



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

**ПРОЄКТ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ: перший (бакалаврський)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ: Бакалавр

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: D3 «Менеджмент»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: D «Бізнес, адміністрування та право»

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ: Бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

**Державного біотехнологічного університету
протокол №_від «_» квітня 2025р.**

та вводиться в дію з «01» вересня 2025р.

В.о. ректора

_____ /**Андрій Кудряшов**/

Харків – 2025

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою у складі:

Розробники:

1. Воронкова А.А. - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування
2. Петров В.М. - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування;
3. Сагачко Ю.М. - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування;
4. Грідін О.В. - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування;
5. Ткачова С.С. - к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування

Введена в дію з 01.09.2025 року.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ МЕНЕДЖМЕНТ

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний біотехнологічний університет Факультет менеджменту, адміністрування та права Кафедра менеджменту, бізнесу і адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності D3 «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим стандартом вищої освіти.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Сертифікат про акредитацію УД № 21015703. Термін дії – 01 липня 2025 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти; НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта або наявність ступеня молодшого бакалавра або ступеня молодшого спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Строк дії до 01.07.2025
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://btu.kharkov.ua/pro-universitet/osvitnya-diyalnist/osvitni-programi/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих та креативних фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами різних організаційно-правових форм, галузевих напрямів діяльності, розмірів та масштабів.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за	Об’єкти вивчення та/або діяльності: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх

наявності))	<p>підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології та інструменти: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); інформаційні технології у менеджменті.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p> <p>Спеціальність D3 «Менеджмент» Галузі знань D «Управління та адміністрування»</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна програма. Підготовка фахівців з менеджменту, здатних в практичній діяльності використовувати набуті компетентності.
Особливості програми	Програма спрямована на підготовку ініціативних, креативних, відповідальних, комунікабельних фахівців, здатних до швидкої адаптації, перспективного мислення, розроблення нових методів та способів вирішення проблем і завдань, готових за рівнем кваліфікації до самостійної роботи в апараті управління підприємств, організації та їх підрозділів різних організаційно-правових форм, галузевих напрямів діяльності, розмірів та масштабів.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр з менеджменту підготовлений для роботи на підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей і здатний обіймати посади фахівців у сферах операційного менеджменту, продажу та маркетингу, управління бізнес-процесами та персоналом, зокрема: менеджера з адміністративної роботи, менеджера з маркетингу, менеджера з персоналу, менеджера з постачання, менеджера з реклами, менеджера із збуту, менеджера зі зв'язків з громадськістю, менеджера із зовнішньоекономічної діяльності, фахівця з стратегічного управління, фахівця з ефективності підприємництва, фахівця-аналітика з дослідження товарного ринку, фахівця з економічних питань, фахівець-аналітик з фінансово-економічної безпеки (управління активами, раціоналізація виробництва, дослідження ринку, інвестування, кредитування, ціноутворення та ін.).
Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: 7 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання; проведення лекційних, практичних і лабораторних та

	семінарських занять, тренінгів; організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, само розвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, презентація наукової роботи, захист письмових робіт, захист кваліфікаційної роботи, заліки, екзамени. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/не зараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь яких інших проявів недоброчесності</p>

<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПРН 1 Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2 Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3 Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень ПРН 5 Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7 Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8 Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9 Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 10 Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12 Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 13 Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p>

	<p>ПРН 14 Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15 Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17 Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Розробники програми: 4 кандидати наук, доценти.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: к.е.н., доцент А.А. Воронкова – доцент кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – кабінет курсового та кваліфікаційного проектування; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивна зала, спортивні майданчики
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ДБТУ: http://btu.kharkov.ua – офіційний сайт факультету МАП: http://btu.kharkov.ua/fakulteti-instituti/fakultet-menedzhmentu-administruvannya-ta-prava/; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека ДБТУ, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсової роботи, кваліфікаційної роботи; – критерії оцінювання рівня підготовки.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно чинного законодавства та укладених договорів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно чинного законодавства про підготовку іноземних громадян

