

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова приймальної комісії  
В.о. ректора ДБТУ

А.І. Кудряшов

«25» березня 2025 р.

**ПРОГРАМА**

фахового вступного випробування  
для здобуття ступеня освіти Магістр  
на основі НРК 6 та НРК7

|                  |                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------|
| Галузь знань     | <b>D Бізнес, адміністрування та право</b>        |
| Спеціальність    | <b>D4 Публічне управління та адміністрування</b> |
| Освітня програма | Публічне управління та адміністрування           |

Харків 2025

## ЗМІСТ

|                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| Загальні положення.....                                           |  |
| 1. Вимоги до рівня підготовки вступників.....                     |  |
| 2. Зміст фахового вступного випробування у розрізі дисциплін..... |  |
| 3. Критерії оцінювання фахового вступного випробування.....       |  |
| 4. Порядок проведення фахового вступного випробування.....        |  |
| Рекомендована література.....                                     |  |
| ДОДАТОК Зразок «Екзаменаційний білет».....                        |  |

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти, освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7)).

Фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей.

На навчання за програмою підготовки магістра за спеціальністю **D4 Публічне управління та адміністрування** (освітня програма Публічне управління та адміністрування) можуть вступати особи, які отримали диплом бакалавра, магістра (спеціаліста) з відповідної або іншої спеціальності та продемонстрували достатній рівень знань з тем, перелік яких винесено для оцінювання підготовленості вступника для здобуття вищої освіти.

Для проведення конкурсних фахових вступних випробувань на навчання на здобутих раніш ступенів освіти бакалавр, магістр; освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст, наказом ректора ДБТУ створюються фахові атестаційні комісії, діяльність яких регламентується Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 4 листопада 2015 року за № 1351/27796.

Фахове вступне випробування проводиться фаховою атестаційною комісією за програмою, затвердженою ректором ДБТУ.

Програма фахового вступного випробування складена для вступників, які вступають на навчання до Державного біотехнологічного університету за освітньо-професійною програмою магістр за спеціальністю **D4 Публічне управління та адміністрування** та передбачає оцінку базових знань осіб, що мають здобутий освітній ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, за темами фахових дисциплін, які дають можливість оцінити загальний рівень підготовки вступників до навчання за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

Програма визначає перелік питань, обсяг, складові та технологію оцінювання знань вступників під час вступу на навчання за ступенем освіти магістр за спеціальністю **D4 Публічне управління та адміністрування**.

**Мета вступного фахового випробування** полягає в комплексній перевірці знань вступників, отриманих ними в результаті вивчення дисциплін та оцінці відповідності цих знань вимогам до навчання за ступенем магістр на спеціальність **D4 Публічне управління та адміністрування** та допуску до участі у конкурсному відборі.

**Умови проведення вступних випробувань.** Фаховий іспит для вступників передбачає виконання тестових завдань очно або дистанційно, які

об'єктивно визначають їх рівень підготовки. Тестова перевірка знань охоплює систему базових тестових завдань закритої форми з вибором однієї правильної відповіді та практичне завдання з 2-5 варіантами відповідей або з відкритою відповіддю. Складання іспиту у дистанційній формі відбувається із застосуванням платформ Zoom (Google Meet) з використання ІТ-технологій. Інформація про результати іспиту оголошується вступникові в день його проведення.

Змістовно-методичне забезпечення вступних випробувань здійснюють науково-педагогічні працівники профільних кафедр.

## 1. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

До проходження фахового вступного випробування допускаються вступники, які виконали повністю навчальний план за освітніми ступенями бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста й отримали диплом за відповідною або іншою спеціальністю.

### **Вступник повинен знати:**

- структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування;
- стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування;
- основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування;
- основи електронного урядування.

### **Вступник повинен уміти:**

- використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства;
- застосовувати норми та правила професійного спілкування діловою українською мовою;
- усно і письмово спілкуватися іноземною мовою;
- організовувати та брати участь у волонтерських/культурноосвітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції;
- розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень;
- користуватися системою електронного документообігу;
- здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції;
- налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування;
- використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку;
- коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов;
- застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності;
- використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.

