

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІЧНИХ ВІДНОСИН ТА ФІНАНСІВ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Вченої ради
факультету економічних
відносин та фінансів ДБТУ



Протокол № 2 від
«22» 09 2025р.

ПОЛОЖЕННЯ

про науковий гурток здобувачів вищої освіти

«Облік, аудит, оподаткування: наукові пошуки молоді»

1. Загальні положення

1.1. Студентський науковий гурток кафедри обліку, аудиту та оподаткування ДБТУ «Облік, аудит, оподаткування: наукові пошуки молоді» (далі – Гурток) є добровільним об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні відповідної галузі наук.

1.2. Гурток створюється на кафедрі за окремими напрямками:

- облік та аудит (керівник – к.е.н., доц. Наумова Т.А.);
- звітність та оподаткування (керівник – к.е.н., доц. Накісько О.В.).

1.3. Студентський науковий гурток в своїй діяльності керується Конституцією України, чинним законодавством України, Статутом Університету, Положенням про студентські наукові гуртки Державного біотехнологічного університету, затв. рішенням Вченої ради Державного біотехнологічного Університету Наказом в.о. ректора протокол № 10 від «28» травня 2025 р. Та введеним в дію Наказом в.о. ректора №01-01/212 від «29» травня 2025 р. (<https://biotechuniv.edu.ua/pro-universitet/publicna-informatsiya/normatyvna-baza/>); принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.7. План роботи Гуртка та основні напрямки його наукових досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджуються кафедрою протягом місяця з початку навчального року (ДОДАТОК 1).

2. Мета і завдання студентського наукового гуртка

2.1. Метою роботи студентського наукового гуртка є:

2.1.1. Виявлення найбільш здібних і талановитих, схильних до науково-дослідної роботи студентів.

2.1.2. Поглиблення дослідження за проблематикою наукової діяльності кафедри за участю студентів.

2.1.3. Придбання навичок наукової роботи.

2.1.4. Залучення обдарованих студентів до науково-дослідної діяльності.

2.2. Основними завданнями студентського наукового гуртка є:

2.2.1. Залучення до роботи студентів, які виявляють інтерес до науково-дослідної роботи.

2.2.2. Поглиблене вивчення студентами обраної дисципліни.

2.2.3. Розвиток у студентів компетентностей науковця, дослідника.

2.2.4. Залучення студентів до участі в наукових конференціях, семінарах, форумах, конкурсах та інших науково-дослідних і просвітницьких заходах.

2.2.5. Сприяння участі студентів у міжнародних проектах, програмах навчання і стажування за кордоном.

2.2.6. Обговорення теоретичних проблем, розв'язання актуальних науково-технічних питань, проведення циклу досліджень.

2.2.7. Ознайомлення за методикою планування й проведення експерименту.

2.2.8. Апробація результатів науково-дослідної роботи ЗВО на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях.

2.2.9. Налагодження зв'язків з іншими студентськими науковими організаціями, об'єднаннями, установами на міжнародному, всеукраїнському та регіональному рівнях.

2.2.10. Сприяння формуванню здібностей застосовувати теоретичні знання в практичній діяльності.

2.3. Основні форми наукової роботи гуртка

2.3.1. Виконання завдань дослідницького характеру під час проходження практики.

2.3.2. Підготовка наукових доповідей, повідомлень і рефератів з актуальних проблем відповідної галузі (галузей), виступи на засіданнях наукового гуртка, наукових семінарах, конференціях.

2.3.3. Підготовка публікацій, рецензій, анотацій на опубліковані праці.

2.3.4. Розробка та створення повідомлень на кафедральних сторінках в Instagram та Telegram, оптимізуючи публікації для кожної платформи, використовуючи відповідні інструменти та контент-стратегію, щоб залучити аудиторію.

2.3.5. Участь у студентських конкурсах, олімпіадах тощо.

3. Організація і керівництво студентським науковим гуртком

3.1. Загальне керівництво роботою студентського наукового гуртка здійснює завідувач кафедри.

3.2. Поточну роботу студентського наукового гуртка організовує і контролює науковий керівник, що призначається завідувачем кафедри з числа науково-педагогічних співробітників кафедри.

3.3. Керівництво науковою діяльністю студентського наукового гуртка може здійснювати тільки викладач, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, у виключних випадках – викладач, який не має наукового ступеня, але має значні наукові досягнення, є фахівцем у певній сфері (напрямі) наукових досліджень.

3.4. Засідання студентського наукового гуртка проводяться як правило один раз на два місяці для роботи згідно плану з обговоренням підсумків наукових робіт, реферативних повідомлень тощо, але не рідше 4 разів на навчальний рік.

3.5. Членом студентського наукового гуртка може бути будь-який студент, який хоче поглибити свої знання з предмету і набути навичок дослідницької роботи.

3.6. Організаційна робота студентського наукового гуртка здійснюється керівником та окремими керівниками за напрямками.

