



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	МАГІСТР
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D3 МЕНЕДЖМЕНТ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО
КВАЛІФІКАЦІЯ	МАГІСТР З БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Державного біотехнологічного університету
протокол № ____ від « ____ » квітня 2025 р.
та вводиться в дію з «01» вересня 2025р.

В.о. ректора
_____/Андрій Кудряшов/

Харків – 2025

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено проєктною групою у складі:

1. Гросул В.А., д.е.н., професор, завідувач кафедри економіки та бізнесу, гарант ОПП, керівник групи;
2. Зубков С.О., д.е.н., професор, професор кафедри економіки та бізнесу, член групи.
3. Бугріменко Р.М., д.е.н., професор, професор кафедри економіки та бізнесу, член групи.
4. Бухало О.В., к.е.н., доцент, доцент кафедри економіки та бізнесу, член групи.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ» ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ D3 МЕНЕДЖМЕНТ

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний біотехнологічний університет Факультет економічних відносин та фінансів Кафедра економіки та бізнесу
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр з бізнес-адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Бізнес-адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. 90 кредитів ЄКТС, Термін навчання: 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Сертифікат УД 21015723. Термін дії сертифікату про акредитацію спеціальності – до 1 липня 2025 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; QF-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» або «магістр» різного фахового спрямування, без обмеження віку. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Державного біотехнологічного університету», затвердженими Вченою радою
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До повного завершення періоду навчання
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://biotechuniv.edu.ua/pro-universitet/osvitnya-diyalnist/osvitni-programi/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка бізнес-орієнтованих, інтелектуально розвинених і соціально відповідальних фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління організаціями та їх бізнес-підрозділами, що передбачає дослідження та/або інновації і характеризується невизначеністю умов і вимог. Освітня програма спрямована на розвиток здатності до переосмислення наявного та створення нового цілісного знання і/або професійної практики у сфері бізнес-адміністрування із застосуванням сучасних теорій, методів і технологій управління, цифрових інструментів та кращих європейських практик.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент Об'єкт вивчення та/або діяльності: управління організаціями та їх підрозділами, а також закономірності функціонування бізнес-структур, зокрема в контексті цифрової трансформації, лідерства, стратегічного розвитку, підприємництва, інновацій, адаптації до євроінтеграції та глобалізації. Цілі навчання: підготовка фахівців нового покоління, здатних продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми, здійснювати глибоке

	переосмислення наявного та створення нового цілісного знання і/або професійної практики у сфері управління та адміністрування, із застосуванням новітніх методологій в умовах невизначеності. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, інноваційного, антикризового, проектного менеджменту; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті, включаючи новітні інструменти цифрового управління. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові методи дослідження, розрахунково-аналітичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, стратегічного аналізу, бізнес-моделювання, маркетингові дослідження, прогнозування, методи цифрового управління та інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, обробки й презентації управлінської інформації. <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, цифрові бізнес-платформи, системи управління підприємствами, програмні продукти для аналітики та планування.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку магістрів, які володіють сучасними знаннями у сфері бізнес-адміністрування, здатні генерувати інноваційні управлінські рішення в умовах цифрової трансформації та євроінтеграційних змін, ефективно управляти бізнес-процесами та впроваджувати інновації у діяльність підприємств. Програма зорієнтована на розвиток здатності діяти в умовах складності та невизначеності, із застосуванням сучасних цифрових інструментів управління та кращих європейських управлінських практик.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітньо-професійна програма сфокусована на підготовці фахівців з бізнес-адміністрування, здатних ефективно розв'язувати складні управлінські завдання та вирішувати практичні проблеми у сфері управління бізнесом, з використанням сучасних управлінських технологій, цифрових інструментів та європейських практик з урахуванням принципів сталого розвитку. Програма акцентує увагу на розвитку стратегічного, аналітичного та підприємницького мислення, а також ключових soft skills, необхідних для створення, сталого функціонування і стратегічного розвитку бізнес-структур у глобалізованому середовищі. Програма формує здатність діяти в умовах невизначеності, застосовуючи інноваційні управлінські підходи, адаптовані до викликів цифрової економіки та євроінтеграційного курсу України. Ключові слова: бізнес-адміністрування, менеджмент, стратегія, цифрова трансформація, управлінські рішення, європейські практики, лідерство, управління змінами.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма ґрунтується на міждисциплінарному підході, що поєднує знання з менеджменту, економіки, цифрових технологій, підприємництва, комунікацій та європейських інтеграційних практик. Такий підхід забезпечує системне бачення управлінських процесів і формує здатність ухвалювати обґрунтовані рішення в умовах високої динамічності й невизначеності бізнес-середовища. Програма створює умови для індивідуалізації освітньої траєкторії, гнучкого вибору навчальних модулів, участі у міжнародних академічних програмах (зокрема Erasmus+), проходження практик. Зміст програми орієнтований на поєднання теоретичної підготовки з практичними кейсами, тренінгами, проектним навчанням, розвитком soft skills та комунікативної компетентності. Особливий акцент зроблено на інтеграції сучасних цифрових технологій в управлінські процеси, впровадженні європейського управлінського досвіду в український контекст. Програма сприяє особистісному зростанню, формуванню етичного стилю

