їхньої особистісної спрямованості та індивідуального стилю;

– вивчення наукової методичної літератури з метою удосконалення своєї роботи;

– вибір навчальних тем для методичної розробки;

– відвідування педагогічних рад, засідань методичних комісій, батьківських зборів тощо;

– аналіз і систематизація отриманих зведень, власного досвіду.

Завершенням педагогічної практики є складання звіту.

Дидактичне проектування з теми навчальної дисципліни

Аналіз і коректування професійної діяльності спеціаліста

При проходженні педагогічної практики в загальноосвітньому навчальному закладі аналіз і корегування

професійної діяльності спеціаліста та визначення вимог до спеціаліста на основі аналізу функціональної структури його професійної діяльності не виконуються.

Професія _____

Спеціальність _____

Освітній рівень _____

Освітньо-кваліфікаційний рівень _____

Аналіз навчальної програми дисципліни

Для майстрів ВН – у таблиці 1 навести узагальнення змісту курсу «Виробниче навчання» відповідно до загальної структури професійної підготовки спеціаліста. Також визначити відповідно до видів здійснюваних трудових процесів характеристику застосовуваної системи виробничого навчання.

Для викладачів ПТНЗ – у таблиці 3 навести угруповання змісту курсу «Спецтехнологія» відповідно до загальної

структури професійної підготовки спеціаліста.

Після таблиці зробити висновок про відповідність змісту дисципліни загальній структурі професійної підготовки спеціаліста і необхідності внесення коректив у навчальну програму.

Для викладачів шкіл і коледжів – виконати аналіз навчальної програми дисципліни, що викладається. Аналіз навчальної програми дисципліни полягає у визначенні:

- об'єкта вивчення (технічні системи, процеси, явища, визначена галузь людської діяльності);
- умінь загальнолюдської діяльності, що формуються при вивченні даної дисципліни;
- відповідності змісту розділів і тем навчальної програми задачам дисципліни в рамках загальної підготовки в даному навчальному закладі, документи, що аналізувались (освітньо-кваліфікаційну характеристику, навчальну програму) представити в додатку до звіту.

Аналіз занять викладачів і здобувачів-

практикантів

Необхідно відвідати не менше 5 занять з різних циклів і дисциплін, що проводять ведучі викладачі і майстри ВН даного навчального закладу, а також інші здобувачі-практиканти. Аналіз відвідуваних занять звести в таблицю 1.

Таблиця

Загальна характеристика уроків викладачів

	Гуманітарні	Природничо-математичні	Загально-професійні	Спецтехнологія	Виробниче навчання
Прізвище, ім'я, по батькові викладача					
Назва предмета					
Клас/група, спеціальність					
Число студентів у класі/групі (є присутнім)					
Тема заняття					
Мета заняття					
Тип уроку					
Елементи структури уроку, методи навчання, що використовуються					
Засоби навчання, що використовуються					

Критерії оцінки	Коефіцієнт значущості					
1. Чітке визначення теми і задач її вивчення	5					
2. Показ перспектив вивчення теми	5					
3. Дозування викладеного матеріалу, закріплення доз	5					
4. Доступність і переконливість викладу	7					
5. Логічна послідовність викладу	7					
6. Оптимальність темпу викладу для засвоєння	4					
7. Наявність пауз, акцентування головного	5					
8. Використання інтонації для найкращого засвоєння	3					
9. Контакт з аудиторією	5					

10. Доцільність використання наочних засобів	5					
11. Доцільність обраного методу викладу для ефективної реалізації мети заняття.	10					
12. Використання проблемних питань і пізнавальних завдань	10					
13. Ефективність використання прийомів активізації пізнавальної діяльності	10					
14. Раціональне використання дошки	10					
15. Використання засобів обчислювальної техніки	5					
6. Зовнішній вигляд	5					
7. Культура мови	8					

8. Емоційність викладу	2					
------------------------	---	--	--	--	--	--

Звіт з педагогічної практики є підсумковим документом, який відображає виконану здобувачем вищої освіти роботу, її результати, аналіз та висновки. Він повинен демонструвати рівень сформованості педагогічних компетентностей, здобутих під час практики.