## **2. ЗМІСТ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ У РОЗРІЗІ ДИСЦИПЛІН**

Програма фахового вступного випробування для зарахування на навчання за ступенем освіти магістр за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування містить основні питання за наступними темами:

### **1. Теорія державного управління**

Тема 1 Державне управління – системне суспільне явище.

Тема 2 Цілі та функціональна структура державного управління.

Тема 3 Організаційна структура державного управління.

Тема 4 Сутність і зміст управлінської діяльності.

Тема 5 Законність та відповідальність у державному управлінні.

Тема 6 Контроль в державному управлінні.

Тема 7 Ефективність державного управління.

Тема 8 Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні.

Тема 9 Інститут президента України: становлення, стан і перспективи розвитку.

Тема 10 Система органів виконавчої влади України.

Тема 11 Центральні органи виконавчої влади: права, компетенція, функції.

Тема 12 Централізація та децентралізація державного управління в Україні.

Тема 13 Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні.

Тема 14 Реформування організаційної структури державного управління.

Тема 15 Організаційна структура органу державної влади.

### **2. Державне та регіональне управління**

Тема 1. Основи теорії державного управління.

Тема 2 Державна влада та державне управління.

Тема 3 Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку.

Тема 4 Роль різних гілок влади у процесі державного управління.

Тема 5 Державне управління на регіональному рівні.

Тема 6 Система органів державної влади в Україні: конституційні основи їх функціонування, роль в управлінні.

Тема 7 Центральні органи виконавчої влади в Україні.

Тема 8 Регіональні органи державного управління.

Тема 9 Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні.

Тема 10 Організація та управління органу державної влади.

Тема 11 Державна служба в Україні.

Тема 12 Ефективність державного управління. Державний контроль у

сфері виконавчої влади.

Тема 13 Специфіка відповідальності у державному управлінні.

Тема 14 Розвиток системи державного та регіонального управління.

### **3. Основи публічного управління та адміністрування**

Тема 1 Предмет і методологічна основа публічного адміністрування.

Тема 2 Громадянське суспільство та публічна сфера.

Тема 3 Місцеве самоврядування та його особлива роль у публічному адмініструванні.

Тема 4 Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.

Тема 5 Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування.

Тема 6 Результативність та ефективність публічного адміністрування.

Тема 7 Відповідальність у публічному адмініструванні.

Тема 8 Зв'язки з громадськістю як комунікативна складова організації взаємин держави та особи.

### **4. Проектний менеджмент в публічному адмініструванні.**

Тема 1 Загальна характеристика управління проектами.

Тема 2 Проект як об'єкт управління. Життєвий цикл проекту. Стандарти управління проектами.

Тема 3 Принципи проектування. Прийняття та реалізації управлінських рішень при обґрунтуванні проектів в публічному адмініструванні.

Тема 4 Проектні дії у сфері ініціації проекту.

Тема 5 Управління інтеграцією та змістом проекту.

Тема 6 Планування і виконання проектних дій управління вартістю проекту.

Тема 7 Планування і виконання проектних дій управління персоналом проекту.

Тема 8 Планування і виконання проектних дій управління якістю в проектах.

Тема 9 Планування і виконання проектних дій у сферах.

Тема 10 Планування і виконання проектних дій в умовах невизначеності.

Тема 11 Управління процесами моніторингу, контролю виконання і завершення проекту.

Тема 12 Ефективність проекту.

Тема 13 Організація проведення торгів за проектами.

### **3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

Для кожного вступника передбачається 50 тестових завдань. По кожному завданню передбачається 4 варіанти відповіді, з яких вступник повинен вибрати правильну. Максимальна кількість балів, які вступник може набрати за виконання тестових завдань становить 100 балів (в кожному тесті одна правильна відповідь, що оцінюється в 2 бали) і максимум 100 балів при виконанні практичного завдання. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання на основі РНК6, РНК7 вступників, які при складанні фахового іспиту отримали не менше 100 балів. Тривалість фахового іспиту – 2 години.

Результати фахового вступного випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів з урахування рівнів підготовки:

У разі отримання від 0 до 99 балів іспит вважається таким, який не складено і вступник до участі у конкурсному випробуванні не допускається.

