



**Міністерство освіти і науки України**  
**ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**Факультет менеджменту, адміністрування та права**  
**Кафедра менеджменту, бізнесу і адміністрування**

*ЗАТВЕРДЖЕНО :*  
*рішенням Науково-методичної комісії*  
*факультету менеджменту, бізнесу та права*  
*(протокол № 1 від 04.09. 2025 р.)*

## **МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ТА ІННОВАЦІЙНІ ПЕДАГОГІЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ**

**Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни  
та виконання індивідуально-дослідного завдання**  
для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності -  
015 (A5) Професійна освіта (за спеціалізаціями)

**Харків – 2025 р.**

*Схвалено  
на засіданні кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування  
Протокол № 1 від 01.09.2025 р.*

Нагаєв В.М. Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології: Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни та виконання індивідуально-дослідного завдання для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності - 015 (А5) Професійна освіта (за спеціалізаціями) / ДБТУ. Харків : ДБТУ, 2025. 39 с.

*Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни розроблені у відповідності з освітньо-науковою програмою «Теорія і методика професійної підготовки та виробничого менеджменту». Видання містить інформацію для поглиблення теоретичних знань здобувачів, закріплення їх практичних навичок. За темами курсу запропоновано індивідуальні навчально-дослідні завдання для формування дослідницьких навичок та творчих здібностей, контрольні питання, короткий перелік базових понять. Видання розроблене для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності - 015 (А5) Професійна освіта (за спеціалізаціями) денної та заочної форм навчання.*

**Рецензенти:**

*Герлянд Тетяна Миколаївна – доктор педагогічних наук, старший науковий співробітник, завідувач відділу змісту і технологій професійної освіти Інституту професійної освіти Національної академії педагогічних наук України;*

*Мкртічян Оксана Альбертівна – доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри початкової і професійної освіти Харківського національного педагогічного університету ім. Г. С. Сковороди.*

**Відповідальний за випуск:** Сагачко Ю.М., завідувач кафедри менеджменту, бізнесу і адміністрування, к. е. н., доцент.

© Нагаєв В.М., 2025  
© ДБТУ, 2025

## ВСТУП

Сучасний розвиток професійної освіти в умовах цифрової трансформації, глобалізації освітнього простору та інтеграції України до європейського освітнього середовища зумовлює необхідність якісного оновлення управлінських підходів і впровадження інноваційних педагогічних технологій. Ефективність функціонування закладів професійної освіти значною мірою залежить від рівня управлінської компетентності керівників, їх здатності до стратегічного мислення, лідерства, впровадження освітніх інновацій і забезпечення академічної доброчесності.

Дисципліна «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології» спрямована на формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти цілісного розуміння сучасних концепцій і моделей управління професійною освітою, засвоєння методів стратегічного управління, розвитку управлінської компетентності та оволодіння інноваційними технологіями організації освітнього процесу. Особлива увага приділяється цифровим і SMART-технологіям, студентоцентрованому та компетентнісно орієнтованому навчанню, проєктним і інтерактивним методам, що забезпечують підвищення якості підготовки фахівців.

Самостійна робота є невід'ємною складовою навчального процесу та важливим інструментом формування професійної автономії, дослідницьких умінь і критичного мислення аспірантів. Вона передбачає опрацювання наукових джерел, аналіз управлінських ситуацій, розробку стратегічних і проєктних рішень, підготовку аналітичних матеріалів, виконання індивідуально-дослідних завдань.

Методичні вказівки містять рекомендації щодо організації самостійної роботи аспірантів, перелік завдань, вимоги до їх виконання та критерії оцінювання результатів. Їх метою є забезпечення системності й послідовності засвоєння навчального матеріалу, розвиток умінь застосовувати теоретичні знання у практиці управління професійною освітою та впровадження інноваційних педагогічних технологій.

Виконання завдань самостійної роботи сприятиме формуванню у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти здатності до прийняття ефективних управлінських рішень, проєктування освітніх програм, впровадження інновацій і забезпечення сталого розвитку закладів професійної освіти відповідно до сучасних викликів і потреб суспільства.

Зміст курсу поділено на 2 навчальні модулі: «Теоретичні основи менеджменту професійної освіти» та «Інноваційні педагогічні технології та практика їх застосування». Перший модуль - «Теоретичні основи менеджменту професійної освіти» спрямований на формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня системного наукового бачення управління професійною освітою як складного соціально-педагогічного феномена. У межах модуля розглядаються сучасні концепції та моделі менеджменту освіти, методологічні підходи до управління розвитком закладів професійної освіти, особливості стратегі-

чного планування та прийняття управлінських рішень в умовах трансформаційних змін і цифровізації суспільства. Особлива увага приділяється аналізу організаційних структур і управлінських процесів у закладах професійної (професійно-технічної та фахової передвищої) освіти, формуванню управлінської компетентності керівника освітнього процесу, розвитку лідерського потенціалу та забезпеченню академічної доброчесності. Модуль орієнтований на інтеграцію теоретичних знань із науковими дослідженнями аспірантів, формування здатності до критичного аналізу управлінських практик та розроблення обґрунтованих стратегій розвитку освітніх систем.

Другий модуль - «Інноваційні педагогічні технології та практика їх застосування» присвячений науковому осмисленню інноваційних педагогічних технологій та механізмів їх упровадження у професійній освіті. У процесі вивчення модуля аспіранти аналізують класифікації та характеристики сучасних освітніх технологій, досліджують можливості реалізації студентоцентрованого та компетентісно орієнтованого навчання, розглядають цифрові й SMART-технології як інструменти підвищення якості професійної підготовки. Значна увага приділяється інтерактивним, проєктним і змішаним формам навчання, методам організації освітньої діяльності дорослих здобувачів, а також підходам до оцінювання ефективності інноваційних освітніх програм. Модуль має практико-орієнтований і дослідницький характер: передбачає проєктування власних моделей упровадження інновацій, розроблення критеріїв оцінювання їх результативності та інтеграцію отриманих результатів у дисертаційні дослідження аспірантів.

Кожний навчальний модуль складено у відповідності з робочою програмою, в якій сформовано теоретичний і практичний курси, визначені дидактичні форми проведення аудиторних занять, наведено перелік тем рефератів та науково-дослідних робіт, контрольні запитання, визначені критерії оцінки знань студентів. Для закріплення лекційного матеріалу автором пропонується практичну частину занять проводити в активній формі (кейси, ділові і дидактичні гри, тренінги, ситуаційні вправи, рольове моделювання виробничих ситуацій та ін.). Кожна тема за структурою включає анотацію, перелік тематичних питань, методичні вказівки щодо змісту та технології засвоєння навчального матеріалу, запитання для повторення і обговорення, ситуаційні вправи.

В цілому, дисципліна за змістом відповідає освітньо-науковій програмі «Теорія і методика професійної підготовки та менеджменту освіти», спрямована на: розвиток стратегічного та операційного мислення у менеджменті освіти; впровадження сучасних цифрових і інтерактивних технологій у навчальну діяльність; підвищення якості управлінських рішень та інноваційного підходу в організації професійної підготовки.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо - кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 4	Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка (А Освіта)	Статус дисципліни: <i>обов'язкова</i>	
	Спеціальність : 015 (А5) Професійна освіта (за спеціалізаціями)	Мова викладання: <i>українська</i>	
Модулів - 2	Освітня програма : «Теорія і методика професійної підготовки та виробничого менеджменту» («Професійна освіта)	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів - 2		2-й	
		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість аудиторних годин - 120		2-й, 3-й	
Тижневих годин для денної форми навчання : аудиторних - 2 самостійної роботи студента - 7	Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)	14 год.	6 год.
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		16 год.	6 год.
		<b>Лабораторні</b>	
		рік.	рік.
		<b>Самостійна робота</b>	
		90 год.	108 год.
		Вид контролю: <i>Залік, екзамен</i>	

## РОЛЬ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ В СИСТЕМІ НАУКОВИХ ЗНАНЬ

**Мета** викладання дисципліни «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології» – формування у здобувачів аспірантури системних знань, аналітичних та управлінських компетентностей у сфері професійної освіти, а також практичних умінь щодо застосування інноваційних педагогічних технологій для підвищення ефективності навчального процесу.

