

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Факультет агрономії та захисту рослин

**Кафедра зоології, ентомології, фітопатології, інтегрованого захисту
і карантину рослин ім. Б. М. Литвинова**

Розглянуто та схвалено на засіданні
кафедри зоології, ентомології,
фітопатології, інтегрованого захисту і
карантину рослин імені
Б. М. Литвинова
Протокол № __ від __ _____ 2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
про науковий гурток «ЗАХИСТ І КАРАНТИН РОСЛИН»
кафедри зоології, ентомології, фітопатології, інтегрованого
захисту і карантину рослин ім. Б. М. Литвинова**

Погоджено Вченою радою
факультету агрономії та захисту
рослин
Протокол № __ від __ _____
2024 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Мета та завдання діяльності	3
3. Керівництво роботою	4
4. Членство.....	6
5. Організація роботи	6
6. Права й обов'язки членів	6
7. Документація про діяльність	7
8. Забезпечення діяльності.....	8
9. Реорганізація та ліквідація.....	8

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий гурток (далі Гурток) є формою наукової діяльності здобувачів Державного біотехнологічного університету (далі – Університет), спрямованою на розширення наукового потенціалу й формування навичок науково-дослідної діяльності у здобувачів у вільний від навчання час або спеціально наданий час.

1.2. Гурток є добровільним об'єднанням здобувачів, що займаються науково-дослідною діяльністю під керівництвом викладачів кафедри на некомерційній основі.

1.3. Гурток у своїй діяльності керується Законом України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Концепцією наукової, науково-технічної та інноваційної політики в системі вищої освіти України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, «Положенням про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин», Статутом Університету, «Положенням про наукове студентське товариство» та цим Положенням.

1.4. Гурток створюється при кафедрі зоології, ентомології, фітопатології, інтегрованого захисту і карантину рослин імені Б. М. Литвинова за напрямком її наукової діяльності.

1.5. Гурток складається з шести секцій: «Агрофармакологія»; «Гербологія»; «Ентомологія»; «Карантин рослин»; «Фітопатологія», «Кліщі, гризуни, нематоди».

1.6. Гурток діє на засадах добровільності, рівноправності усіх його членів, самоврядування, законності та гласності.

1.7. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою роботи Гуртка є :

- виявлення найбільш здібних, талановитих, схильних до науково-дослідної роботи здобувачів освіти;
- підвищення рівня наукової підготовки здобувачів та придбання навичок наукової роботи;
- поглиблення досліджень за проблематикою наукової діяльності кафедри за участю здобувачів освіти;
- залучення обдарованих здобувачів до науково-дослідної діяльності задля вироблення у них навиків до самостійних наукових досліджень, творчого мислення, розвитку умінь системно аналізувати результати досліджень, публічно обстоювати і аргументувати власну позицію, підвищення внутрішньої організованості, свідомого відношення до навчання, поглиблення й закріплення отриманих у процесі навчання знань.

2.2. Завданнями діяльності Гуртка є:

- залучення до роботи здобувачів освіти, які виявляють інтерес до науково-дослідної роботи;
- організація науково-дослідної роботи та створення сприятливих умов для розкриття наукового та творчого потенціалу членів Гуртка;
- поглиблене вивчення здобувачами освіти обраної наукової теми;
- забезпечення активної участі здобувачів у проведенні наукових конференцій, конкурсів на кращу наукову роботу, наукових семінарів;
- залучення спонсорської і благодійницької допомоги на проведення наукових досліджень здобувачів освіти та проведення наукових заходів;
- сприяння розширенню університетського, регіонального, всеукраїнського та міжнародного студентського співробітництва у сфері науки та інновацій;
- формування в здобувачів інтересу до наукової творчості, навчання методиці й способам самостійного вирішення наукових завдань й навичок роботи в наукових колективах;
- підготовка із числа найбільш здатних та активних здобувачів освіти резерву наукових і науково-педагогічних кадрів;
- здійснення інших видів організаційно-наукової діяльності, що не суперечать меті створення Гуртка.

3. КЕРІВНИЦТВО РОБОТОЮ

3.1. Загальне керівництво роботою Гуртка здійснює завідувач кафедри.