Практична частина вступного випробування складається з однієї задачі чи ситуаційного завдання. Максимальна оцінка за повне правильне вирішення задачі – 100 балів.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

Фахове вступне випробування передбачає виконання тестових завдань та практичного завдання. Для проведення вступного випробування формуються окремі групи вступників в порядку надходження (реєстрації) документів. Список допущених до вступного випробування ухвалюється рішенням приймальної комісії, про що складається відповідний протокол.

Для проведення вступного випробування головами фахових атестаційних комісій попередньо готуються екзаменаційні білети відповідно до «Програми фахового вступного випробування». Програма фахового вступного випробування оприлюднюється на веб-сайті Університету.

Фахове вступне випробування проводиться у строки, передбачені Правилами прийому до ДБТУ.

На іспит вступник з'являється з документом, який посвідчує особу (паспорт громадянина України у вигляді книжечки, ID-картка), при пред'явленні якого він отримує екзаменаційний лист, завдання (екзаменаційний білет). Екзаменаційний білет містить завдання з тем, вказаних у програмі фахового вступного випробування. Тривалість іспиту – 2 астрономічні години. Користуватися при підготовці друкованими, електронними або іншими інформаційними засобами забороняється.

Результати випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів за правилами, вказаними в розділі «Критерії оцінювання фахового вступного випробування». Рівень знань вступника за результатами іспиту заноситься також до екзаменаційної відомості і підтверджується підписами голови та членів комісії. Відомість оформляється одночасно з «екзаменаційним листом» вступника і передається до приймальної комісії в день складання фахового вступного випробування.

Розробник: д.н. держ. упр., професор, професор кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування Пасемко Г.П.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. (У редакції від 2 бер. 2014 р.) // ВВР. – 1996. – № 30. – Ст. 141. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>
2. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27 лют. 2014 р. // Офіц. вісн. України. – 2014. – № 20. – Ст. 619. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
3. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17 бер. 2011 р. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
4. Про всеукраїнський референдум: Закон України від 6 лист. 2012 р. № 5475- УІ // Офіц. вісн. України. – 2012. – № 92. – Ст. 3729. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
5. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квіт. 1999 р. № 586- XIV // ВВР. – 1999. – №20-21. – Ст. 190. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
6. Про судоустрій і статус суддів Закон України від 7 лип. 2010 р. № 2453- 9 квітня VI // ВВР. – 2010. – №№ 41-42, 43, 44-45.- Ст.529. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
7. Регламент Верховної Ради України: Закон України від 10 лютого 2010 року № 1861-VI // ВВР. – 2010. – № № 14-15,16-17. – Ст.133. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua>
8. Азаренкова Г. М. Проектний аналіз (в схемах та прикладах): навч. посібник / Г. М. Азаренкова, Р. О. Піскунов. – К. : УБС НБУ, 2015. – 338 с.
9. Бортник В. А., Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Система державного управління: навч. посіб. //за заг. ред. д. ю. н., професор А.М. Кислого. Київ. Видавництво Ліра-К, 2022. 288 с.
10. Гонтарева І. В. Управління проектами : підручник / І. В. Гонтарева ; Харк. нац. екон. ун-т. – Х. : Вид-во ХНЕУ, 2011. – 444 с.
11. Вступ до публічного адміністрування: навчальний посібник / Н.Л. Гавкалова, Т.А. Власенко, Л.Ю. Гордієнко та ін; за заг. ред. докт. екон.наук, професора Гавкалової Н.Л. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. 382 с.
12. Дегтяр А.О., Дегтяр О.А., Калашнікова Х.І., Гнатенко М.К. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. Харків : НАУ «ХАІ», 2021. 128 с.
13. Долженков О.О. Публічне управління та адміністрування: вступ до спеціальності: навч. посіб. Одеса: видавець Букаєв Вадим Вікторович, 2019. 190 с.
14. Карташов Є.Г., Євдокимов В.В., Драган І.О., Дацій О.І. Державне та регіональне управління: підручник. Київ: МНТУ, 2019. 223 с.
15. Каткова Т.Г. Теорія держави і права : навчальний посібник у визначеннях і таблицях. К.: Право, 2020. 96 с.
16. Нагаєв В.М. Державне та регіональне управління: курс лекцій для самостійного (дистанційного) вивчення дисципліни студентами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання,

спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Держ. біотехн. ун-т. Харків: КП «Міська друкарня», 2023. 366 с.