### **Завдання** навчальної дисципліни:

1. Формування системного наукового розуміння теоретичних засад менеджменту професійної освіти як складової освітньої політики та управлінської практики.
2. Оволодіння сучасними концепціями, моделями й методами стратегічного управління закладами професійної освіти.
3. Розвиток управлінської компетентності, лідерських якостей та здатності до прийняття обґрунтованих управлінських рішень.
4. Засвоєння принципів академічної доброчесності та етики управлінської діяльності.
5. Формування здатності до проєктування та впровадження інноваційних педагогічних технологій у професійній освіті.
6. Опанування методів інтеграції цифрових і SMART-технологій в освітній процес.
7. Розвиток умінь оцінювати ефективність управлінських рішень та інноваційних освітніх програм.
8. Інтеграція теоретичних знань і практичних напрацювань у власне наукове дослідження аспіранта.

2. Після завершення дисципліни аспірант повинен

#### **Знати:**

- сучасні теоретико-методологічні засади менеджменту професійної освіти;
- концепції та моделі управління розвитком закладів професійної освіти;
- принципи стратегічного планування та управління змінами;
- структуру та зміст управлінської компетентності керівника освітнього процесу;
- нормативно-правові та етичні засади управлінської діяльності й академічної доброчесності;
- класифікації та характеристики інноваційних педагогічних технологій;
- особливості студентоцентрованого й компетентнісно орієнтованого навчання;
- можливості цифрових і SMART-технологій у професійній освіті;
- методи оцінювання якості та ефективності освітніх програм і управлінських рішень.

#### **Уміти:**

- здійснювати науковий аналіз управлінських процесів у сфері професійної освіти;
- розробляти стратегії розвитку закладів професійної освіти;
- проєктувати організаційні структури та моделі управління;
- приймати обґрунтовані управлінські рішення в умовах змін;

- застосовувати інноваційні педагогічні технології у професійній підготовці фахівців;
- інтегрувати цифрові інструменти в освітній процес;
- розробляти критерії та показники оцінювання ефективності освітніх інновацій;
- здійснювати рефлексію власної управлінської діяльності та планувати професійний розвиток;
- використовувати результати навчання в процесі підготовки дисертаційного дослідження.

**Результатом** вивчення навчальної дисципліни мають стати: усвідомлення здобувачами теоретичних та методичних основ професійної підготовки та менеджменту освіти, змісту процесу управління в освітньому закладі, комплексу фундаментальних і професійних знань, особливостей менеджменту в контексті організації освітнього процесу в різноманітних формах; сутності функцій планування, організації, мотивації та контролю, визначення методів управління стилів лідерства в умовах становлення ефективної системи професійної освіти.

## **ВІДПОВІДНІСТЬ СТАНДАРТУ ОСВІТИ І ОСВІТНЬО- НАУКОВІЙ ПРОГРАМІ**

### **Інтегральна компетентність (ІК):**

Здатність розв'язувати складні професійні задачі й проблеми в освітній і виробничій галузях відповідно до спеціалізацій або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики та характеризується невизначеністю умов і вимог.

### **Загальні компетентності (ЗК):**

ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; науково-професійного усного і письмового мовлення для представлення та обговорення наукових результатів.

ЗК 7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; виявляти ініціативу (лідерство), ефективно діяти в команді; складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.

ЗК 8. Здатність розробляти та управляти проектами у сфері професійної освіти; розуміти тенденції менеджменту освіти, закономірності, принципи та методи управління навчально-творчою діяльністю здобувачів.

ЗК 10. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо; попереджати та розв'язувати організаційні конфлікти в освітній галузі.

### **Фахові компетентності (ФК):**

ФК 15. Здатність здійснювати управлінську діяльність з організації педагогічного процесу на основі сучасних принципів освітнього менеджменту.

ФК 22. Здатність застосовувати нові підходи до аналізу, прогнозування, критичного осмислення проблем у професійній діяльності та прийняття рішень у складних непередбачуваних умовах.

ФК 25. Здатність удосконалювати чинні та розробляти й реалізовувати нові освітні (освітньо-наукові) програми; здійснювати керівництво науково-дослідницькою діяльністю здобувачів освіти закладів вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти.

ФК 27. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності.

### **Програмні результати (ПР):**

ПР 14. Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень й упровадження сучасних систем освітнього менеджменту відповідно до спеціалізації в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПР 32. Використовувати освітні технології та забезпечувати їх навчально-методичний супровід з метою створення сприятливого освітнього середовища.

ПР 32. Здійснювати управління навчально-творчою діяльністю здобувачів освіти на основі інноваційних підходів з урахуванням творчих потреб особистості.

ПР 38. Обирати оптимальну стратегію колективної науково-педагогічної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проектів у професійній освіті та міждисциплінарних проектів з урахуванням наявних ресурсів, етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.

ПР 43. Демонструвати лідерські якості, навички міжособистісної взаємодії, вміння працювати в команді представників різних напрямів, розв'язувати організаційні конфлікти дотримуючись принципів наукової етики.

ПР 44. Удосконалювати з високим рівнем автономності набути під час навчання кваліфікацію та проектувати напрями професійного самовизначення і розвитку команди.

ПР 53. Здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення, побудови професійної кар'єри, командної взаємодії.

## **ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ З ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Основна форма оволодіння змістом дисципліни – самостійна позааудиторна робота студентів за окремими темами модульних блоків навчальної програми. Самостійна робота здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти є провідною складовою освітнього процесу та спрямована на формування системного наукового мислення, здатності до критичного аналізу управлінських явищ у сфері професійної освіти, проектування інноваційних освітніх процесів та здійснення власних наукових досліджень.

Ведучий курсу на вступній лекції ознайомлює аспірантів з програмою курсу і методичними вказівками з її засвоєння. Перш ніж приступити до вивчення тематичних питань дисципліни, необхідно ознайомитися з методичними порадами щодо їх розгляду. Далі слід підібрати відповідну літературу за нижченаведеним списком. Огляд літературних джерел корисно супроводжувати коротким конспектуванням з відповідями на контрольні питання теми. Для більш змістовного засвоєння матеріалу доцільно використовувати тести для самоперевірки знань. Незрозумілі положення, ідеї, думки, які виникають при вивченні теми, студенту необхідно занотовувати окремо, щоб вияснити їх з інших джерел (на лекціях, практичних заняттях, консультаціях). Крім рекомендованої нижче літератури доцільно користуватися й іншими джерелами, включаючи консультації у спеціалістів на місцях (навальних закладах, наукових установах, державних органах функціонального управління професійною освітою тощо).

Дисципліна «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології» є частиною завершального комплексу формування педагогів-науковців зі спеціальності 015 (А5) Професійна освіта (за спеціалізаціями), яка вивчається 2 і 3 семестрах. За своїм змістом вона виступає як інструмент організації управління системою професійної освіти в сучасних умовах глобальних змін і цифрових трансформацій. Працюючи над її засвоєнням і одночасно освіжаючи в пам'яті знання по суміжних і попередніх дисциплінах, аспіранти мають змогу сформувати комплекс знань, вмінь та навичок у відповідності з моделлю фахівця педагога-дослідника. Для закріплення матеріалу бажано ознайомитися з практичними засадами менеджменту професійної освіти того навчального закладу або установи, де здобувач буде проходити практику.

Виконавши зазначену роботу, слід приступити до виконання індивідуального навчально-дослідного завдання за відповідним варіантом. Самостійне виконання такого дослідницького завдання у вигляді наукового есе дозволить заглибитися у зміст дисципліни, що вивчається, відпрацювати навички самостійної роботи з літературними джерелами, підвищити рівень теоретичних знань з проблем сучасного менеджменту професійної освіти та інноваційних педагогічних технологій. Під час цієї роботи аспірант може самостійно проконтролювати себе з приводу якості засвоєння теоретичного курсу, виявити незрозумілі поняття, які потребують уточнення та рівень готовності до екзаменаційної сесії. Закінчується вивчення дисципліни складанням екзамену.

## **РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ**

Представлення навчального матеріалу з дисципліни «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології» сукупністю модулів обумовлено необхідністю розкладання будь-якої складної інформації на модулі (порції), усередині яких матеріал має завершений логічний зв'язок. Ця вимога пов'язана з особливостями механізму функціонування короткочасної пам'яті людини. При цьому засвоєння навчального матеріалу здійснюється в процесі поетапної переробки інформації з наступним її закріпленням у довгостроковій

пам'яті у випадку його кількаразового повторення. При цьому, процес засвоєння логічно пов'язаного матеріалу повинен здійснюватися без тривалої перерви. Тому наша перша порада з організації самостійної роботи полягає в тому, що для осмисленого запам'ятовування пред'явленої порції інформації її доцільно розділити на самостійні закінчені частини, відокремити в них головне від несуттєвого, оцінити значимість кожної частини й організувати засвоєння інформації відповідно до вимог поетапної і кількаразової обробки навчального матеріалу.

