

## ПОСТАНОВА

засідання вченої ради Державного біотехнологічного університету  
від 27 листопада 2025 р. з питання №1 порядку денного  
«Представлення до вчених звань науково-педагогічних працівників  
університету»

Заслухавши голову лічильної комісії *Артьомова Миколу Прокоповича* про результати таємного голосування щодо присвоєння вчених звань, вчена рада університету ухвалила присвоїти:

– вчене звання *професора* кафедри права та європейської інтеграції *Дуюновій Тетяні Василівні*.

– вчене звання *доцента* кафедри екології та біотехнологій в рослинництві *Коробковій Ганні Володимирівні*.

– вчене звання *доцента* ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін *Липченко Анастасії Сергіївні*.

– вчене звання *доцента* кафедри мехатроніки, безпеки життєдіяльності та управління якістю *Никифорову Антону Олексійовичу*.

## ПОСТАНОВА

засідання вченої ради Державного біотехнологічного університету  
від 27 листопада 2025 р. з питання №2 порядку денного  
«Підсумки акредитаційних експертиз освітніх програм у I семестрі 2025/26  
н.р. Заходи щодо усунення виявлених слабких сторін та недоліків»

Заслухавши та обговоривши інформацію *проректора з науково-педагогічної роботи Серіка Максима Леонідовича та керівника відділу ліцензування, акредитації та інформаційного забезпечення освітньої діяльності Знайдюк Софію Андріївна* щодо Підсумки акредитаційних експертиз освітніх програм у I семестрі 2025/26 н.р. Заходи щодо усунення виявлених слабких сторін та недоліків вчена рада постановляє:

1. Роботу з підготовки та проведення акредитації освітніх програм визнати задовільною.

2. Гарантам ОП та завідувачам кафедр в межах своїх повноважень:

2.1 Провести самоаналіз освітніх програм на предмет здатності до акредитаційної експертизи за повною процедурою відповідно до чинних критеріальних вимог Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

*Термін виконання: до 15.02.2026 року.*

2.2 Відповідно до виявлених недоліків та слабких місць розробити план коригуючих дій в межах своїх повноважень.

*Термін виконання: до 01.03.2026 року.*

2.3 Провести аналіз кадрового забезпечення освітніх програм та відповідність освітнім компонентам, що викладаються. За необхідності скоригувати індивідуальні плани роботи НПП з метою усунення виявлених недоліків.

*Термін виконання: для ОП, що подають на акредитацію у II семестрі 2025-2026 н.р. – до 15.12.2025 року, для інших ОП – до 01.02.2026 року.*

2.4 Забезпечити актуалізацію методичних матеріалів із використанням закордонних бібліотечних та інформаційних ресурсів, зокрема англійських, а також відповідне наповнення віртуального освітнього середовища Moodle.

*Термін виконання: для ОП, що подають на акредитацію у II семестрі 2025-2026 н.р. – до 01.02.2026 року, для інших ОП – до 01.07.2026 року.*

2.5 Провести аналіз наявної бази затверджених професійних стандартів відповідно до освітніх кваліфікацій, що присуджуються за результатами опанування освітніми програмами. За умови виявлення таких реалізувати коригування змісту ОП 2026 року з метою їх узгодження.

*Термін виконання: до 01.03.2026 року.*

3. Керівнику відділу ліцензування, акредитації та інформаційного забезпечення освітньої діяльності, завідувачам кафедр актуалізувати інформацію про фахову активність НПП у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

*Термін виконання: для ОП, що подають на акредитацію у II семестрі 2025-2026 н.р. – до 01.02.2026 року, для інших ОП – до 01.07.2026 року*

4. Деканам факультетів, завідувачу відділу аспірантури і докторантури, завідувачам кафедрами, гарантам ОП:

4.1 Забезпечити повне виконання вимог стандартів вищої освіти освітніми програмами в частині визначеної предметної області, формування компетентностей, програмних результатів навчання, практичної підготовки, підсумкової атестації тощо.

*Термін виконання: постійно.*

4.2. Активізувати роботу із здобувачами освіти в напрямі залучення до обговорення змісту освітніх програм, ознайомлення із наявними процедурами в університеті, правами та обов'язками здобувачів освіти, їх участі у освітніх та наукових заходах тощо.

*Термін виконання: протягом 2025-2026 навчального року.*

4.3 Забезпечити збір та систематизацію інформації про кар'єрний шлях випускників, поширювати інформацію про їх кар'єрні можливості та висвітили найбільш показові випадки успішної кар'єрної реалізації на сайті університету.

*Термін виконання: постійно.*

4.4 Забезпечити інформування здобувачів освіти щодо можливостей формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема в частині вибору освітніх компонентів, академічної мобільності, неформальної та інформальної освіти.

*Термін виконання: постійно.*

5. Гарантам ОП забезпечити щорічне обговорення освітніх програм зі всіма стейкхолдерами. Результати обговорення оформити протоколами.