17. Основи вітчизняного парламентаризму : підруч. для студ. вищ. навч. закл. : у 2 т. / за заг. ред. В. А. Гошовської. – К. : НАДУ, 2012. – Т. 2. – 340 с.

18. Пічугіна Т. С., Забродська Л. Д., Забродська Г. І. Державне та регіональне управління : навчальний посібник у структурно-логічних схемах. Харків: ХДУХТ, 2015. 329 с.

19. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін. Вінниця : ВНТУ, 2019. 181 с.

20. Публічне управління: навчальний посібник / Т. М. Лозинська, О. В. Іваніна, Т. О. Щетініна. – Полтава: ТОВ «АСМІ», 2023. – 186 с.

21. Публічне управління та адміністрування: навч. посібник/ Скидан О.В., Якобчук В.П., Дацій Н.В., Ходаківський Є.І. та ін.; за заг. ред. О.В.Скидана. Житомир: ЖНАЕУ, 2017. 705 с.

22. Покатаєв П. С., Латинін М. А., Степаненко С. В., Пасемко Г. П., Таран О. М. Основи публічного управління та адміністрування: навч. посіб. Для здобувачів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / – Харків : ТОВ «Оберіг», 2024. 240

23. Стандарт з управління проектами та настанова до зводу знань з управління проектами (Настанова PMBOK). Сьоме видання. [Текст]. – Pennsylvania: Project Management Institute, 2022. – 370 с.

24. Блага Н. В. Управління проектами : навч. посіб. – Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.

25. Управління проектами : навч. посіб. / Т. В. Маматова, В. М. Молоканова, І. А. Чикаренко, О. О. Чикаренко. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2018. 128 с.

Зразок «Екзаменаційний білет»

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Державний біотехнологічний університет**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

В.о. ректора ДБТУ

\_\_\_\_\_ А.І. Кудряшов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.

**Ступінь вищої освіти Магістр**  
**Спеціальність D4 Публічне управління та адміністрування**

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ №1**  
**фахового вступного іспиту**

- 1. Якою є територія України в межах існуючого кордону?*
- а) унітарною;
  - б) суверенною;
  - в) цілісною і недоторканою;
  - г) суверенною та невідчужуваною.
- 2. На яких засадах ґрунтується суспільне життя в Україні?*
- а) політичної, економічної та ідеологічної багатоманітності;
  - б) соціального плюралізму та багатоукладності економіки;
  - в) відсутності цензури і поваги до приватної власності;
  - г) поваги до культури Українського народу та культури національних меншин.
- 3. На кого покладається оборона України, захист її суверенітету, територіальної цілісності і недоторканості?*
- а) військові формування, організація і порядок діяльності яких визначаються законом;
  - б) Збройні Сили України;
  - в) Збройні Сили України і інші військові формування;
  - г) Службу безпеки України і правоохоронні органи держави.
- 4. Як зобов'язані діяти органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи?*

а) на підставі, в межах повноважень та у спосіб, передбачені Конституцією та законами України;

б) з дотриманням принципів поваги до основоположних прав і свобод людини та неухильного дотримання законності;

в) на підставах, у межах повноважень та у спосіб, що не заборонені Конституцією та законами України;

г) на принципах верховенства права.

5. Чи допускаються звуження змісту та обсягу існуючих прав і свобод при прийнятті нових законів або внесенні змін до чинних законів?

а) не допускаються;

б) допускаються у визначених Конституцією випадках;

в) допускаються на підставі рішення Конституційного Суду України;

г) допускаються у разі погодження з керівником вищого рівня.

6. Чи мають зворотну дію у часі закони та інші нормативно-правові акти?

а) не мають зворотної дії;

б) мають зворотну дію;

в) не мають зворотної дії, окрім випадків коли вони пом'якшують чи скасовують відповідальність особи;

г) мають зворотну дію в умовах надзвичайного та воєнного стану.

7. Які акти мають бути доведені до відома населення у порядку, встановленому законом?

а) всі правові акти органів влади;

б) розпорядчі акти органів державного управління, що визначають права і обов'язки громадян;

в) закони та інші нормативно-правові акти, що визначають права і обов'язки громадян;

г) всі підзаконні нормативно-правові акти.