При роботі над конспектом лекцій і підручником необхідно старанно розібратися з основними формулюваннями, термінами і поняттями. Після вивчення частини матеріалу спробувати самостійно зробити висновки і дати визначення та зв'язати їх із рекомендаціями підручника (конспекту). Для кожного визначення і поняття важливо засвоїти їх роль і практичний зміст.

Оволодіння вміннями і навичками самостійної роботи є необхідною передумовою для якісного засвоєння навчальної програми й успішної професійної діяльності. Навчити методиці розумової праці можна двома засобами. Перший засіб базується на методі «помилки» і призводить до бажаного результату зі значними витратами. Другий засіб припускає свідомий шлях із використанням науковообґрунтованих рекомендацій, вироблених сучасною дидактикою. Встановлено, що логічні і специфічні прийоми розумової діяльності формуються у визначеному порядку. Перед тим, як стати розумовими, тобто максимально узагальненими, скороченими й засвоєними, дії проходять декілька етапів.

Перший етап – попереднє ознайомлення з прийомом, при якому здобувачі отримують необхідні пояснення про мету діяльності. Другий етап має назву матеріальної дії, що виконуються у розгорнутій формі (тобто поопераційно) з опорою на матеріальні (матеріалізовані) об'єкти. На цьому етапі аспіранти засвоюють утримання дії. Третій етап полягає у перенесенні дії в план голосної промови без опори на предмети, що забезпечує відбиток матеріальної дії в уявленні, тобто засвоєння нової дії. Четвертий етап іменується етапом зовнішньої промови про себе. Тут відбувається перетворення дії за параметрами її узагальнення і згорнутості, у результаті чого виділяються головні моменти. П'ятий етап – розумовий. Дії на цьому етапі виконуються у формі внутрішньої промови. Вона максимально скорочується й автоматизується. Внутрішня промова відбувається автоматично і в основному за межами самоспостереження. Тільки при такій послідовності формування розумових дій людина може глибоко опанувати новими знаннями і набути спроможності реалізувати їх на практиці. Найбільш важливу роль відводять етапу матеріальної дії, наявність якої істотно підвищує ефективність самостійної роботи. Тому доцільно формування нових знань при широкому використанні навчально-дидактичних і матеріальних засобів (схем, креслень, макетів, моделей і т.ін.).

При організації самостійної роботи важливо враховувати не тільки особливості розумової діяльності, але і фізіологічні дані працездатності людини. Установлено, що найбільша продуктивність розумової праці

спостерігається з 9 до 12 годин дня і далі з 16 до 20 годин вечора. Доцільно використовувати ці інтервали часу для підвищення ефективності розумової роботи. Для відновлення втрачених сил рекомендуються перерви у розумовій діяльності через кожні 45 - 90 хвилин роботи, в умовах достатнього отримання кисню. Куріння в періоди перерв вкрай небажано, тому що значно знижує працездатність.

Будемо сподіватися, що ці поради допоможуть Вам зосередити свою увагу на предметі вивчення дисципліни.

## ЗМІСТ ПРОГРАМИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ

### 1. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тим	Кількість годин												
	Денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Змістовий модуль 1. Вступ до комунікацій в публічному адмініструванні</b>													
Тема 1. Сучасні концепції та моделі менеджменту професійної освіти	12	2	2			8	11	1					10
Тема 2. Стратегічне управління у професійній освіті	11	1	2			8	11	1					10
Тема 3. Організаційна структура та управлінські процеси в освітніх закладах	10	1	1			8	11	1					10
Тема 4. Роль лідерства у професійній освіті.	10	1	1			8	9		1				8
Тема 5. Управлінська компетентність керівника освітнього процесу	8	1	1			6	9		1				8
Тема 6. Академічна доброчесність та етика управлінської діяльності	9	1	1			7	9		1				8
Разом за змістовим модулем 1	60	7	8			45	60	3	3				54
<b>Змістовий модуль 2. Стратегії комунікативного менеджменту в публічній адміністрації</b>													
Тема 7. Інноваційні педагогічні технології: класифікація та характеристика	12	2	2			8	11	1					10
Тема 8. Студентоцентроване та компетентнісно орієнтоване навчання	11	1	2			8	11	1					10
Тема 9. Цифрові та SMART-технології у професійній освіті	10	1	1			8	11	1					10
Тема 10. Інтерактивні методи організації навчальної	10	1	1			8	9		1				8

діяльності												
Тема 11. Проектне та змішане навчання: розробка та впровадження	8	1	1			6	9		1			8
Тема 12. Оцінювання ефективності управлінських рішень та інноваційних освітніх програм	9	1	1			7	9		1			8
Разом за змістовим модулем 2	60	7	8			45	60	3	3			54
<b>ІНДЗ</b>	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-
<b>Усього годин</b>	120	14	16	-	-	90	120	6	6	-	-	108

## Модуль 1

### ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ

**Мета модуля** - поглиблення теоретичних знань щодо сучасних концепцій, моделей і механізмів управління професійною освітою, формування здатності до наукового аналізу управлінських процесів, стратегічного планування розвитку закладів освіти та розроблення управлінських рішень на засадах доказовості й академічної доброчесності.

#### **Завдання самостійної роботи модуля.**

1. Опрацювати сучасні наукові підходи до менеджменту професійної освіти, здійснити їх порівняльний аналіз.
2. Дослідити міжнародний та вітчизняний досвід управління закладами професійної освіти.
3. Проаналізувати стратегічні документи розвитку освіти та визначити їх вплив на управлінські процеси.
4. Здійснити аналіз організаційної структури конкретного закладу професійної освіти та визначити напрями її оптимізації.
5. Обґрунтувати роль лідерства в управлінні освітніми змінами.
6. Провести самоаналіз управлінської компетентності та розробити індивідуальну траєкторію професійного розвитку.
7. Розробити пропозиції щодо вдосконалення системи забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти.
8. Підготувати аналітичні матеріали або наукові повідомлення з проблематики управління професійною освітою.

#### **Тема 1. Сучасні концепції та моделі менеджменту професійної освіти.**

Поняття та особливості менеджменту професійної освіти. Еволюція управлінських теорій у сфері освіти. Сучасні концепції менеджменту (системна, процесна, компетентнісна, інноваційна). Моделі управління закладами професійної освіти. Виклики та тенденції розвитку професійної освіти.

**Тема 2. Стратегічне управління розвитком закладів професійної освіти.** Сутність і рівні стратегічного управління в освіті. Місія, візія та стратегічні цілі закладу професійної освіти. Аналіз внутрішнього і зовнішнього середовища (SWOT, PEST). Стратегічне планування та реалізація стратегій розвитку. Моніторинг і оцінювання стратегічних рішень.

**Тема 3. Організаційні структури та управлінські процеси в закладах професійної освіти.** Поняття організаційної структури управління. Типи організаційних структур закладів освіти. Основні управлінські функції та процеси. Розподіл повноважень і відповідальності. Оптимізація управлінських процесів в освітніх організаціях.

**Тема 4. Лідерство як чинник ефективного управління у професійній освіті.** Сутність і значення лідерства в освітньому менеджменті. Теорії та стилі лідерства. Лідерські якості керівника закладу освіти. Лідерство та організаційна культура. Роль лідера в управлінні змінами та розвитком персоналу.

**Тема 5. Управлінська компетентність керівника освітнього процесу: зміст, структура, розвиток.** Поняття управлінської компетентності керівника. Структура управлінської компетентності. Формування та розвиток управлінських компетентностей. Самоменеджмент і професійний розвиток керівника.

## **Модуль 2 ІННОВАЦІЙНІ ПЕДАГОГІЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ ТА ПРАКТИКА ЇХ ЗАСТОСУВАННЯ**

**Мета модуля** - формування у здобувачів здатності до наукового обґрунтування, проектування та впровадження інноваційних педагогічних технологій у професійній освіті, інтеграції цифрових інструментів у навчальний процес та оцінювання ефективності освітніх інновацій.

**Завдання самостійної роботи модуля.**

1. Здійснити класифікацію інноваційних педагогічних технологій та визначити їх дидактичний потенціал.
2. Проаналізувати можливості впровадження студентоцентрованого та компетентнісно орієнтованого навчання у професійній освіті.
3. Розробити фрагмент освітнього заняття з використанням інтерактивних методів.
4. Обґрунтувати використання цифрових і SMART-технологій у професійній підготовці фахівців.
5. Сконструювати модель змішаного або проєктного навчання для конкретної освітньої програми.
6. Розробити критерії та показники оцінювання ефективності інноваційних освітніх програм.

7. Підготувати аналітичний звіт щодо впливу інноваційних технологій на якість освітнього процесу.