*Термін виконання: для ОП 2026 року запровадження до 01.03.2026 року*

6. Керівнику центру якості освіти активізувати роботу із анкетування та моніторингу всіх аспектів реалізації освітніх програм.

*Термін виконання: протягом 2025-2026 навчального року.*

7. Керівникам відділу міжнародних зв'язків та центру Європейської інтеграції активізувати роботу із пошуку програм міжнародної академічної мобільності та залучення до їх реалізації здобувачів освіти та співробітників.

*Термін виконання: постійно.*

8. Деканам факультетів, завідувачам кафедрами, гарантам ОП, керівникам структурних підрозділів, керівнику інформаційно-обчислювального центру, голові студентського парламенту в межах зон відповідальності забезпечити наповнення актуальними інформаційними ресурсами сайту університету.

*Термін виконання: протягом 2025-2026 навчального року.*

9. Проректору з НПР, керівнику навчального відділу, керівнику відділу ліцензування, акредитації та інформаційного забезпечення освітньої діяльності, керівнику центру менеджменту якості освіти здійснити аналіз нормативного регулювання всіх аспектів реалізації освітніх програм в ДБТУ та розробити пропозиції щодо їх актуалізації.

*Термін виконання: для ОП 2026 року запровадження до 01.02.2026 року*

## ПОСТАНОВА

засідання вченої ради Державного біотехнологічного університету  
від 27 листопада 2025 р. з питання №3 порядку денного  
«Розвиток співпраці університету з відокремленими структурними  
підрозділами: перспективи та виклики»

Заслухавши та обговоривши інформацію *директора ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ» Бондаренко Ольги Михайлівни та директора ВСП «Вовчанський фаховий коледж ДБТУ» Ляшенко Богдана Віталійовича* вчена рада встановила:

1. Коледжі як відокремлені структурні підрозділи ДБТУ забезпечують реалізацію фахової передвищої освіти відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Положення про ВСП. Співпраця коледжів з університетом є системною, взаємопов'язаною та спрямованою на підвищення якості освітнього процесу, інтеграцію в єдиний освітній простір, розвиток кадрового потенціалу та зміцнення іміджу ДБТУ.

2. Партнерська взаємодія успішно реалізується за такими напрямками:

- спільна розробка, рецензування та оновлення освітньо-професійних програм;
- участь викладачів університету у викладанні освітніх компонентів, підсумковій атестації та роботі екзаменаційних комісій;
- стажування та підвищення кваліфікації викладачів коледжів на кафедрах ДБТУ;
- проведення наукових заходів, гостьових лекцій, семінарів, участь студентів та викладачів у конференціях університету;
- спільна профорієнтаційна робота, зустрічі з випускниками коледжів, презентації освітніх можливостей ДБТУ;
- участь у формуванні кадрового резерву, зміцненні матеріально-технічної бази, розвитку цифрових сервісів.

3. Водночас окреслені актуальні *виклики*, що потребують подальшої уваги: модернізація навчальної інфраструктури, оновлення змісту освітньо-професійних програм відповідно до ринку праці, посилення цифрових компетентностей педагогів, залучення роботодавців до освітнього процесу.

*З урахуванням викладеного, Вчена рада постановляє:*

1. Інформацію в. о. директора ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ» Бондаренко О.М. та т. в. о. директора ВСП «Вовчанський фаховий коледж ДБТУ» Ляшенко Б.В. взяти до відома.

2. Визнати роботу коледжів та університету щодо забезпечення співпраці такою, що відповідає стратегічним завданням ДБТУ і має позитивні результати.

3. Рекомендувати в. о. директора ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ» Бондаренко О.М. та т. в. о. директора ВСП «Вовчанський фаховий коледж ДБТУ» Ляшенко Б.В.:

3.1. Продовжити інтеграцію освітньо-професійних програм коледжів з програмами університету.

3.2. Забезпечити участь викладачів ДБТУ у рецензуванні та оновленні ОПП.

3.3. Продовжити практику спільної атестації здобувачів освіти та роботи екзаменаційних комісій.

*Термін виконання – постійно*

4. Деканам факультетів ДБТУ та завідувачам кафедр:

4.1. Посилити методичний супровід викладачів коледжу, зокрема з питань цифровізації та інноваційних методик.

4.2. Забезпечити можливості стажування та ПК педагогічних працівників коледжів на кафедрах університету.

4.3. Розширити участь науково-педагогічних працівників у спільних науково-практичних заходах та спільній профорієнтаційній роботі

*Термін виконання – постійно*

5. Приймальним комісіям університету та відокремлених структурних підрозділів:

5.1. Розширити співпрацю між приймальними комісіями університету та його відокремлених структурних підрозділів з метою забезпечення виконання обсягів державного замовлення та ліцензійних обсягів на навчання.

5.2. Запровадити механізм скерування абітурієнтів, які не пройшли конкурс до університету (ДБТУ), на вступ до відокремлених структурних підрозділів, із подальшою можливістю продовження навчання в університеті після завершення освітньо-професійного ступеня.