8. Чи може громадянин України за дії, що дискредитують державу бути позбавлений громадянства?

а) може бути позбавлений державою громадянства і висланий за межі України;

б) може бути позбавлений громадянства;

в) не може бути позбавлений громадянства;

г) може бути позбавлений лише політичних прав і свобод.

9. Що гарантується Україною своїм громадянам, які перебувають за її межами?

а) піклування;

б) надання допомоги;

в) піклування та захист;

г) захист.

10. Хто має конституційне право на користування рівним правом доступу до державної служби?

а) кожен;

б) людина та громадянин;

- в) громадянин;
- г) громадянин України, який останні п'ять років мешкає на території України.

*11. У державному управлінні до суб'єктів управління належать:*

- а) органи виконавчої влади, керівники і керівний склад цих органів;
- б) уряд, міністерства, державні комітети, інші центральні органи виконавчої влади;
- в) місцеві державні адміністрації.
- г) усі відповіді вірні.

*12. Державне управління це:*

- а) організація виконання законів;
- б) створення умов для реалізації громадянами їх прав і свобод;
- в) багатогранна організуюча діяльність держави, спрямована на виконання її завдань та функцій;
- г) усі відповіді вірні.

*13. Принцип «Сумісність функцій органів державного управління» належить до групи:*

- а) адміністративно – правових принципів державного управління;
- б) системно – функціональних принципів державного управління;
- в) адаптивних принципів державного управління;
- г) вірна відповідь відсутня.

*14. До основних функцій державного управління відносять:*

- а) стратегічне планування, формування проблем, визначення пріоритетів;
- б) перевірка виконання рішень, розподіл і контроль повноважень між органами влади, упорядкування структури управління;
- в) планування, організація, мотивація, контроль;
- г) усі відповіді вірні.

*15. Які із перерахованих функцій не належать до головних функцій державного управління:*

- а) функції контролю та аудиту;
- б) соціальні функції;
- в) економічні функції;
- г) вірна відповідь відсутня.

*16. Які із перерахованих функцій не належать до допоміжних функцій державного управління:*

- а) діловодство;
- б) забезпечення державного суверенітету;
- в) управління персоналом;
- г) вірна відповідь відсутня.

*17. Політична агітація є:*

- а) економічним методом державного управління;
- б) соціально – політичним методом державного управління;
- в) соціально – психологічним методом державного управління;
- г) вірна відповідь відсутня.

*18. До політико – адміністративних функцій держави належать:*

- а) упровадження новітніх технологій у сфері освіти;
- б) розвиток інформаційного простору;
- в) національна безпека, охорона кордонів, зовнішня політика;
- г) усі відповіді вірні.

*19. Загальне керівництво зовнішньополітичною діяльністю країни здійснює:*

- а) Президент України;
- б) Міністерство закордонних справ України;
- в) Верховна рада України.
- г) вірна відповідь відсутня.

*20. Завдання держави в галузі освіти полягає в тому, щоб:*

- а) забезпечити доступність дошкільної, загальної середньої;
- б) забезпечити доступність професійно-технічної, вищої освіти;
- в) забезпечити доступність дошкільної, загальної середньої, професійно-технічної, вищої освіти;
- г) усі відповіді вірні.

*21. Публічне адміністрування спрямоване на:*

- а) отримання прибутку;
- б) розпорядження фінансами та майном;
- в) вирішення завдань, пов'язаних із забезпеченням потреб усього суспільства;
- г) вирішення соціально-економічних проблем.

*22. За формою державного (політичного) режиму Україна є:*

- а) авторитарною державою;
- б) тоталітарною державою;
- в) демократичною державою;
- г) вірна відповідь відсутня.

*23. За способом організації державної влади (формою правління) Україна є:*

- а) монархією;
- б) президентською республікою;
- в) парламентсько - президентською республікою;
- г) вірна відповідь відсутня.

*24. За формою державного устрою Україна є:*

- а) унітарною державою;
- б) федеративною державою;
- в) імперією;
- г) вірна відповідь відсутня.

*25. Україна розвивається як:*

- а) демократична і соціальна держава;
- б) демократична, правова і соціальна держава;
- в) правова держава;
- г) усі відповіді вірні.