**Тема 7. Лідерство та управління змінами в професійній освіті.** Розкриваються сучасні підходи до освітнього лідерства, роль керівника як агента змін, механізми управління трансформаційними процесами в закладах професійної освіти. Аналізуються стратегії подолання опору змінам та формування інноваційної організаційної культури.

**Тема 8. Стратегічне управління розвитком закладу професійної освіти.** Розглядаються теоретико-методичні засади стратегічного планування, розроблення місії, візії та стратегічних цілей закладу освіти. Вивчаються інструменти SWOT-аналізу, управління ресурсами та моніторингу реалізації стратегії розвитку.

**Тема 9. Інноваційні педагогічні технології у професійній освіті.** Висвітлюються класифікації та характеристики інноваційних освітніх технологій, їх дидактичний потенціал і механізми впровадження. Аналізуються інтерактивні, проєктні, проблемно-орієнтовані та компетентнісні підходи до навчання.

**Тема 10. Цифровізація та SMART-технології в професійній підготовці фахівців.** Розглядаються напрями цифрової трансформації професійної освіти, інтеграція цифрових інструментів, платформ дистанційного та змішаного навчання. Аналізуються можливості SMART-освіти для підвищення якості професійної підготовки та розвитку цифрової компетентності здобувачів.

**Тема 11. Проєктування та оцінювання інноваційних освітніх програм.** Розкриваються принципи освітнього проєктування, визначення результатів навчання, критерії та показники оцінювання ефективності інновацій. Розглядаються методи моніторингу якості освітнього процесу та інструменти внутрішнього забезпечення якості освіти.

**Тема 12. Інтеграція результатів наукових досліджень в управлінську та освітню практику.** Висвітлюються механізми впровадження результатів наукових досліджень у практику професійної освіти. Аналізуються підходи до трансферу освітніх інновацій, підготовки управлінських рішень на основі доказів та забезпечення академічної доброчесності в дослідницькій діяльності.

## МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ ЛЕКЦІЙНОГО КУРСУ

### **Лекція 1. Теоретико-методологічні засади менеджменту професійної освіти** **Методичні акценти**

Лекція присвячена осмисленню менеджменту професійної освіти як наукової проблеми та сфери професійної діяльності. Розглядаються філософські, соціологічні, педагогічні та управлінські засади функціонування системи професійної освіти в умовах суспільних трансформацій. Аналізуються

еволюція управлінських концепцій, міждисциплінарний характер освітнього менеджменту, взаємозв'язок державної освітньої політики та автономії закладів освіти.

Особлива увага приділяється методології наукових досліджень у сфері управління освітою, принципам системності, комплексності та доказовості.

#### **Ключові поняття**

Менеджмент освіти; професійна освіта; освітня політика; управлінська парадигма; системний підхід; методологія дослідження; освітня система; автономія закладу освіти.

#### **Питання для обговорення**

1. У чому специфіка менеджменту професійної освіти порівняно з іншими сферами управління?
2. Які методологічні підходи є найбільш продуктивними для дослідження освітнього менеджменту?
3. Як поєднати централізоване управління та автономію закладу освіти?
4. Які сучасні виклики впливають на розвиток професійної освіти?

---

## **Лекція 2. Нормативно-правове забезпечення та освітня політика у сфері професійної освіти**

### **Методичні акценти**

Розглядаються законодавчі та нормативні засади функціонування системи професійної освіти, механізми державного регулювання та забезпечення якості освіти. Аналізується вплив національних стратегій, стандартів вищої освіти та міжнародних освітніх тенденцій на управлінські рішення.

Лекція спрямована на формування здатності аспірантів здійснювати критичний аналіз нормативної бази та враховувати її вимоги в управлінській і дослідницькій діяльності.

### **Ключові поняття**

Нормативно-правове забезпечення; освітній стандарт; акредитація; ліцензування; освітня політика; внутрішня система забезпечення якості; регуляторні механізми.

### **Питання для обговорення**

1. Яким чином освітня політика впливає на стратегію розвитку закладу освіти?
2. Чи сприяє нормативна база інноваційності професійної освіти?
3. Як забезпечити відповідність освітньої програми вимогам стандарту спеціальності?
4. Які ризики надмірної регламентації освітнього процесу?

---

## **Лекція 3. Організаційні структури та моделі управління закладом професійної освіти**

### **Методичні акценти**

Лекція присвячена аналізу організаційних структур закладів професійної освіти, типів управлінських моделей (ієрархічна, матрична, проєктна,

адаптивна). Обґрунтовується вплив структури на ефективність управлінських процесів, комунікацію та якість освітніх результатів.

Розглядаються питання розподілу повноважень, командної взаємодії, корпоративної культури та внутрішнього менеджменту якості.

#### **Ключові поняття**

Організаційна структура; управлінська модель; делегування повноважень; корпоративна культура; управлінська компетентність; ефективність управління; освітній менеджмент.

#### **Питання для обговорення**

1. Яка організаційна модель є найбільш ефективною для сучасного закладу професійної освіти?
2. Як структура управління впливає на якість освітніх результатів?
3. Чи можлива гнучка організаційна модель у державному закладі освіти?
4. Які чинники визначають ефективність управлінської команди?

---

### **Лекція 4. Управлінська компетентність керівника**

#### **закладу професійної освіти**

#### **Методичні акценти**

Розглядається структура управлінської компетентності керівника: професійна, стратегічна, комунікативна, цифрова, етична складові. Аналізуються вимоги до керівника як лідера освітніх змін, менеджера ресурсів та організатора командної взаємодії.

Особлива увага приділяється формуванню рефлексивної культури управління, професійного саморозвитку та академічної доброчесності.

#### **Ключові поняття**

Управлінська компетентність; професійний розвиток; рефлексія; лідерство; етичні норми; академічна доброчесність; професійна відповідальність.

#### **Питання для обговорення**

1. Які компетентності є ключовими для керівника закладу професійної освіти?
2. Як забезпечити безперервний професійний розвиток управлінця?
3. Чи можлива ефективна управлінська діяльність без лідерських якостей?
4. Яке значення має етична культура в управлінні освітою?

---

### **Лекція 5. Управління якістю професійної освіти**

#### **Методичні акценти**

Лекція присвячена концепціям забезпечення якості освіти, внутрішнім і зовнішнім механізмам контролю та оцінювання. Аналізуються критерії та показники якості освітніх програм, роль моніторингу, аудиту та самооцінювання.

Розглядаються міжнародні підходи до забезпечення якості та їх адаптація в національному освітньому просторі.

### **Ключові поняття**

Якість освіти; система забезпечення якості; моніторинг; самооцінювання; освітній аудит; стандарти якості; індикатори ефективності.

### **Питання для обговорення**

1. Які критерії визначають якість професійної освіти?
2. Як поєднати внутрішній і зовнішній контроль якості?
3. Чи можна виміряти якість освіти лише кількісними показниками?
4. Яка роль культури якості у закладі освіти?

---

## **Лекція 6. Управління ресурсами та ефективність діяльності закладу професійної освіти**

### **Методичні акценти**

Розглядаються питання управління кадровими, фінансовими, матеріально-технічними та інформаційними ресурсами закладу освіти. Аналізується ефективність використання ресурсів, принципи фінансової автономії та партнерства з роботодавцями.

Особлива увага приділяється проєктному менеджменту, залученню грантових ресурсів та інноваційним моделям державно-приватного партнерства.

### **Ключові поняття**

Ресурсний менеджмент; фінансова автономія; кадровий потенціал; державно-приватне партнерство; проєктний менеджмент; ефективність; сталий розвиток.

### **Питання для обговорення**

1. Які ресурси є стратегічно визначальними для розвитку закладу освіти?
2. Як забезпечити ефективність використання бюджетних коштів?
3. Які моделі співпраці з роботодавцями є найбільш результативними?
4. Чи може ресурсна обмеженість стимулювати інноваційність?

## **Лекція 7. Лідерство та управління змінами в професійній освіті**

### **Мета лекції**

Сформувати системне розуміння освітнього лідерства як чинника стратегічного розвитку закладу професійної освіти та оволодіти механізмами управління організаційними змінами.

### **Ключові поняття**

Освітнє лідерство; трансформаційне лідерство; організаційна культура; управління змінами; опір змінам; інноваційний клімат; управлінська компетентність; емоційний інтелект керівника.

### **Методичні акценти**

- Аналіз моделей лідерства в контексті професійної освіти.
- Розгляд етапів управління змінами (ініціювання, планування, реалізація, оцінювання).
- Вивчення механізмів формування інноваційної культури.
- Рефлексія власного стилю управління.