	управління та забезпечує високу конкурентоспроможність випускників на ринку праці, а також здатність працювати в міжкультурному середовищі.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники освітньо-професійної програми Бізнес-адміністрування можуть працювати на підприємствах, в установах і організаціях різних форм власності, у національному та міжнародному бізнес-середовищі. Вони здатні займати керівні, аналітичні та організаційні посади в сфері управління, бізнес-консалтингу, проєктного менеджменту, логістики, цифрової трансформації, підприємництва, публічного адміністрування, маркетингу та HR. Можливі посади відповідно до класифікатора професій (ДК 003:2010): Генеральний директор (голова, президент, інший керівник) об'єднання підприємств – 1210.1; Директор (начальник, завідувач, інший керівник) філіалу (філії) – 1210.1; Директор (начальник, інший керівник) підприємства 1210.1; Менеджер (управитель) - 1499; Менеджер (управитель) з персоналу – 1477.1; Директор з виробництва – 1222.1; Керівник структурного підрозділу - головний спеціаліст – 1229.3; Керівник (директор, начальник та ін.) департаменту – 1231; Начальник управління (самостійного) - 1229.1; Начальник відділу – 1229.7; Асистент - 2320.2; Молодший науковий співробітник (економіка) – 2441.1; Менеджер з адміністративної діяльності (1210.1) Менеджер з розвитку бізнесу (1229.7) Керівник проєктів та програм (1229.2) Керівник малого підприємства без апарату управління (3436.3) Фахівець з впровадження інформаційних технологій в управлінні (2131.2) Менеджер з персоналу (1476.1) Менеджер із зовнішньоекономічної діяльності (1475.4) Менеджер з логістики (1476.4) Менеджер з інноваційної діяльності (1475.1) та ін.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття кваліфікацій за іншими освітніми програмами і спеціальностями та в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання та навчання формується на засадах студентоцентрованого, проблемно-орієнтованого, інтегрованого підходів із застосуванням сучасних освітніх технологій. Активно використовуються лекції-дискусії, проблемні лекції, практичні заняття, самостійна робота, навчальні тренінги, кейс-методи, командна робота, проєктне навчання, цифрові освітні платформи. Здобувачі залучаються до міждисциплінарних навчальних проєктів, аналізу бізнес-ситуацій, розробки управлінських рішень із використанням цифрових інструментів, навчання через дослідження (студентські наукові конференції).
Оцінювання	Здійснюється на принципах прозорості, академічної доброчесності, об'єктивності. Включає поточний, підсумковий (семестровий) контроль та кваліфікаційну атестацію. Передбачає використання тестування, усних і письмових опитувань, аналітичних, проєктних і рефлексивних завдань, участь у дискусіях, презентаціях, захистах практичних і кваліфікаційних робіт. Застосовується чотирибальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно), дворівнева національна шкала (зараховано/не зараховано), стобальна шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
6 – Програмні компетентності	