*26. Джерелом влади в Україні є:*

- а) Президент;
- б) Верховна рада;

- в) народ;
- г) усі відповіді вірні.

*27. Основною метою діяльності політичної партії є:*

- а) вплив на владу для реалізації власних потреб;
- б) формування і вираження політичної волі громадян;
- в) задоволення та захист соціальних, творчих, економічних інтересів громадян;
- г) усі відповіді вірні.

*28. Основними законами публічного адміністрування є:*

- а) пріоритет державних інтересів, соціальна справедливість, відкритість і прозорість;
- б) колективна відповідальність, підвищення вимог до раціональності рішень, організаційне пристосування, масштабність і складність;
- в) єдність системи управління, пропорційність суб'єкта і об'єкта управління, поєднання централізації і децентралізації, співвідносність керуючої і керованої системи;
- г) вірна відповідь відсутня.

*29. Економічна політика держави спрямована на:*

- а) національне господарство країни.
- б) розвиток підприємницької діяльності;
- в) справедливий розподіл доходів;
- г) усі відповіді вірні.

*30. Пріоритетами соціальної політики держави є:*

- а) забезпечення всебічного розвитку освіти, культури, поліпшення охорони здоров'я населення;
- б) контроль за рівнем інфляції та зайнятості;
- в) забезпечення правопорядку в країні;
- г) усі відповіді вірні.

*31. Відповідь влади на публічно визнану проблему у конкретних політико-правових і соціально-економічних умовах за допомогою різних способів втручання у соціальну дійсність – це:*

- а) соціальна політика;
- б) публічна політика;
- в) фінансова політика;
- г) загальнодержавна політика.

*32. Комплекс взаємопов'язаних логічно-структурованих завдань і заходів, упорядкованих у масштабі часу, які спрямовані на розв'язання найважливіших проблем розвитку держави, окремих галузей економіки, адміністративно-територіальних одиниць чи територіальних громад, організацій та установ, що здійснюються в умовах фінансових та інших ресурсних обмежень у визначені терміни – це:*

- а) проект у публічній сфері;
- б) державна стратегія розвитку;
- в) доктрина;
- г) бізнес-план.

33. *Процес інституалізації у програмно-цільовий формат способів втручання державних органів влади чи органів місцевого самоврядування у соціальну дійсність з метою розв'язання публічної проблеми – це:*

- а) управління проектами у публічній сфері;
- б) формування законодавчої бази;
- в) організація роботи державних органів влади чи органів місцевого самоврядування;
- г) розроблення плану заходів для реалізації соціально-економічних завдань.

34. *Специфічна управлінська діяльність щодо прийняття рішень упродовж життєвого циклу проекту, яка спрямована на розв'язання публічної проблеми через визначення і досягнення запланованих цілей – це:*

- а) планування проектного циклу;
- б) контроль проектного циклу;
- в) організація проектного циклу;
- г) управління проектним циклом.

35. *Принцип, який полягає у проведенні детального аналізу проблем; оцінці уроків попереднього досвіду щодо розв'язання проблем; визначенні цілей проекту з позицій корисності для кінцевих споживачів; відповідності стратегії проекту реальним потребам кінцевих споживачів; узгодженні стратегічних цілей проекту з вимогами організації-донора (ЄК), національної та секторальної політики; залученні кінцевих споживачів до планування на ранніх стадіях цього процесу – це:*

- а) принцип доречності;
- б) принцип здійсненності;
- в) принцип своєчасності;
- г) принцип попередження.

36. *Принцип, який передбачає планування таких цілей проекту, які реально можливо досягнути в умовах, що склалися на момент виконання проекту; врахування спроможності організацій-виконавців виконати проект; розробку логічних цілей і результатів, які піддаються вимірюванню; врахування ризиків і припущень при розробці проекту – це:*

- а) принцип доречності;
- б) принцип здійсненності;
- в) принцип своєчасності;
- г) принцип попередження.

37. *Слугування громадянам з метою вирішення їхніх проблем – це:*

- а) призначення публічної політики;
- б) функція публічної політики;
- в) завдання публічної політики;
- г) мета публічної політики.

38. *Будь-яка особа, група осіб чи організація, яка розглядається у площині публічної політики, тобто яких торкається колективна проблема – це:*

- а) дійові особи або зацікавлені особи;

- б) цільові групи або групи-мішені;
- в) кінцеві користувачі;
- г) учасники.