### **Питання для обговорення**

1. Які моделі лідерства найбільш ефективні в умовах реформування професійної освіти?
2. Як мінімізувати опір змінам у педагогічному колективі?
3. Яку роль відіграє ціннісне лідерство у забезпеченні академічної доброчесності?

---

## **Лекція 8. Стратегічне управління розвитком закладу у професійної освіти**

### **Мета лекції**

Опанувати інструментарій стратегічного планування та моніторингу розвитку закладу професійної освіти.

### **Ключові поняття**

Стратегія розвитку; місія; візія; стратегічні цілі; SWOT-аналіз; ризик-менеджмент; освітній маркетинг; показники ефективності (KPI).

### **Методичні акценти**

- Розроблення стратегічного плану розвитку закладу освіти.
- Аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища функціонування закладу.
- Визначення критеріїв оцінювання реалізації стратегії.
- Узгодження стратегії із державною освітньою політикою.

### **Питання для обговорення**

1. Які чинники найбільше впливають на стратегічний розвиток закладу професійної освіти?
2. Як забезпечити баланс між автономією закладу та державним регулюванням?
3. Які ризики можуть виникати під час реалізації стратегії?

---

## **Лекція 9. Інноваційні педагогічні технології у професійній освіті**

### **Мета лекції**

Сформувати здатність до наукового аналізу та проектування інноваційних педагогічних технологій у професійній підготовці.

### **Ключові поняття**

Інноваційна педагогічна технологія; компетентнісний підхід; студентоцентроване навчання; проєктне навчання; проблемно-орієнтоване навчання; дуальна освіта; інтерактивні методи.

### **Методичні акценти**

- Класифікація інноваційних технологій.
- Проектування освітнього заняття на засадах компетентнісного підходу.
- Аналіз ефективності інтерактивних методів навчання.
- Інтеграція виробничого компоненту у зміст підготовки.

### **Питання для обговорення**

1. У чому полягає відмінність між традиційними та інноваційними педагогічними технологіями?

2. Як оцінити результативність компетентнісного навчання?
  3. Які труднощі впровадження дуальної освіти в Україні?
- 

## **Лекція 10. Цифровізація та SMART-технології в професійній підготовці фахівців**

### **Мета лекції**

Опанувати можливості цифрових інструментів та SMART-технологій для модернізації професійної освіти.

### **Ключові поняття**

Цифровізація освіти; цифрова компетентність; змішане навчання; дистанційне навчання; SMART-освіта; освітні платформи; LMS; цифрова безпека.

### **Методичні акценти**

- Аналіз моделей змішаного навчання.
- Використання цифрових платформ у професійній підготовці.
- Розроблення цифрового освітнього контенту.
- Забезпечення кібербезпеки та академічної доброчесності в цифровому середовищі.

### **Питання для обговорення**

1. Які переваги та ризики цифровізації професійної освіти?
  2. Як забезпечити якість дистанційного навчання?
  3. Якими мають бути критерії оцінювання цифрової компетентності здобувачів?
- 

## **Лекція 11. Проектування та оцінювання інноваційних освітніх програм**

### **Мета лекції**

Сформулювати вміння проектувати освітні програми та здійснювати їх комплексне оцінювання.

### **Ключові поняття**

Освітня програма; результати навчання; внутрішня система забезпечення якості; акредитація; критерії оцінювання; моніторинг якості; освітній аудит.

### **Методичні акценти**

- Визначення результатів навчання відповідно до компетентнісного підходу.
- Розроблення критеріїв та показників оцінювання.
- Аналіз процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.
- Узгодження освітніх програм із потребами ринку праці.

### **Питання для обговорення**

1. Як забезпечити відповідність освітньої програми сучасним вимогам ринку праці?
  2. Які індикатори свідчать про ефективність інноваційної програми?
  3. Як поєднати академічну автономію з процедурою акредитації?
-

## **Лекція 12. Інтеграція результатів наукових досліджень в управлінську та освітню практику**

### **Мета лекції**

Розкрити механізми трансферу результатів наукових досліджень у практику професійної освіти.

### **Ключові поняття**

Доказове управління; трансфер освітніх інновацій; наукова новизна; практична значущість; імплементація результатів дослідження; академічна добросовісність; освітній експеримент.

### **Методичні акценти**

- Інтеграція результатів дисертаційних досліджень у практику закладів освіти.
- Підготовка управлінських рішень на основі наукових доказів.
- Оцінювання ефективності впроваджених інновацій.
- Публікаційна активність і наукова комунікація.

### **Питання для обговорення**

1. Які механізми забезпечують ефективний трансфер наукових результатів?
2. Як оцінити практичну значущість дисертаційного дослідження?
3. Які етичні ризики можуть виникати під час впровадження освітнього експерименту?

## **МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ ПРАКТИЧНОГО КУРСУ**

### **Практичне заняття 1**

**Тема:** Аналіз сучасних концепцій та моделей менеджменту професійної освіти

**Мета:** сформувати вміння порівнювати та критично оцінювати сучасні моделі менеджменту в освіті.

#### **Завдання:**

1. Ознайомитися з основними концепціями менеджменту професійної освіти.
2. Визначити переваги та недоліки кожної моделі управління.
3. Провести порівняльний аналіз двох або трьох моделей.
4. Підготувати коротку презентацію результатів аналізу.

---

### **Практичне заняття 2**

**Тема:** Стратегічне управління розвитком закладів професійної освіти

**Мета:** навчитися розробляти стратегічні цілі та план управління закладом освіти.

#### **Завдання:**

1. Проаналізувати місію, візію та цілі конкретного закладу освіти.

2. Скласти SWOT-аналіз закладу.
  3. Розробити пропозиції щодо стратегічного розвитку закладу.
  4. Обґрунтувати вибір пріоритетних напрямів розвитку.
- 

### **Практичне заняття 3**

**Тема:** Організаційні структури та управлінські процеси в закладах професійної освіти

**Мета:** сформувати навички аналізу та оптимізації організаційних структур і управлінських процесів.

**Завдання:**

1. Описати організаційну структуру обраного закладу освіти.
  2. Проаналізувати функції та повноваження структурних підрозділів.
  3. Визначити проблеми та запропонувати шляхи оптимізації процесів.
  4. Скласти схему покращеної організаційної структури.
- 

### **Практичне заняття 4**

**Тема:** Лідерство як чинник ефективного управління у професійній освіті

**Мета:** навчитися оцінювати лідерські якості керівників та вплив стилю лідерства на ефективність управління.

**Завдання:**

1. Проаналізувати стиль лідерства керівника конкретного закладу.
  2. Визначити сильні та слабкі сторони управлінського стилю.
  3. Скласти рекомендації щодо підвищення ефективності лідерства.
  4. Провести рольову вправу з моделювання управлінської ситуації.
- 

### **Практичне заняття 5**

**Тема:** Управлінська компетентність керівника освітнього процесу: зміст, структура, розвиток

**Мета:** сформувати вміння оцінювати та розвивати управлінську компетентність керівника.

**Завдання:**

1. Охарактеризувати ключові управлінські компетентності керівника.
  2. Провести самооцінку власної управлінської компетентності.
  3. Розробити план розвитку управлінських навичок.
  4. Обговорити приклади ефективного використання компетентностей у практиці.
-

## **Практичне заняття 6**

**Тема:** Академічна доброчесність та етика управлінської діяльності в професійній освіті

**Мета:** сформувати навички дотримання академічної доброчесності та етичних принципів управління.

**Завдання:**

1. Проаналізувати основні принципи академічної доброчесності.
2. Розглянути етичні дилеми в управлінській практиці закладів освіти.
3. Розробити алгоритм дій для запобігання порушенням етики.
4. Підготувати рекомендації щодо формування культури доброчесності в закладі.

## **Практичне заняття 7**

**Тема:** Інноваційні педагогічні технології в професійній освіті

**Мета:** сформувати вміння аналізувати, класифікувати та обґрунтовувати вибір інноваційних педагогічних технологій для професійної освіти.

**Завдання:**

1. Проаналізувати одну з інноваційних педагогічних технологій та визначити її переваги й обмеження.
2. Розробити модель впровадження обраної технології в освітній процес.
3. Провести порівняльний аналіз двох інноваційних підходів.
4. Підготувати коротку презентацію результатів.

---

## **Практичне заняття 8**

**Тема:** Студентоцентроване та компетентнісно орієнтоване навчання

**Мета:** сформувати навички проектування освітнього процесу на засадах компетентнісного та студентоцентрованого підходів.

**Завдання:**

1. Визначити ключові компетентності для конкретної освітньої програми.
2. Розробити фрагмент заняття за принципами студентоцентрованого навчання.
3. Запропонувати інструменти оцінювання результатів навчання.
4. Обґрунтувати роль викладача як фасилітатора навчального процесу.