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління організаціями та їх підрозділами, що передбачає дослідження та/або інновації і характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 8. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організацій, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. <i>Спеціальні компетентності, визначені ЗВО:</i> СК11. Здатність застосовувати сучасні цифрові інструменти для підвищення ефективності управління бізнес-процесами. СК12. Здатність аналізувати і адаптувати європейські управлінські практики до українського бізнес-середовища.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН1. Критично осмислювати, відбирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями. ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН6. Приймати, обґрунтовувати та забезпечувати реалізацію управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації в процесі управління, зокрема в умовах невизначеності та міжкультурному контексті. ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні

	системи для вирішення задач управління організацією. ПРН9. Спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). ПРН13. Планувати та здійснювати діяльність організації, забезпечуючи її методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. <i>Програмні результати навчання, визначені ЗВО:</i> ПРН14. Застосовувати сучасні цифрові інструменти для аналізу та підвищення ефективності управління бізнес-процесами. ПРН15. Інтерпретувати та адаптувати європейські управлінські підходи до потреб національного бізнес-середовища.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму Бізнес-адміністрування, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. До викладання залучаються науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, досвід викладання, беруть участь у професійних об'єднаннях, проходять стажування, підвищення кваліфікації та здійснюють наукові дослідження за профілем програми.
Матеріально – технічне забезпечення	Матеріально-технічна база відповідає технологічним вимогам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. У її склад входять: навчальні корпуси, навчальні приміщення університету, приміщення для навчання студентів (лекційні аудиторії, лабораторії, кабінети для практичних та семінарських занять, практичної підготовки, тренінгів), комп'ютерні лабораторії, спортивні зали, приміщення для науково-педагогічних працівників, службові приміщення, бібліотека, читальні зали, їдальні, буфети, медичні пункти, гуртожитки.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення університету відповідають усім технологічним вимогам щодо впровадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Веб-сайти університету та кафедри відповідають вимогам сьогодення; офіційний сайт ДБТУ: https://biotechuniv.edu.ua/ ; офіційний сайт ФЕВФ: https://biotechuniv.edu.ua/fakulteti-instituti/fakultet-ekonomichnih-vidnosin-ta-finansiv/; сайт кафедри економіки та бізнесу: https://biotechuniv.edu.ua/fakulteti-instituti/fakultet-ekonomichnih-vidnosin-ta-finansiv/kafedra-ekonomiki-ta-biznes/ В університеті функціонує наукова бібліотека – сучасний навчальний, науковий і культурний інформаційний центр. Забезпечено доступ до електронних освітніх ресурсів, баз даних, бібліотек, у тому числі міжнародних. Освітній процес забезпечено електронними підручниками, посібниками, відеоматеріалами, кейсами, практичними завданнями, Підтримка дистанційного навчання здійснюється із застосуванням сучасних систем управління навчанням (LMS), таких як Moodle, Google Workspace, Zoom, Miro тощо.
9 – Академічна мобільність	

Національна кредитна мобільність	Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України. Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ЗВО визначається законодавством України. Національна кредитна мобільність здійснюється у межах міжуніверситетських угод про співпрацю, проєктів внутрішньої академічної мобільності.
Міжнародна кредитна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та угодами між державами. Міжнародна кредитна мобільність організовується на підставі угод про міжнародну академічну мобільність між Державним біотехнологічним університетом та зарубіжними закладами вищої освіти та науковими установами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Освітньо-професійна програма Бізнес-адміністрування передбачає можливості навчання іноземних громадян згідно діючого законодавства України.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кредити	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Бізнес-діагностика для управлінських рішень	4	іспит
ОК 2	Методологія бізнес-досліджень	3	залік
ОК 3	Цифрові технології в управлінні бізнесом	4	іспит
ОК 4	Соціальна відповідальність та етика в бізнесі	3	залік
ОК 5	Управління бізнес-процесами та змінами	4	іспит
ОК 6	Стратегічне управління та лідерство в бізнесі	4	іспит
ОК 7	Управління ефективністю персоналу	4	іспит
ОК 8	Бізнес-моделювання та планування	3	іспит
ОК 9	Європейські практики стратегічного розвитку бізнесу	3	залік
ОК 10	Обґрунтування бізнес-проєктів та управління ризиками	4	іспит
ОК 11	Комплексний тренінг зі спеціальності	8	залік
ОК 12	Тренінг з англійської мови професійного спрямування	3	залік
ОК 13	Виробнича практика	3	звіт
ОК 14	Виконання та захист кваліфікаційної роботи	16	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66 (73,3%)	
Загальний обсяг вибіркових компонент:		24 (26,7%)	
Загальний обсяг освітньої програми		90 (100%)	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Розподіл освітніх компонент, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, форми проведення навчальних занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації, тренінги, практика) та їх обсяг, графік освітнього процесу визначено навчальним планом.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми Бізнес-адміністрування зі спеціальності D3 Менеджмент проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи після виконання здобувачем вищої освіти вимог освітньої програми та навчального плану.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Метою кваліфікаційної роботи є демонстрація здобувачем здатності інтегрувати теоретичні знання та практичні навички, здобуті в процесі навчання, для вирішення складних управлінських проблем у бізнес-середовищі, з урахуванням стратегічного мислення, інновацій та європейських практик управління.