3.2. Поточну роботу Гуртка організовує і контролює його науковий керівник – відповідальний викладач, що призначається завідувачем кафедри з числа науково-педагогічних співробітників кафедри.

3.3. Науковий керівник Гуртка:

- організовує роботу Гуртка;
- розробляє план роботи Гуртка на семестр і представляє його для затвердження завідувачу кафедри;
- підбирає кандидатуру свого заступника й пропонує її для затвердження на засіданні Гуртка;
- здійснює роботу з членами Гуртка з урахуванням їх інтересів, індивідуальних здатностей і схильностей;
- разом із завідувачем кафедри визначає тематику науково-дослідних робіт і виступів членів Гуртка на його засіданнях;
- здійснює наукове керівництво роботами здобувачів освіти, надає допомогу членам Гуртка у виборі й з'ясуванні питань теми наукової роботи, складанні плану дослідження, підборі літератури тощо;
- відбирає виконані здобувачами освіти роботи для участі в конкурсах на кращу наукову роботу й представляє їх на кафедральний та загально університетський етапи конкурсу;

- організує рецензування виконаних здобувачами наукових робіт та їхнє обговорення на кафедрах;

- запрошує на засідання Гуртка для виступів провідних учених, представників виробництва, викладачів, аспірантів;

- висуває пропозиції щодо заохочення здобувачів освіти, що активно беруть участь у роботі Гуртка.

3.4. Для виконання організаційної роботи й ведення документації із числа здобувачів освіти – членів Гуртка, відкритим голосуванням обирається заступник наукового керівника Гуртка.

3.5. Заступник наукового керівника Гуртка:

- разом з науковим керівником розробляє план роботи й веде журнал обліку роботи Гуртка на навчальний семестр;

- за рекомендацією наукового керівника забезпечує підготовку доповідей і виступів на засіданнях Гуртка та наукових конференціях;

- інформує членів Гуртка про заходи щодо наукової роботи на кафедрах та в Університеті;

- веде облік наукових праць здобувачів освіти, що представляються на конкурси;

- надає допомогу науковому керівнику Гуртка у підготовці звіту про підсумки роботи за семестр.

- не пізніше, ніж за тиждень, повідомляє членів Гуртка про дату проведення чергового засідання;

- веде протокол засідання Гуртка.

3.6. Засідання Гуртка проводяться не рідше, ніж раз на місяць з обговоренням підсумків наукових робіт, реферативних повідомлень тощо.

3.7. Завідувач кафедри сприяє роботі Гуртка, виносить на засідання кафедри питання, що стосуються тематики досліджень, залучає викладацький склад в якості керівників наукових робіт здобувачів освіти, що беруть участь у конкурсі на кращі наукові роботи.

3.8. До початку навчального семестру складається розгорнутий план роботи Гуртка на семестр, який розробляється відповідно до науково-дослідної тематики кафедри.

3.9. Керівництво Гуртка зобов'язане надавати інформацію щодо його роботи на вимогу декана факультету, його заступників, завідувача кафедри, відповідального за наукову роботу на факультеті, відповідального за роботу наукових гуртків в Університеті.

4. ЧЛЕНСТВО

4.1. Членом Гуртка може бути будь-який здобувач освіти денної форми навчання, який хоче поглибити свої знання з предмету й набути навичок науково-дослідної роботи.

4.2. Кількість членів Гуртка необмежена.

4.3. Членство в Гуртку припиняється у випадках :

- виходу із членів Гуртка за власним бажанням;

- виключення із його складу за порушення положення про Гурток або невідповідність його вимогам;
- відрахування з числа здобувачів освіти Університету за наказом ректора.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

5.1. Гурток діє на постійній основі у формі засідань, на яких здобувачі освіти готують і доповідають результати своїх наукових досліджень, обговорюють доповіді і розглядають актуальні проблеми розвитку науки у відповідній галузі.

5.2. Засідання Гуртка носять дискусійний, полемічний характер при активній управлінській участі керівника наукового гуртка.

5.3. На засіданнях Гуртка розглядаються питання набуття здобувачами освіти основ методики ведення наукових досліджень, обговорюються результати наукової праці членів Гуртка (наукові статті, реферати, конкурсні роботи тощо). Плани проведення занять Гуртка зберігаються протягом усього навчального року.