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

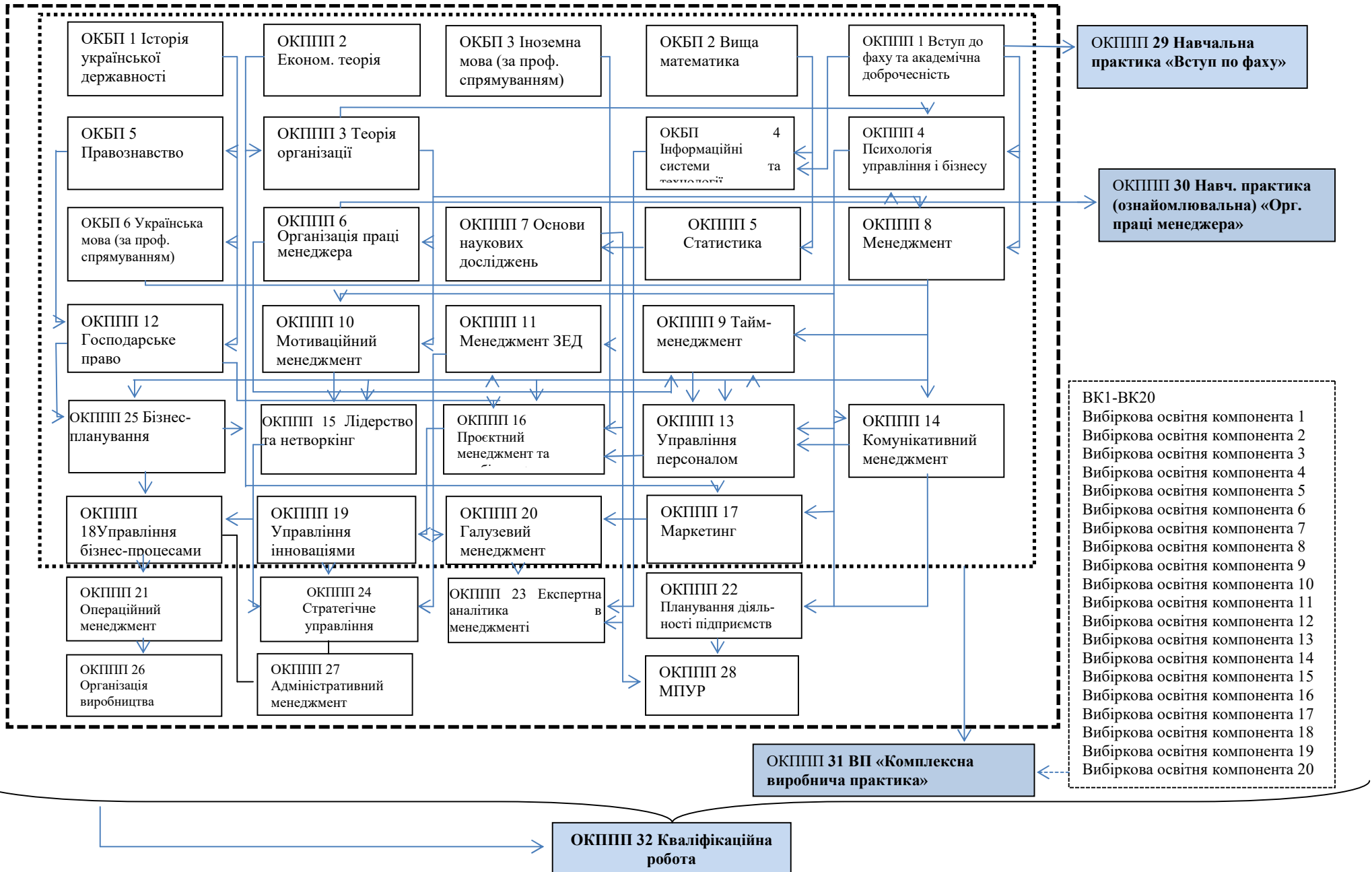
2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ОКБП 1	Історія української державності та громадянське суспільство	4,0	Екзамен
ОКБП 2	Вища математика	3,0	Екзамен
ОКБП 3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10,0	Залік
ОКБП 4	Інформаційні системи та технології	3,0	Залік
ОКБП 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	Екзамен
ОКБП 6	Філософія	4,0	Екзамен
	Фізичне виховання (позакредитна)		
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ОКППП 1	Вступ до фаху та академічна доброчесність	3,0	Залік
ОКППП 2	Економічна теорія	4,0	Екзамен
ОКППП 3	Теорія організації	4,0	Екзамен
ОКППП 4	Психологія управління і бізнесу	4,0	Екзамен
ОКППП 5	Статистика	4,0	Екзамен
ОКППП 6	Організація праці менеджера	4,0	Екзамен
ОКППП 7	Основи наукових досліджень	3,0	Залік
ОКППП 8	Менеджмент	9,0	Екзамен
ОКППП 9	Тайм-менеджмент	4,0	Екзамен
ОКППП 10	Мотиваційний менеджмент	5,0	Екзамен
ОКППП 11	Менеджмент ЗЕД	3,0	Залік
ОКППП 12	Господарське право	3,0	Залік
ОКППП 13	Управління персоналом	4,0	Екзамен
ОКППП 14	Комунікативний менеджмент	4,0	Екзамен
ОКППП 15	Лідерство та нетворкінг	4,0	Екзамен
ОКППП 16	Проектний менеджмент та тимбілдинг	9,0	Екзамен, курсва
ОКППП 17	Маркетинг	8,0	Екзамен
ОКППП 18	Управління бізнес-процесами	4,0	Екзамен
ОКППП 19	Управління інноваціями	4,0	Екзамен
ОКППП 20	Галузевий менеджмент	4,0	Залік
ОКППП 21	Операційний менеджмент	4,0	Екзамен
ОКППП 22	Планування діяльності підприємств	4,0	Екзамен
ОКППП 23	Експертна аналітика в менеджменті організацій	4,0	Екзамен
ОКППП 24	Стратегічне управління	5,0	Екзамен, курсва
ОКППП 25	Бізнес-планування	5,0	Екзамен
ОКППП 26	Організація виробництва	5,0	Екзамен
ОКППП 27	Адміністративний менеджмент	4,0	Екзамен
ОКППП 28	Методи прийняття управлінських рішень	4,0	Залік
Практика			
ОКППП 29	Навчальна практика «Вступ до фаху»	6,0	Залік
ОКППП 30	Навчальна практика (ознайомлювальна) «Організація	6,0	Залік