---

## **Практичне заняття 9**

**Тема:** Цифрові та SMART-технології у професійній освіті

**Мета:** сформувати вміння використовувати цифрові інструменти та SMART-технології в освітньому менеджменті.

**Завдання:**

1. Проаналізувати можливості конкретної цифрової платформи для професійної освіти.
  2. Розробити модель SMART-заняття.
  3. Визначити ризики цифровізації освітнього процесу.
  4. Запропонувати план цифрової трансформації закладу освіти.
- 

### **Практичне заняття 10**

**Тема:** Інтерактивні методи організації навчальної діяльності

**Мета:** сформувати навички застосування інтерактивних методів для розвитку професійних компетентностей здобувачів освіти.

**Завдання:**

1. Розробити сценарій інтерактивного заняття.
  2. Обрати метод розвитку критичного мислення та обґрунтувати його доцільність.
  3. Змоделювати кейс для обговорення в групі.
  4. Провести міні-фрагмент інтерактивного заняття.
- 

### **Практичне заняття 11**

**Тема:** Проектне та змішане навчання: розробка та впровадження

**Мета:** сформувати здатність проектувати освітні програми з використанням проектного та змішаного навчання.

**Завдання:**

1. Розробити структуру навчального проекту.
  2. Запропонувати модель змішаного навчання для конкретної дисципліни.
  3. Визначити критерії оцінювання проектної діяльності.
  4. Підготувати план організації командної роботи здобувачів.
- 

### **Практичне заняття 12**

**Тема:** Оцінювання ефективності управлінських рішень та інноваційних освітніх програм

**Мета:** сформувати вміння оцінювати ефективність управлінських рішень та інновацій в освіті.

**Завдання:**

1. Визначити критерії ефективності освітньої програми.
2. Провести аналіз управлінського рішення (кейс-метод).
3. Розробити інструментарій моніторингу якості освіти.
4. Підготувати аналітичний висновок щодо результативності інновації.

## САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

№	Завдання	Кількість годин
1	Підготувати аналітичну довідку про сучасні моделі управління професійною освітою та їх практичне застосування у різних країнах.	8
2	Розробити короткий стратегічний план розвитку освітньої програми або закладу з урахуванням тенденцій професійної освіти.	8
3	Проаналізувати організаційну структуру обраного навчального закладу та підготувати схему управлінських процесів.	8
4	Написати есе «Вплив стилю лідерства на ефективність професійної освіти» із прикладами з практики.	8
5	Провести самооцінку власних управлінських компетентностей та скласти план їх розвитку.	6
6	Підготувати кейс-аналіз на тему «Проблеми академічної доброчесності у професійній освіті та способи їх вирішення».	7
7	Скласти таблицю порівняння основних інноваційних педагогічних технологій із прикладами їх використання у професійній освіті.	8
8	Розробити приклад навчальної ситуації або завдання для студента з використанням компетентнісного підходу.	8
9	Підготувати аналітичну записку з описом цифрових інструментів (LMS, онлайн-платформи, мобільні додатки) та їх застосування у навчанні.	8
10	Розробити фрагмент заняття з інтерактивними методами (рольові ігри, мозковий штурм, кейс-метод).	8
11	Підготувати план міні-проєкту або змішаного курсу, включаючи цілі, етапи та критерії оцінювання	6
12	Провести аналіз існуючої освітньої програми або управлінського рішення та підготувати письмовий звіт із пропозиціями щодо підвищення ефективності	7
	Разом	90

### Деталізація самостійної роботи здобувчів

#### Самостійна робота 1

**Тема:** Аналітична довідка про сучасні моделі управління професійною освітою

**Мета:** сформувати здатність аналізувати сучасні моделі менеджменту та оцінювати їх практичне застосування.

**Завдання:**

1. Вивчити сучасні моделі управління професійною освітою.
2. Провести порівняльний аналіз застосування цих моделей у різних країнах.

3. Підготувати аналітичну довідку з висновками щодо ефективності моделей у практиці.
- 

### **Самостійна робота 2**

**Тема:** Розробка стратегічного плану розвитку освітньої програми або закладу

**Мета:** навчитися формувати стратегічні цілі та планувати розвиток освітнього закладу або програми.

**Завдання:**

1. Проаналізувати тенденції розвитку професійної освіти.
  2. Визначити стратегічні цілі для конкретного закладу або програми.
  3. Розробити короткий стратегічний план розвитку з урахуванням сучасних викликів і тенденцій.
  4. Підготувати обґрунтування пріоритетів і заходів реалізації.
- 

### **Самостійна робота 3**

**Тема:** Аналіз організаційної структури та управлінських процесів закладу

**Мета:** сформувати навички оцінки та моделювання управлінських структур і процесів.

**Завдання:**

1. Вибрати навчальний заклад для аналізу.
  2. Проаналізувати його організаційну структуру.
  3. Підготувати схему основних управлінських процесів.
  4. Виявити проблемні місця та запропонувати шляхи оптимізації.
- 

### **Самостійна робота 4**

**Тема:** Есе «Вплив стилю лідерства на ефективність професійної освіти»

**Мета:** сформувати аналітичне та критичне мислення щодо ролі лідерства в освіті.

**Завдання:**

1. Ознайомитися з основними стилями лідерства.
  2. Проаналізувати вплив стилю керівника на ефективність освітнього процесу.
  3. Навести приклади з практики закладів професійної освіти.
  4. Підготувати есе (3–5 сторінок) з висновками та рекомендаціями.
- 

### **Самостійна робота 5**

**Тема:** Самооцінка управлінських компетентностей та план їх розвитку

**Мета:** розвинути здатність оцінювати власні управлінські навички та планувати їх підвищення.

**Завдання:**

1. Провести самооцінку власних управлінських компетентностей за ключовими критеріями.
2. Виявити сильні та слабкі сторони.
3. Скласти індивідуальний план розвитку управлінських навичок.
4. Обґрунтувати вибір методів і заходів розвитку компетентностей.

### **Самостійна робота 6**

**Тема:** Кейс-аналіз «Проблеми академічної доброчесності у професійній освіті та способи їх вирішення»

**Мета:** навчитися аналізувати етичні проблеми та пропонувати практичні рішення для закладів освіти.

**Завдання:**

1. Ознайомитися з основними принципами академічної доброчесності.
2. Вибрати конкретний кейс або приклад порушення доброчесності.
3. Провести аналіз причин і наслідків проблеми.
4. Розробити рекомендації та план дій для запобігання подібним ситуаціям.

### **Самостійна робота 7**

**Тема:** Порівняння основних інноваційних педагогічних технологій

**Мета:** сформувати здатність аналізувати інноваційні технології навчання та оцінювати їх практичне застосування.

**Завдання:**

1. Вивчити основні інноваційні педагогічні технології.
2. Підібрати приклади їх використання у професійній освіті.
3. Скласти таблицю порівняння технологій за критеріями ефективності, доцільності та практичного застосування.
4. Підготувати короткий висновок щодо вибору оптимальних технологій для різних типів занять.

---

### **Самостійна робота 8**

**Тема:** Студентоцентроване та компетентісно орієнтоване навчання

**Мета:** навчитися застосовувати компетентісний та студентоцентрованих підходи в освітньому процесі.

**Завдання:**

1. Ознайомитися з принципами студентоцентрованого та компетентісного навчання.
2. Визначити ключові компетентності для конкретного навчального курсу.
3. Проаналізувати приклади застосування цих підходів у закладах професійної освіти.
4. Підготувати короткий аналітичний звіт із пропозиціями щодо їх впровадження.

---

### **Самостійна робота 9**

**Тема:** Розробка навчальної ситуації або завдання з компетентісним підходом

**Мета:** сформувати практичні навички розробки навчальних завдань, спрямованих на формування компетентностей здобувачів.

**Завдання:**

1. Обрати тему або модуль навчальної дисципліни.
2. Розробити навчальну ситуацію або завдання для здобувачів з використанням компетентісного підходу.
3. Визначити очікувані результати та критерії оцінювання.