3.7. На початку навчального року складається розгорнутий річний план роботи наукового студентського наукового гуртка.

3.8. Кількість членів студентського наукового гуртка має бути не менше 3 осіб.

3.9. Членом студентського наукового гуртка може бути кожен студент університету, який успішно виконує навчальний план та виявляє бажання і схильність до науково-дослідної роботи.

3.10. У своїй діяльності члени студентського наукового гуртка керуються нормами наукової і професійної етики

3.11. Прийом у члени студентського наукового гуртка та відрахування з його складу здійснюється за заявою претендента.

3.12. Організаційна робота студентського наукового гуртка здійснюється старостою, яка (який) обирається відкритим голосуванням на засіданні й затверджується науковим керівником гуртка.

4. Права і обов'язки членів студентського наукового гуртка

4.1. Дотримуватися норм та принципів академічної доброчесності;

4.2. Бути присутніми і виступати з доповідями та науковими повідомленнями на засіданнях студентського наукового гуртка.

4.3. Виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного працівника кафедри.

4.4. Публікувати свої роботи в загально університетських та інших наукових виданнях.

4.5. Брати участь у міжнародних, всеукраїнських та регіональних наукових та науково-технічних заходах: конкурсах, олімпіадах, конференціях, семінарах, форумах, круглих столах.

4.6. Переходити за власним бажанням з одного студентського наукового гуртка в інший.

4.7 Брати участь у всіх заходах, що організовуються в межах діяльності студентського наукового гуртка.

4.8. Сприяти залученню до гуртка або дискусійного клубу нових членів.

4.9. Обирати і бути обраним до керівних органів студентського наукового гуртка.

4.10. Користуватися перевагою при відборі в магістратуру та аспірантуру (за умови досягнення певних успіхів у науково-дослідній роботі).

4.11. Дотримуватись умов Положенням про студентські наукові гуртки Державного біотехнологічного університету, затв. рішенням Вченої ради Державного біотехнологічного Університету Наказом в.о. ректора протокол № 10 від «28» травня 2025 р. Та введеним в дію Наказом в.о. ректора №01-01/212 від «29» травня 2025 р. (<https://biotechuniv.edu.ua/pro-universitet/publicchna-informatsiya/normatyvna-baza/>).

4.12. Члени студентських наукових гуртків можуть бути виключені з їхнього складу, якщо вони:

подали заяву про виключення за власним бажанням; • закінчили навчання в університеті;

без поважних причин не беруть участі в роботі наукових гуртків;
порушують норми академічної доброчесності.

4.13. Керівник гуртка, викладачі кафедри, члени ради молодих вчених можуть рекомендувати або ініціювати відрахування зі складу гуртка ЗВО за порушення внутрішнього трудового розпорядку університету.

5. Права та обов'язки старости студентського наукового гуртка

5.1. Староста студентського наукового гуртка діє відповідно до Положення про студентські наукові гуртки Державного біотехнологічного університету, затв. рішенням Вченої ради Державного біотехнологічного Університету Наказом в.о. ректора протокол № 10 від «28» травня 2025 р. Та введеним в дію Наказом в.о. ректора №01-01/212 від «29» травня 2025 р. (<https://biotechuniv.edu.ua/pro-universitet/publiczna-informatsiya/normatyvnabaza/>).

5.2. Складає спільно з науковим керівником плани і звіти про роботу студентського наукового гуртка, своєчасно представляє їх на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування.

5.3. Сприяє своєчасному виконанню плану наукових робіт членами студентського наукового гуртка.

5.4. Вносить пропозиції керівнику гуртка про заохочення його активних членів.

6. Обов'язки наукового керівника студентського наукового гуртка та керівників за напрямками роботи

6.1. Складання планів і звітів про роботу студентського наукового гуртка.

6.2. Систематичне проведення організаційної роботи.

6.3. Сприяння своєчасному виконанню плану наукових робіт членами студентського наукового гуртка.

6.4. Систематичне інформування завідувача кафедри про роботу студентського наукового гуртка.

6.5. Періодичний звіт про роботу студентського наукового гуртка.

6.6. Забезпечення постійного висвітлення інформації з фото- та відео-додатками на WEB-сторінці кафедри про наукові заходи, організовані членами Гуртка, або в яких вони беруть участь.

6.7. Надає допомогу студентам у підготовці робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації; в розробці інструментарію й оволодінні сучасною методологією наукового дослідження; в оформленні результатів наукової роботи; в підготовці тез виступів і доповідей до участі у наукових семінарах та конференціях; у підготовці публікацій за результатами наукового дослідження; у впровадженні результатів дослідження в практику й освітній процес.