Кваліфікаційна робота повинна відображати рівень сформованості загальних та спеціальних компетентностей; не містити академічного плагіату, фальсифікацій, фабрикацій; бути апробованою у процесі підготовки до захисту; бути оприлюдненою на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Вимоги до змісту кваліфікаційної роботи, подання до захисту, презентації результатів та порядку захисту визначаються відповідно до вимог Стандарту вищої освіти, затверджуються Вченою радою університету та базуються на:

- Положенні про організацію навчального процесу в ДБТУ;
- Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ДБТУ;
- Положенні про академічну доброчесність;
- Положенні про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії з атестації здобувачів вищої освіти в ДБТУ;
- Методичній документації щодо змісту підготовки процедури захисту та критеріїв оцінювання дипломної роботи.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

7. Перелік нормативних документів

1. Закон України від «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 21.02.2025 р. № 188 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/188-2025-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 ДК 003:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
7. Методичні рекомендації щодо формування стандартів вищої освіти (затверджені наказом МОН України від 30.04.2020. № 584). URL: <https://drive.google.com/file/d/1wCmjmqZhB8PwEiQsNcQhZ9ZCfrdiJpvh/view>
8. Стандарт вищої освіти України другого (магістерського) рівня зі спеціальності 073 «Менеджмент» від 10.07.2019 р. № 959. <https://mon.gov.ua/osvita-2/vishcha-osvita-ta-osvita-doroslikh/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukraini/zatverdzeni-standarti-vishchoi-osviti>.
9. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 15.05.2024 року № 686. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>.
10. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
11. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача URL: <https://kpi.ua/files/ECTS.pdf>
12. Рекомендації щодо застосування критеріїв оцінювання якості освітньої програми (затверджено Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти 17 листопада 2020 року). URL: <https://naqa.gov.ua/%d0%b0%d0%ba%d1%80%d0%b5%d0%b4%d0%b8%d1%82%d0%b0%d1%86%d1%96%d1%8f/>.
13. Положення про освітні програми Державного біотехнологічного університету від 25.11.2021р. <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/04/norm-b-nm-op-pol4.pdf>
14. Стратегія розвитку Державного біотехнологічного університету на 2022-2027 роки від 14.04.2022 р. URL: <http://btu.kharkov.ua/wp-content/uploads/2022/04/norm-b-strat.pdf>
15. Положення про організацію освітнього процесу в Державному біотехнологічному університеті URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2024/01/norm-b-pol-org-op.pdf>
16. Положення про академічну мобільність URL : <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/04/norm-b-org-op-pol1.pdf>
17. Положення про порядок обрання здобувачами освіти вибіркокових навчальних дисциплін у Державному біотехнологічному університеті. URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/pol-pro-obr-vyb-dysc-z.pdf>
18. Положення про практичне навчання здобувачів вищої освіти. URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2024/03/pol-pro-prackt-navch-23.pdf>
19. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти. URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/04/norm-b-acad-pol7.pdf>
20. Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії з атестації здобувачів вищої освіти. URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/04/norm-b-org-op-pol8.pdf>.