	праці менеджера»		
ОКППП 31	Виробнича практика «Комплексна виробнича практика»	4,0	Залік
ОКППП 32	Виконання та захист кваліфікаційної роботи	10,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент (75 %)		180,0	
2. Вибіркові освітні компоненти*			
ВК1-ВК20	Вибіркові навчальні дисципліни		Залік
Загальний обсяг компонент за вибором студента (25 %)		60,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240,0	

*З метою забезпечення реалізації здобувачем права вибору вибіркових дисциплін та формування власної освітньої траєкторії відповідно до Розділу X статті 62 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року затверджено Положення «Про порядок обрання здобувачами освіти вибіркових навчальних дисциплін у Державному біотехнологічному університеті» <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/pol-pro-obr-vyb-dysc-z.pdf>

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



1. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу

2. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У Державному біотехнологічному університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає реалізацію наступних процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання управлінської діяльності керівних працівників.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

3. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ

А. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (редакція від 30.11.2017). база даних «Законодавство України» / ВР України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
4. Національна рамка кваліфікацій [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Постанова Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» / База даних «Законодавство України» / ВР України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.

Б. Корисні посилання:

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. URL : https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf
2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ
КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Компоненти ОП	Компетентності																																			
	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15				
ОКБП 1		+	+	+							+			+		+	+						+													
ОКБП 2				+	+						+													+												
ОКБП 3								+				+			+														+							
ОКБП 4	+			+	+				+	+	+													+												
ОКБП 5			+				+			+																				+						
ОКБП 6	+	+	+	+										+		+								+												
ОКППП 1		+	+			+				+						+	+	+			+		+													
ОКППП 2				+	+	+																	+	+							+					
ОКППП 3				+		+						+						+	+	+	+									+						
ОКППП 4					+	+				+		+		+		+							+				+		+		+			+	+	
ОКППП 5				+	+					+	+								+					+					+			+				
ОКППП 6					+	+			+			+				+						+	+	+	+	+	+		+							
ОКППП 7	+			+	+	+			+	+	+		+					+	+	+	+					+										
ОКППП 8	+			+	+	+						+				+		+	+	+	+	+		+												
ОКППП 9					+	+			+			+												+	+											
ОКППП 10	+					+			+			+		+		+							+	+				+	+	+				+	+	
ОКППП 11	+				+	+		+	+			+			+				+	+				+	+		+	+	+			+				
ОКППП 12		+			+	+				+		+									+			+	+							+			+	
ОКППП 13	+	+				+								+		+			+				+	+	+		+	+	+					+	+	
ОКППП 14					+	+	+		+					+		+								+				+		+					+	+