4. Підготувати короткий опис методики реалізації завдання.
- 

### **Самостійна робота 10**

**Тема:** Аналітична записка з цифрових інструментів у навчанні

**Мета:** навчитися аналізувати можливості цифрових технологій та їх застосування у професійній освіті.

**Завдання:**

1. Ознайомитися з основними цифровими інструментами: LMS, онлайн-платформи, мобільні додатки.
  2. Проаналізувати їх функціональні можливості та переваги для навчального процесу.
  3. Підготувати аналітичну записку з описом інструментів і прикладами їх застосування.
  4. Розробити рекомендації щодо інтеграції цифрових інструментів у освітній процес.
- 

### **Самостійна робота 11**

**Тема:** Розробка фрагмента заняття з інтерактивними методами

**Мета:** сформувати вміння планувати заняття з використанням інтерактивних педагогічних методів.

**Завдання:**

1. Обрати тему навчальної дисципліни для фрагмента заняття.
  2. Розробити сценарій заняття із застосуванням інтерактивних методів (рольові ігри, мозковий штурм, кейс-метод).
  3. Визначити цілі, очікувані результати та критерії оцінювання.
  4. Підготувати короткий опис методики проведення заняття.
- 

### **Самостійна робота 12**

**Тема:** Планування міні-проєкту або змішаного курсу

**Мета:** навчитися проєктувати освітні програми з використанням проєктного та змішаного навчання.

**Завдання:**

1. Визначити цілі та тематику міні-проєкту або змішаного курсу.
  2. Розробити етапи реалізації курсу або проєкту.
  3. Скласти критерії оцінювання результатів учасників.
  4. Підготувати письмовий план із обґрунтуванням обраних методів та технологій.
- 

### **Самостійна робота 13**

**Тема:** Аналіз ефективності освітніх програм та управлінських рішень

**Мета:** сформувати навички оцінювання ефективності управлінських рішень та інноваційних освітніх програм.

**Завдання:**

1. Обрати освітню програму або управлінське рішення для аналізу.
2. Провести аналіз її/його ефективності (SWOT, KPI, інші методи).

3. Підготувати письмовий звіт із пропозиціями щодо підвищення ефективності.
4. Надати рекомендації щодо вдосконалення управлінських рішень та освітніх інновацій.

## **КОНТРОЛЬНІ РОБОТИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології»**

### **Контрольна робота 1**

**Тема:** Сучасні концепції та моделі менеджменту професійної освіти

**Завдання:**

Проаналізуйте дві сучасні моделі управління професійною освітою та підготуйте порівняльну таблицю їхніх переваг і недоліків з прикладами застосування в різних країнах.

---

### **Контрольна робота 2**

**Тема:** Стратегічне управління розвитком закладів професійної освіти

**Завдання:**

Розробіть короткий стратегічний план розвитку обраного закладу освіти, враховуючи сучасні тенденції та SWOT-аналіз.

---

### **Контрольна робота 3**

**Тема:** Організаційні структури та управлінські процеси

**Завдання:**

Проаналізуйте організаційну структуру обраного закладу та побудуйте схему основних управлінських процесів із зазначенням функцій підрозділів.

---

### **Контрольна робота 4**

**Тема:** Лідерство як чинник ефективного управління

**Завдання:**

Напишіть аналітичне есе «Вплив стилю лідерства на ефективність управління освітнім закладом», наводячи приклади практичних кейсів.

---

### **Контрольна робота 5**

**Тема:** Управлінська компетентність керівника освітнього процесу

**Завдання:**

Проведіть самооцінку власних управлінських компетентностей та складіть план їх розвитку з конкретними заходами і строками реалізації.

---

### **Контрольна робота 6**

**Тема:** Академічна доброчесність та етика управлінської діяльності

**Завдання:**

Підготуйте кейс-аналіз на тему «Порушення академічної доброчесності у

закладі освіти та способи його вирішення», запропонувавши конкретні рекомендації.

---

### **Контрольна робота 7**

**Тема:** Інноваційні педагогічні технології

**Завдання:**

Складіть таблицю порівняння основних інноваційних педагогічних технологій із прикладами їх використання у професійній освіті, вказавши переваги та обмеження кожної.

---

### **Контрольна робота 8**

**Тема:** Студентоцентроване та компетентнісно орієнтоване навчання

**Завдання:**

Розробіть фрагмент заняття або завдання для студента з використанням компетентнісного та студентоцентрованого підходу, вкажіть очікувані результати та критерії оцінювання.

---

### **Контрольна робота 9**

**Тема:** Цифрові та SMART-технології у професійній освіті

**Завдання:**

Підготуйте аналітичну записку про цифрові інструменти (LMS, онлайн-платформи, мобільні додатки) та запропонуйте спосіб їх інтеграції у навчальний процес.

---

### **Контрольна робота 10**

**Тема:** Інтерактивні методи організації навчальної діяльності

**Завдання:**

Розробіть сценарій фрагмента заняття з використанням інтерактивних методів (рольові ігри, кейс-метод, мозковий штурм), вкажіть мету та очікувані результати.

---

### **Контрольна робота 11**

**Тема:** Проектне та змішане навчання

**Завдання:**

Складіть план міні-проекту або змішаного курсу, включаючи цілі, етапи, методи організації роботи та критерії оцінювання результатів.

---

### **Контрольна робота 12**

**Тема:** Оцінювання ефективності управлінських рішень та інноваційних освітніх програм

**Завдання:**

Проведіть аналіз ефективності конкретного управлінського рішення або освітньої програми та підготуйте письмовий звіт із пропозиціями щодо підвищення результативності.

## **ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ**

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (далі ІНДЗ) необхідне для систематизації, закріплення і розширення теоретичних і практичних знань з дисципліни «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології». ІНДЗ дозволяє здобувачам опанувати необхідними практичними навичками при вирішенні конкретних практичних завдань, розвитку навичок самостійної роботи й оволодіння методикою ведення наукових досліджень, пов'язаних з темою ІНДЗ.

ІНДЗ здобувачі виконують самостійно протягом вивчення дисципліни «Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології» з проведенням консультацій викладачем дисципліни відповідно до графіка навчального процесу.

Виконане ІНДЗ аспірант надає наприкінці семестру, але не пізніше терміну проведення підсумкового модульного контролю. Оцінка за виконання ІНДЗ враховується при виставленні загальної оцінки з дисципліни. Обсяг ІНДЗ: 15-20 сторінок. Структура ІНДЗ: вступ, теоретична частина, аналітична частина, проектна частина, висновки та пропозиції, літературні джерела, додатки.

### *Тематика ІНДЗ*

#### **1–6. Менеджмент професійної освіти**

1. Порівняльний аналіз сучасних моделей управління професійною освітою в Україні та за кордоном.
2. Стратегічне планування розвитку закладу професійної освіти: методи та приклади.
3. Організаційні структури освітніх закладів: оптимізація та ефективність управління.
4. Вплив стилю лідерства на ефективність професійної освіти.
5. Управлінські компетентності керівника: методи оцінки та розвитку.
6. Роль академічної доброчесності в управлінні закладом професійної освіти.

#### **7–12. Інноваційні педагогічні технології**

7. Класифікація інноваційних педагогічних технологій та їх практичне застосування.
8. Ефективність студентоцентрованого навчання у професійній освіті.

9. Компетентнісно орієнтоване навчання: розробка навчальних модулів та завдань.
10. Впровадження цифрових технологій у професійну освіту: LMS та онлайн-платформи.
11. SMART-технології в освітньому процесі: методики та приклади.
12. Інтерактивні методи навчання: рольові ігри, кейс-метод, мозковий штурм.

### **13–18. Проєктне та змішане навчання**

13. Моделі змішаного навчання: особливості та переваги для професійної освіти.
14. Проєктне навчання як інструмент розвитку компетентностей здобувачів.
15. Розробка навчального проєкту: від ідеї до оцінювання результатів.
16. Оцінювання ефективності впровадження інноваційних освітніх програм.
17. Використання кейс-методу для розвитку управлінських компетентностей.
18. Моделювання інтерактивного заняття з елементами проєктного навчання.

### **19–24. Цифровізація та SMART-освіта**

19. Використання мобільних додатків у професійній освіті: аналіз можливостей.
20. Вплив цифрових технологій на мотивацію здобувачів освіти.
21. Порівняльний аналіз LMS-платформ: Moodle, Canvas, Google Classroom.
22. Розробка цифрового навчального матеріалу для компетентнісно орієнтованого курсу.
23. SMART-освітні технології та управлінські рішення: кейс-аналіз.
24. Моніторинг та оцінка ефективності цифрових інновацій у професійній освіті.

### **25–30. Управлінські та дослідницькі аспекти**

25. Розробка індикаторів ефективності управління закладом професійної освіти.
26. Аналіз практики управлінських рішень у сучасних закладах освіти.
27. Вплив організаційної культури на розвиток компетентностей персоналу.
28. Управління змінами в закладах професійної освіти: методи та інструменти.

29. Дослідження впливу лідерства на інноваційний розвиток освітньої організації.
30. Етичні та правові аспекти управлінської діяльності в професійній освіті.