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Структура: Звіт повинен містити такі розділи:

- Титульна сторінка.
- Зміст.
- Вступ.
- Основна частина.
- Висновки.
- Додатки (за потреби).

Оформлення:

- Шрифт: Times New Roman, 14 pt.
- Міжрядковий інтервал: 1.5.
- Поля: верхнє, нижнє – 20 мм, ліве – 30 мм, праве – 15 мм.
- Абзацний відступ: 1,25 см.

- Всі сторінки, крім титульної, мають бути пронумеровані.

Структура звіту

Титульна сторінка

Має містити таку інформацію:

- Назва закладу вищої освіти.
- Повна назва практики (наприклад, "Звіт з педагогічної практики").
- Прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти.
- Група, курс.
- Керівник практики.
- Місце проходження практики (навчальний заклад).
- Рік виконання.

Зміст

Перелік розділів із зазначенням сторінок, на яких вони розташовані.

Вступ

У вступі слід розкрити:

- Мету та завдання педагогічної практики.
- Особливості організації практики (місце, тривалість, закріплення за навчальними групами).
- Актуальність педагогічної практики для професійного становлення.

Основна частина

Основна частина звіту повинна містити опис виконаної роботи за трьома основними напрямками:

Навчальна робота:

- Складання тематичних і поурочних планів.
- Аналіз відвіданих уроків викладачів і студентів-практикантів.
- Підготовка до проведення уроку (опис мети, структури, застосованих методів, та матеріал уроку).
- Застосування наочних матеріалів.
- Рефлексія щодо проведених уроків, аналіз їх ефективності.

Виховна робота:

- Планування та проведення виховних заходів.
- Спостереження та аналіз заходів, організованих викладачами навчального закладу.
- Профорієнтаційна робота (опис форм і методів).
- Висновки щодо впливу виховних заходів на учнівську молодь.

Дослідницька робота:

- Підсумки тестування та анкетування учнів.
- Вивчення науково-методичної літератури та її вплив на покращення власної роботи.
- Аналіз власного педагогічного досвіду, труднощів і шляхів їх подолання.

Висновки

У цьому розділі слід:

- Підсумувати виконану роботу та досягнення поставлених завдань.
- Вказати, які компетентності були сформовані під час практики.
- Окреслити перспективи вдосконалення педагогічної діяльності.
- Висловити власні рефлексії та враження від практики.

Додатки

Можуть включати:

- Тематичні та поурочні плани.
- Приклади наочних матеріалів.
- Анкети, тести, результати опитувань.
- Фотографії, що ілюструють процес виконання завдань.
- Інші документи, які підтверджують виконану роботу.

Поради для написання звіту

1. Використовуйте офіційно-діловий стиль викладу.
2. Дотримуйтеся логічної послідовності в описі.
3. Уникайте загальних фраз, детально розкривайте зміст виконаної роботи.
4. Зверніть увагу на грамотність і оформлення документа.
5. У разі використання літературних джерел, правильно оформлюйте їх у тексті та в списку джерел.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ ТА ЗВІТУ

Результати педагогічної практики оцінюються за такими критеріями:

- Якість підготовки й проведення навчально-виховної роботи.
- Ступінь оволодіння педагогічними методами та прийомами.
- Творчий підхід до виконання поставлених завдань.
- Уміння аналізувати власну діяльність та вносити корективи.

- Оформлення звітної документації відповідно до встановлених вимог.

Практика здобувачів вищої освіти II курсу тривалістю 270 годин становить 9 кредитів.

Для проведення навчально-виховної роботи кожен здобувач вищої освіти закріплюється за однією групою або класом. Керівництво практикою від ДБТУ з навчальної та виховної роботи здійснюють викладачі кафедри ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін.

Оцінювання звіту

Критерії оцінювання:

- Повнота та якість виконання всіх завдань.

- Структурованість і логічність викладу.

- Відповідність оформлення встановленим вимогам.

- Аналітичність і рефлексивність у висновках.

- Наявність усіх додатків, що підтверджують виконання роботи.