5.3. Забезпечити інформаційний супровід абітурієнтів, зокрема консультативну підтримку, інформування про переваги навчання у ВСП, можливості подальшого вступу до університету та академічної мобільності.

5.4. Використовувати єдину базу комунікації зі вступниками для підтримання зв'язку, що дозволить повернути потенційного студента до університету під час наступної вступної кампанії.

*Термін виконання – постійно*

6. Інституту післядипломної освіти ДБТУ — розробити та запропонувати програми підвищення кваліфікації для викладачів ВСП, орієнтовані на сучасні освітні технології.

*Термін виконання – постійно*

## ПОСТАНОВИ

засідання вченої ради Державного біотехнологічного університету  
від 27 листопада 2024 р. в частині різне порядку денного

*1. Про стан виконання завдань щодо залучення додаткових фінансових ресурсів на дослідження, розробки та послуги за госпдоговірною та грантовою тематиками.*

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з наукової роботи Михайлова Валерія Михайловича щодо стану виконання завдань щодо залучення додаткових фінансових ресурсів на дослідження, розробки та послуги за госпдоговірною та грантовою тематиками вчена рада постановляє:

1. Інформацію прийняти до уваги.
2. Завідувачам кафедр вжити заходи щодо виконання завдань щодо залучення додаткових фінансових ресурсів на дослідження, розробки та послуги за госпдоговірною та грантовою тематиками.

*2 Зміни в організаційній структурі Державного біотехнологічного університету.*

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Серіка Максима Леонідовича щодо упорядкування організаційної структури факультету мехатроніки та інжинірингу Державного біотехнологічного університету вчена рада постановляє:

1. підтримати рішення вченої ради факультету мехатроніки та інжинірингу Державного біотехнологічного університету щодо об'єднання кафедри мехатроніки, безпеки життєдіяльності та управління якістю та кафедри тракторів і автомобілів.

*3. Внесення змін по науковим керівникам аспірантів та уточнення тем дисертаційних досліджень.*

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача відділу аспірантури та докторантури Міненко Софії Іванівні щодо внесення змін по науковим керівникам здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії денної форми навчання вчена рада постановляє:

1. Затвердити тему дисертаційного дослідження в новий редакції «Платформна економіка в умовах розвитку цифрових екосистем» аспіранта 2го року навчання спеціальності 051 Економіка Місника Сергія Олександровича. Зміна теми зумовлена необхідністю врахування сучасних тенденцій цифровізації економічних систем, а також з метою забезпечення її відповідності науковим інтересам кафедри.

2. Змінити наукового керівника аспіранта 2го року навчання Пастуха Олега спеціальності 133 «Галузеве машинобудування» з канд.техн.наук, доцента Загорулько А.М. на доктора техн..наук, професора Бредихіна Вадима Вікторовича.

3. Затвердити тему дисертаційного дослідження в новий редакції «Вдосконалення технологічних комплексів з переробки рослинної сировини

екстракцією зрідженими газами і кріосублімаційним фракціонуванням» Білому Дмитру Володимировичу на основі листа МОН поновлення з метою захисту дисертаційної роботи які відраховані до 01.01.2024 р.

*4. Затвердження складу разових спеціалізованих вчених рад.*

Заслухавши та обговоривши інформацію *завідувача відділу аспірантури та докторантури Міненко Софії Іванівни* щодо утворення разових спеціалізованих вчених рад вчена рада університету затверджує:

1. Склад разової спеціалізованої вченої ради для захисту дисертаційного дослідження *Жупінської Катерини Юріївни* на здобуття ступеня доктора філософії галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство спеціальність 202 Захист і карантин рослин.

2. Склад разової спеціалізованої вченої ради для захисту дисертаційного дослідження *Белашова Олега Миколайовича* на здобуття ступеня доктора філософії галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство, спеціальність 201 Агрономія.

*5. Затвердження освітніх програм з підготовки кваліфікованих робітників.*

Заслухавши та обговоривши інформацію *керівника центру робітничих професій Бондаренко Олени Станіславівни* вчена рада університету затверджує:

1. Освітні програми з підготовки кваліфікованих робітників на наступні професії:

– 7241 «Електромонтер з ремонту та обслуговування устаткування», кваліфікація: Електромонтер з ремонту та обслуговування устаткування, розряди 2, 3.

– 7412 «Пекар», кваліфікації пекар 2-го розряду.

– 7412 «Кондитер», кваліфікації кондитер 3-го розряду.

– 5122 «Кухар», кваліфікації кухар 3-го розряду.

– 8272 «Виробник морозива», кваліфікації виробник морозива 3-го розряду.

– 5123 «Бармен», кваліфікації бармен 4-го розряду.

– 5123 «Офіціант», кваліфікації офіціант 3-го розряду.

*6. Затвердження Положення про юридичний відділ Державного біотехнологічного університету.*

Заслухавши та обговоривши інформацію *провідного фахівця юридичного відділу Попова Олександра Ігоровича* вчена рада ухвалила затвердити:

– Положення про юридичний відділ Державного біотехнологічного університету.