*39. Соціальні групи, які є причиною виникнення суспільної проблеми – це:*

- а) дійові особи або зацікавлені особи;
- б) цільові групи або групи-мішені;
- в) кінцеві користувачі;
- г) учасники.

*40. Соціальні групи, які зазнають негативного впливу зазначеної проблеми – це:*

- а) дійові особи або зацікавлені особи;
- б) цільові групи або групи-мішені;
- в) кінцеві користувачі;
- г) учасники.

*41. Кому гарантується право на свободу думки і слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань?*

- а) кожному;
- б) громадянам України та особам без громадянства, які на законних підставах перебувають на території України;
- в) громадянам України;
- г) громадянам України та іноземцям.

*42. Хто має право на участь в управлінні державними справами?*

- а) усі фізичні особи;
- б) громадяни України;
- в) громадяни України та особи без громадянства, які на законних підставах перебувають на території України;
- г) іноземці, які проживають в Україні останні 10 років.

*43. Хто має право голосу на виборах і референдумах в Україні?*

- а) громадяни України, які досягли на день їх проведення 21 року;
- б) особи, які постійно проживають в Україні і які досягли на день їх проведення 18 років;
- в) громадяни України, які досягли на день їх проведення 18 років;
- г) всі дієздатні особи, які проживають в Україні і які досягли на день їх проведення 21 року.

*44. Які особи відповідно до Конституції України не мають права голосу на виборах та референдумах?*

- а) молодші 21 року;
- б) засуджені, які відбувають покарання в місцях позбавлення волі;
- в) визнані судом недієздатними;
- г) особи, які проходять строкову військову службу.

*45. Кому відповідно до Конституції України належить право на свободу об'єднання у політичні партії та громадські організації?*

- а) кожній фізичній особі;
- б) громадянам України та особам без громадянства, які на законних

підставах перебувають на території України;

- в) громадянам України;
- г) громадянам України та біженцям.

46. *Хто має право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади та органів місцевого самоврядування?*

- а) громадяни України;
- б) громадяни України та іноземці за виключенням тих, хто перебуває на території України незаконно;
- в) усі;
- г) громадяни України і закордонні українці.

47. *Хто має право на страйк для захисту своїх економічних і соціальних інтересів?*

- а) громадяни України;
- б) усі, хто працює, крім випадку заборони страйку, на підставі закону;
- в) усі фізичні особи, крім тих, хто перебуває на території України незаконно;
- г) особи, які працюють на державній службі.

48. *Кому гарантується право на оскарження в суді рішень, дій чи бездіяльності органів державної влади?*

- а) кожній людині і громадянину;
- б) фізичні особи, за умови попереднього розгляду цієї скарги органом державної влади;
- в) виключно громадяни України;
- г) громадяни України, за умови попереднього розгляду цієї скарги Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини.

49. *Чи обмежуються конституційні права і свободи людини та громадянина в умовах надзвичайного стану?*

- а) не обмежуються;
- б) обмежуються у частині, визначеній Конституцією України;
- в) обмежуються без жодних застережень;
- г) обмежуються в частині, визначеній окремими законами.

50. *Які форми народного волевиявлення в Україні передбачені Конституцією України?*

- а) вибори, референдум та інші форми безпосередньої демократії;
- б) пленарне засідання Верховної Ради України;
- в) електронна петиція до Президента України;
- г) звернення зі скаргою до органу виконавчої влади.

### **Практичне завдання**

Ви – заступник керівника підрозділу боротьби з організованою злочинністю. Керівництво Вашої організації поставило перед Вами завдання

розробити проект організаційної структури управління оперативної інформації, який забезпечував би реалізацію наступних принципів:

- єдиноначальність управління;
- чіткість розпорядництва;
- швидкість реагування у відповідь на прямі вказівки;
- оперативність у прийнятті рішень;
- швидкість проходження управлінської інформації;
- ясно виражена особиста відповідальність керівника за прийняті рішення.

Який тип організаційної структури управління Ви б запропонували?

- А) механістичні або ієрархічні, бюрократичні;
- Б) органістичні, або адаптивні, багатовимірні.