Підведення підсумків практики здійснюється після її закінчення за

результатами виконання програми і оцінювання індивідуального завдання в межах навчальної дисципліни з окремою формою контролю або окремого змістового модулю.

Звіт про виконання програми практики оцінюється керівником від бази практики і разом зі щоденником, характеристикою тощо і подається на рецензування керівнику практики від кафедри.

Захист звіту за результатами практики проводиться перед кафедральною, склад якої розпорядженням формує деканат інституту/факультету.

Здобувачу, який не виконав програму практики частково або з поважних причин, термін її виконання може бути перенесений після відповідного наказу ректора на інший період, а якщо програма практики не виконана повністю або частково без поважних причин, то може бути надане право повторного проходження практики в інший час.

Здобувач, який не виконав програму практики і не атестований за її результатами, відраховується із числа здобувачів.

Підсумки навчального процесу обговорюються на засіданнях кафедр, вчених рад інституту/факультетів і університету не рідше одного разу протягом навчального року.

Крім того навчально-виробничий процес, проблеми якості проходження практики у базових господарствах, підприємствах і установах щорічно розглядаються на науково-практичних студентських конференціях інституту/факультетів; проводяться конкурси на кращий звіт про виконання програми виробничої практики, конкурс відеороликів, анкетування практикантів про їх бачення перспектив самостійної діяльності після закінчення навчання.

За результатами навчально-виробничого процесу керівник практикою готує зведений звіт і надає його на розгляд ректорату та вченій раді університету.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1) Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

(дата звернення: [вказати дату]) – Назва з екрана.

2) Закон України «Про професійну освіту» [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: [вказати дату]) – Назва з екрана.

3) Методичні рекомендації щодо розроблення освітніх програм професійної освіти [Електронний ресурс] / Міністерство освіти і науки України. – Київ, 2022. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/profesijna-osvita> (дата звернення: [вказати дату]) – Назва з екрана.

4) Нормативно-правова база діяльності закладів професійної освіти [Електронний ресурс] / Міністерство освіти і науки України. – Київ, 2021. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/profesijna-osvita/normativno-pravova-baza> (дата звернення: [вказати дату]) – Назва з екрана.

5) Державні освітні стандарти у сфері професійної освіти [Електронний ресурс] / Кабінет Міністрів України. – Київ,

2013. – Режим доступу:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2013-p> (дата звернення: [вказати дату]) – Назва з екрана.

6) Бондар Т. П. Методика викладання у професійній освіті. – Львів: Світ, 2019. – 280 с.

7) Грищенко О. В. Основи професійної педагогіки. – Харків: Видавничий дім, 2018. – 256 с.

8) Дмитренко Л. М. Інноваційні технології в професійній освіті. – Одеса: Фенікс, 2021. – 310 с.

9) Гончар С. П. Навчально-методичне забезпечення професійної освіти. – Дніпро: Наука, 2020. – 200 с.

10) 2. Основи аграрного менеджменту / автори: В. І. Коваленко, О. С. Губар. - Харків: Аграрна наука, 2019. - С. 98-123.

11) Моніторинг і оцінка якості освіти / автори: С. В. Мироненко, О. Ю. Ткаченко. - Львів: Педагогічна думка, 2021. - С. 65-87.

12) Методологія педагогічного дослідження / автори: І. А. Поліщук, Т. О. Бойко. - Черкаси: Освітній процес, 2022. - С. 45-68.

13) Критичне мислення у навчанні: теорія і практика / автори: М. В. Кушнір, Л. О. Войтенко. - Тернопіль: Педагогічний вимір, 2021. - С. 130-155.