5.4. Основні форми наукової роботи здобувачів освіти:

- участь у виконанні планових наукових досліджень кафедри, у тому числі по господарських договорах і грантах;
- виконання завдань дослідницького характеру у період навчальної практики;
- підготовка наукових доповідей, повідомлень і рефератів з актуальних питань, виступи з ними на засіданнях Гуртка, наукових семінарах і конференціях;
- участь у конкурсах на кращі наукові роботи.

6. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ

6.1. Члени Гуртка мають право :

- бути присутнім і виступати з доповідями та науковими повідомленнями на засіданнях Гуртка;
- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного співробітника кафедри;
- публікувати свої роботи в загально університетських та інших наукових виданнях;
- брати участь у наукових конференціях, олімпіадах, виставках та конкурсах різного рівня;
- брати участь у всіх заходах, що організовуються в межах діяльності Гуртка;
- сприяти залученню до Гуртка нових членів;
- обирати і бути обраним до керівних органів Гуртка;

- користуватися перевагою при відборі в магістратуру та аспірантуру (за умови досягнення певних успіхів у науково-дослідній роботі);

- припиняти членство в Гуртку за власним бажанням;

- здійснювати іншу діяльність, що не суперечить даному Положенню.

6.2. Члени Гуртка зобов'язані:

- протягом навчального року регулярно відвідувати засідання Гуртка;

- виступати на засіданнях Гуртка й наукових конференцій з науковими повідомленнями й доповідями;

- виконувати доручення наукового керівника Гуртка, пов'язані з організацією наукової праці;

- розробляти обрану тему наукової роботи;

- дотримуватись положення про Гуртка.

7. ДОКУМЕНТАЦІЯ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Перед початком кожного навчального семестру складається план роботи Гуртка із зазначенням тематики доповідей та орієнтованим терміном їх заслуховування. Засідання Гуртка проводяться відповідно до затвердженого плану. План засідань Гуртка складається науковим керівником (із врахуванням побажань здобувачів освіти) і затверджується завідувачем кафедри.

7.2. По закінченні кожного навчального семестру складається розширений звіт про роботу Гуртка, із зазначенням тематики доповідей і датами їх заслуховування, оцінкою доповідачів, пропозиціями щодо поліпшення роботи Гуртка тощо.

7.3. На кожне засідання Гуртка оформлюється протокол, який зберігається на кафедрі протягом 3-х років. До протоколу додається явочний аркуш присутніх членів СНГ та запрошених на засіданні. У протоколі вказується :

- дата й місце проведення, порядок денний засідання;

- ПІБ доповідачів;

- теми наукових доповідей;

- питання до доповідачів й відповіді на них;

- оцінка роботи;

- зауваження та пропозиції щодо покращення роботи.

7.4. Веде протокол заступник наукового керівника Гуртка.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Для систематичної науково-дослідної роботи Гуртка із аудиторного фонду кафедри може надаватися у вільний від занять час приміщення із необхідними умовами для його ефективної діяльності.

8.2. Співробітники кафедри можуть сприяти інформаційному забезпеченню та науково-дослідній, інноваційній діяльності Гуртка.

8.3. За неможливості проведення засідання Гуртка в аудиторії, воно проводиться в онлайн форматі.

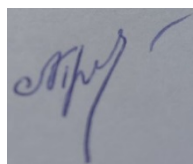
9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ

9.1. Науковий гурток може бути реорганізованим та ліквідованим за рішенням кафедри за поданням наукового керівника.

9.2. Положення про науковий гурток кафедри вступає в силу з моменту його затвердження на засіданні кафедри.

9.3. Пропозиції щодо змін і доповнень Положення про науковий гурток кафедри вносяться науковим керівником, його заступником, не менше ніж 2/3 його членів та затверджуються кафедрою.

Керівник наукового гуртка,
к. с.-г. н., доцент кафедри зоології,
ентомології, фітопатології,
інтегрованого захисту і карантину
рослин ім. Б. М. Литвинова



Л. В. Жукова

Завідувач кафедри зоології,
ентомології, фітопатології,
інтегрованого захисту і карантину
рослин ім. Б. М. Литвинова,
к. с.-г. н., доцент



С. В. Станкевич