Компоненти ОП	Компетентності																																
	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	
ОКППП 15	+			+	+	+				+				+		+					+					+	+	+			+	+	
ОКППП 16	+			+	+	+			+			+	+						+	+					+	+					+	+	
ОКППП 17				+	+				+			+	+						+	+					+				+				
ОКППП 18	+			+	+				+			+	+						+	+	+				+	+			+				
ОКППП 19	+			+	+					+		+	+							+					+	+							
ОКППП 20	+				+	+					+								+						+								
ОКППП 21	+			+	+	+				+	+	+									+	+			+		+		+				
ОКППП 22	+			+	+	+					+	+	+					+	+	+	+	+			+	+			+				
ОКППП 23	+			+	+						+								+										+				
ОКППП 24	+			+	+	+						+	+								+	+				+			+				
ОКППП 25	+			+	+	+			+		+	+							+	+						+	+			+			
ОКППП 26	+			+	+	+				+		+													+		+		+				
ОКППП 27					+	+			+													+			+		+	+	+	+		+	+
ОКППП 28	+			+	+	+				+						+	+				+				+				+				
ОКППП 29	+	+	+			+				+						+		+			+		+										
ОКППП 30	+				+	+			+			+				+						+	+	+	+	+	+		+				
ОКППП 31	+			+	+	+			+		+	+	+					+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+		
ОКППП 32	+			+	+	+	+		+		+	+	+					+	+	+	+			+	+				+	+			

**7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН)
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Компоненти ОП	Програмні результати навчання																
	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ОКБП 1	+	+									+				+	+	
ОКБП 2				+		+										+	+
ОКБП 3											+		+			+	
ОКБП 4				+		+					+					+	+
ОКБП 5	+			+							+	+				+	
ОКБП 6	+	+													+	+	
ОКППП 1	+				+	+			+						+	+	+
ОКППП 2			+			+						+				+	+
ОКППП 3			+		+		+					+					
ОКППП 4	+	+	+						+	+		+		+	+	+	
ОКППП 5				+		+	+									+	+
ОКППП 6		+					+	+	+	+	+		+	+	+	+	
ОКППП 7			+	+		+	+				+					+	+
ОКППП 8			+		+			+	+	+	+						
ОКППП 9				+				+						+	+	+	
ОКППП 10	+		+						+	+	+		+	+	+		
ОКППП 11				+	+	+	+	+				+				+	
ОКППП 12	+			+	+						+	+					
ОКППП 13	+		+	+					+	+				+	+		
ОКППП 14			+	+				+	+		+			+	+		
ОКППП 15			+	+				+	+	+			+	+	+		+

Компоненти ОП	Програмні результати навчання																
	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ОКППП 16				+		+	+	+	+	+				+	+	+	+
ОКППП 17				+	+	+			+		+	+				+	+
ОКППП 18				+		+	+	+				+				+	+
ОКППП 19				+	+	+		+				+				+	+
ОКППП 20				+	+	+					+					+	+
ОКППП 21			+	+	+	+			+							+	
ОКППП 22				+		+	+				+	+				+	+
ОКППП 23				+		+						+				+	+
ОКППП 24				+	+	+	+	+								+	+
ОКППП 25			+	+		+	+	+			+	+				+	+
ОКППП 26			+	+		+		+		+	+					+	
ОКППП 27			+	+				+	+	+	+	+			+		
ОКППП 28				+	+	+		+			+					+	
ОКППП 29	+				+	+			+						+	+	+
ОКППП 30		+					+	+	+	+	+		+	+	+	+	
ОКППП 31			+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+
ОКППП 32			+	+	+	+	+	+		+	+	+				+	+