14) Пономарьова М. Професійна освіта в умовах глобальних змін та трансформації українського суспільства VII Міжнародна науково-практична конференція «Сталий розвиток аграрної сфери: інженерно-економічне забезпечення» ВП НУБіП У «БАІ С. 357-358. (Україна)

15) Пономарьова М. Мотивація до педагогічної професійної діяльності майбутніх викладачів вищої освіти. Психолого-педагогічні проблеми вищої і середньої освіти в умовах сучасних викликів: теорія і практика : матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції (Харків, 16 – 18 березня 2023 р.) / Харк. нац. пед. ун-т імені Г. С. Сковороди. 1162 с С. 914-915. (Україна)

16) Пономарьова М. Освіта та агробізнес як вектор оновлення та зміцнення національних інтересів країни Сталий розвиток аграрної сфери: інженерно-економічне забезпечення»,

присвячена 125-річчю НУБіП України 2023.
С. 248-250. (Україна)

17) Ponomarova M. Involving educational technologies as an effective vector of management competencies // Scientific Center of Innovative Research, International Conference on economics, accounting and finance-.15.12.2023. // <https://conf.scnchub.com/index.php/ICEAF/ICEAF-2023/paper/view/689>

18) Пономарьова М.С., Золотарьова С.А., Євсюков О.Ф Використання професійно-освітніх компонентів та Soft-skills у сучасних моделях педагогічному менеджменту. Вісник науки та освіти, № 12(18) (2023). <https://doi.org/10.52058/2786-6165-2023-12> (18).

19) Пономарьова М., Євсюков О., Золотарьова С. Розвиток та перспективи професійної освіти у сільському господарстві / Наукові інновації та передові технології. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-5274-2023-11\(25\)-507-517](https://doi.org/10.52058/2786-5274-2023-11(25)-507-517).

20) Аграрні технології та інновації / автори: П. І. Мороз, О. В. Литвин. - Київ: Наукова думка, 2019. - С. 70-95.

21) Інноваційні методи навчання у аграрній освіті / автори: Н. М. Шевченко, Л. І. Іванченко. - Харків: Освітній простір, 2021. - С. 120-140.

22) Педагогічні технології в аграрній освіті / автори: І. В. Кравченко, Т. О. Кушнір. - Одеса: Аграрний освітній центр, 2018. - С. 100-125.

23) Моніторинг і оцінка аграрних технологій / автори: С. О. Пономаренко, В. І. Гринько. - Полтава: Аграрне видавництво, 2019. - С. 60-85.

Перелік електронних ресурсів:

Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

Харківська державна наукова бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Наукова бібліотека ДБТУ. URL: <https://library.btu.kharkov.ua/>

Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти <https://nmcvfpo.com/>

ДОДАТКИ

Додаток А

Календарний план проходження
педагогічної практики «Технології
викладання фахових дисциплін»

Дата	Стислий зміст роботи	Відмітка про виконання

**Заповнення щоденне*

Студент
Керівник практики

Додаток В

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний біотехнологічний університет
Факультет менеджменту, адміністрування та права

Кафедра ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін

ЗВІТ

*про проходження педагогічної практики
«Технології викладання фахових дисциплін»*

Виконав(ла): здобувач 2 курсу
першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти
денної (заочної) форм навчання
спеціальності 015 Професійна
освіта (аграрне виробництво,
переробка сільськогосподарської
продукції та харчові технології)
ПІБ

Керівник практики:

Харків – 2025

ЗМІСТ

Вступ	4
МЕТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ	6
ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ	6
ЗМІСТ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ	7
ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗВІТУ	18
ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ ТА ЗВІТУ	22
РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	25
ДОДАТКИ	31

Укладачі:

Золотарьова Світлана Анатоліївна
Новікова Вікторія Євгенівна
Пономарьова Марина Сергіївна

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО
ПРОХОДЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ
ПРАКТИКИ «ТЕХНОЛОГІЯ
ВИКЛАДАННЯ ФАХОВИХ ДИСЦИПЛІН»
ТА ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ
для здобувачів другого курсу

для здобувачів першого (бакалаврського)
рівня вищої освіти денної та заочної форм
навчання спеціальності *015 Професійна
освіта (аграрне виробництво, переробка
сільськогосподарської продукції та харчові
технології)*

Комп'ютерний набір і верстка С.А. Золотарьова

Підп. до друку _____ 2024 р. Формат 60x841/16. Гарнітура
Таймс. Друк офсет. обсяг: 1,6 ум.-друк. арк.; 1,8 обл.-вид. арк.