6.8. Вирішують інші питання пов'язані з діяльністю студентського наукового гуртка (порушує клопотання перед керівництвом кафедри (кафедр), факультету про заохочення найактивніших членів наукового гуртка. За активну участь та роботу ЗВО, керівник може подати рапорт до стипендіальної комісії факультету щодо призначення додаткових балів до стипендіального рейтингу членів наукового гуртка; забезпечити регулярне висвітлення інформації з фото- та відео додатками на сторінці кафедри/факультету та на офіційному сайті університету про найбільш яскраві та значущі наукові заходи, організовані членами гуртка, або в яких вони беруть участь.).

7. Документація студентського наукового гуртка

7.1. План роботи на навчальний рік, затверджений засіданням кафедри (кафедр), який містить назву студентського наукового гуртка, керівника, мету й завдання, склад групи, календарний план заходів (Додаток 1).

7.2. Тематика наукових досліджень студентів, затверджені на засіданні кафедри (кафедр) (Додаток 2).

7.3. Керівник гуртка у довільній формі фіксує: список членів гуртка; загально-організаційні заходи; наукові досягнення студентів; участь у наукових заходах; облік підготовлених публікацій, методичних матеріалів, наочних посібників, макетів, моделей, схем, стендів, відеоматеріалів та ін.

7.4. Річні звіти роботи студентського наукового гуртка (Додаток 3).

7.5. Заохочення членів гуртка.

8. Загальні вимоги до науково-дослідної роботи студентів Гуртка

8.1. Наукова робота повинна відповідати наступним основним вимогам: актуальність теми, яка досліджується; наявність елементів новизни дослідження, недопустимість плагіату і компіляції; теоретична або практична спрямованість дослідження; використання сучасних джерел наукової і спеціальної літератури; наявність аналізу нормативно-методичної бази по темі дослідження; наявність емпіричного матеріалу; використання архівних матеріалів; застосування сучасної методології наукових досліджень; наявність огляду передового вітчизняного та закордонного досвіду роботи; формування проблемних питань, висновків і пропозицій по темі дослідження.

8.2. Наукові роботи студентів можуть готуватися співавторами, у тому числі спільно з викладачами.

8.3. Опублікування результатів дослідження; впровадження результатів дослідження в практичну діяльність або навчальний процес; виступи за результатами дослідження на наукових семінарах і конференціях (опублікування тез виступів).

8.4. Наукові розробки підготовлені членами гуртка зберігаються на кафедрі впродовж 2-х років чи на сторінці кафедри на сайті університету.

8.5. Критеріями оцінки наукових доповідей є: наукова пропрацьованість роботи, якість викладу матеріалу й оформлення роботи. Оцінка наукової пропрацьованості проведеної роботи має на увазі оцінку доповіді відносно того, наскільки тема дослідження актуальна і яке має практичне значення, чи містить елементи наукової новизни і який обсяг дослідження проведений автором самостійно. Можуть бути враховані й інші категорії. Оцінка якості викладу матеріалу має на увазі оцінку доповіді щодо того, наскільки вільно доповідач оперує науковими термінами, грамотно викладає матеріал. Оцінка оформлення роботи має на увазі оцінку доповіді щодо того, наскільки грамотно робота ілюстрована виконаними таблицями, слайдами, діаграмами, що демонструються в логічному зв'язку з викладеним матеріалом.

8.6. Роботи оцінюються за системою: рекомендувати (не рекомендувати), рекомендувати доробити для подальшого подання на внутрішній або зовнішній науковій конференціях, конкурсах і грантах, публікації в офіційних виданнях.

9. Прикінцеві положення

9.1. Науковий гурток може бути реорганізованим та ліквідованим за рішенням кафедри за поданням наукового керівника.

9.2. Положення про науковий гурток кафедри вступає в силу з моменту його затвердження кафедрою.

9.3. Пропозиції щодо змін і доповнень Положення про науковий гурток кафедри вносяться науковим керівником, його заступником, не менше ніж 2/3 його членів та затверджуються кафедрою.

9.4. Дане Положення погоджується завідувачем кафедри обліку, аудиту та оподаткування ДБТУ, радою молодих вчених ДБТУ, науково-технічною радою факультету економічних відносин та фінансів, і вступає в силу з моменту його затвердження Вченою радою факультету економічних відносин та фінансів ДБТУ.

Розроблено:

Наукові керівники гуртка,
доценти кафедри обліку, аудиту
та оподаткування ДБТУ

канд. екон. наук, доц.

Т.А. Наумова

канд. екон. наук, доц.

О.В. Накісько

Погоджено:

Голова Вченої ради ФЕВФ ДБТУ
д-р екон. наук, проф.

Т.Ф. Ларіна

Голова ради молодих вчених ДБТУ
канд. екон. наук, доц.

С.І. Міненко

Голова НТР ФЕВФ ДБТУ
д-р екон. наук, проф.

Н.Б. Кашена

Завідувач кафедри обліку, аудиту
та оподаткування,
д-р екон. наук, проф.

Н.Б. Кашена