### **ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ**

#### **Блок 1: Сучасні концепції та моделі менеджменту професійної освіти (1–10)**

1. Що таке менеджмент професійної освіти?
2. Які основні функції управління в закладі професійної освіти?
3. Назвіть сучасні моделі менеджменту професійної освіти.
4. У чому відмінність системного та процесного підходів у менеджменті освіти?
5. Поясніть сутність компетентнісного підходу в управлінні освітнім закладом.
6. Які ключові принципи інноваційного менеджменту в освіті?
7. Наведіть приклади застосування різних моделей управління у професійній освіті в різних країнах.
8. Які переваги та недоліки лінійної організаційної структури закладу освіти?
9. Що таке стратегічний менеджмент у професійній освіті?
10. Як менеджмент впливає на якість освітнього процесу?

---

#### **Блок 2: Стратегічне управління та організаційні структури (11–20)**

11. Що таке місія та візія закладу освіти?
12. Які основні етапи стратегічного планування в професійній освіті?
13. Поясніть методику SWOT-аналізу у стратегічному управлінні.
14. Які типи організаційних структур закладів освіти існують?
15. У чому полягає оптимізація управлінських процесів?
16. Що таке процесне управління і як його впроваджують у закладах освіти?
17. Як забезпечується ефективність роботи структурних підрозділів освітнього закладу?
18. Поясніть взаємозв'язок організаційної структури і результативності освітнього процесу.
19. Які фактори впливають на ефективність управлінських рішень у закладі професійної освіти?
20. Наведіть приклади використання організаційної структури для управління змінами в освіті.

---

#### **Блок 3: Лідерство та управлінська компетентність (21–30)**

21. Що таке лідерство в професійній освіті?
22. Назвіть сучасні теорії лідерства.
23. Які стилі лідерства існують у закладах освіти?
24. У чому полягає роль лідера в розвитку освітньої організації?
25. Як лідерство впливає на мотивацію персоналу?
26. Поясніть сутність управлінської компетентності керівника.

27. Назвіть ключові компоненти управлінської компетентності.
  28. Як оцінюють управлінську компетентність керівника закладу?
  29. Що таке самоменеджмент і як він впливає на професійну діяльність керівника?
  30. Як лідерство сприяє впровадженню інновацій в освітній організації?
- 

#### **Блок 4: Академічна доброчесність та етика управлінської діяльності (31–40)**

31. Що таке академічна доброчесність?
  32. Які принципи академічної доброчесності існують?
  33. Поясніть етичні засади управлінської діяльності у закладі освіти.
  34. Які основні порушення академічної доброчесності зустрічаються в освіті?
  35. Як забезпечується дотримання етичних норм керівником закладу?
  36. Які наслідки порушення академічної доброчесності для освітньої організації?
  37. Назвіть основні інструменти контролю дотримання доброчесності.
  38. Як формувати культуру академічної доброчесності в закладі?
  39. Поясніть роль етики у прийнятті управлінських рішень.
  40. Як поєднуються етичні стандарти та інноваційні методи навчання?
- 

#### **Блок 5: Інноваційні педагогічні технології (41–50)**

41. Що таке інноваційні педагогічні технології?
  42. Назвіть класифікацію інноваційних технологій навчання.
  43. Які переваги використання інтерактивних методів навчання?
  44. Що таке студентоцентроване навчання?
  45. У чому суть компетентісно орієнтованого навчання?
  46. Як застосовуються рольові ігри в освітньому процесі?
  47. Поясніть принцип кейс-методу.
  48. Що таке мозковий штурм і як його використовують на заняттях?
  49. Як інтерактивні методи впливають на розвиток компетентностей студентів?
  50. Наведіть приклади успішного впровадження інноваційних технологій у закладах професійної освіти.
- 

#### **Блок 6: Цифрові та SMART-технології, проєктне навчання (51–60)**

51. Що таке цифрові технології у професійній освіті?
52. Назвіть основні LMS-платформи та їх відмінності.
53. Як SMART-технології застосовуються для підвищення ефективності навчання?
54. Які переваги змішаного навчання у професійній освіті?
55. Поясніть етапи розробки навчального проєкту.
56. Як оцінюється ефективність інноваційних освітніх програм?
57. Які критерії оцінювання проєктної діяльності студентів?
58. Як цифрові технології впливають на мотивацію здобувачів?

59. Назвіть приклади успішного використання проєктного навчання в професійній освіті.
60. Як інтегрувати цифрові інструменти та інноваційні методи у систему управління закладом освіти?

### МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЮ

В системі вивчення дисципліни використовується комплекс методів навчання: пояснювально-ілюстративний, спонукальний, інструктивно-практичний, репродуктивний, діяльнісний, проблемного викладу, евристичний, дослідницько-пошуковий. Основними організаційними формами наведених вище методів навчання є: лекції, семінарські і практичні заняття, кейси, ділові і дидактичні ігри, тренінги, дискусійні форми розгляду виробничих ситуацій, складання і рішення тематичних кросвордів, наукові семінари, дебатні турніри, реферативні читання, індивідуально-дослідні завдання, навчальні конкурси, тестування.

Оцінювання знань аспірантів з дисципліни здійснюється на основі результатів поточного та підсумкового контролю знань (іспиту) за 100-бальною шкалою. Поточний контроль знань студентів здійснюється за трьома напрямками:

I - контроль систематичності та активності роботи на семінарських (практичних, лабораторних) заняттях;

II - контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання;

III - контроль за виконанням модульних завдань.

Проміжний контроль за опануванням дисципліни здійснюється за спеціально розробленими завданнями теоретичного та практичного характеру, які оцінюються за 100-бальною системою по кожному з модулів.

*Підсумковий контроль (залік)* – форма оцінки підсумкового засвоєння здобувачами теоретичного та практичного матеріалу з навчальної дисципліни, що проводиться як контрольний захід. Завданням заліку є перевірка розуміння здобувачем програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими темами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо. В умовах реалізації компетентнісного підходу залік оцінює рівень засвоєння здобувачем компетентностей, що передбачені кваліфікаційними вимогами. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: аудиторна робота та модульний контроль - 80 % балів; залік - 20 % балів.

### Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота												За-лік	Су-ма
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль №2					Модульний контроль			
T1	T2	T3	T4	T5 T6	T7	T8	T9	T10	T11 - T12	мо-дуль №1	мо-дуль №2	20	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	15	15		

T1, T2 ... T10 - теми змістових модулів.

## Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### Методичне забезпечення

- |   |
|---|
| 1. Нагаєв В.М. Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології: Методичні вказівки до практичних, семінарських занять та самостійної роботи (для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 015 (А 5) «Професійна освіта (за спеціальностями)» / В.М.Нагаєв. - ХНАУ, 2026. – 31 с. |
| 2. Нагаєв В.М. Менеджмент професійної освіти та інноваційні педагогічні технології: Навчально-методичний посібник (для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 015 (А 5) «Професійна освіта (за спеціальностями)» / В.М.Нагаєв. - ХНАУ, 2026. – 48 с.   |
| 5. Про вищу освіту: Закон України № 1556-VII від 01.07. 2014 р. // Голос України. – 2014. – № 148.5.  |

### Рекомендована література

#### Основна

- |   |
|---|
| 1. Нагаєв В.М., Портян М.О. Методика викладання у вищій школі: навч. посібник / В.М.Нагаєв, М.О.Портян. – Вид. 2-ге. - Х.: «Стильна типографія», 2018. - 289 с. |
| 2. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі: Навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2006. -237 с.  |
| 3. Нагаєв В.М. Університетська освіта: Навч. Посібник / В.М.Нагаєв. - Х.: СТ, 2015. – 217 с.  |
| 6. Педагогіка: Навч. посібник / І.М.Богданова, І.В.Бужина, Н.І.Дідусь та ін. – Х.: Одиссей, 2003. – 352 с.  |

7. Лузан П.Г. Методи і форми організації навчання у вищій аграрній школі: Навч. посібник. – К.: Аграр. освіта, 2003. – 229 с.
8. ТОВАЖНЯНСЬКИЙ Л.Л., СОКОЛ Є.І. Болонський процес: цикли, ступені, кредити: Навчальний посібник. – К.: МОН, 2004.
<b>Додаткова</b>
1. Кремінь В. Філософія освіти ХХІ століття // Урядовий кур'єр, 6 лютого 2003 року, № 23. – С.6-7.
2. Модернізація вищої освіти України і Болонський процес / Укл. М.Ф.Степко, Я.Я.Болубаш, К.М.Левківський, Ю.В.Сухарніков. – К.: Вид-во НМЦВО МОНУ, 2004. – 24 с.
3. Нагаєв В.М. Дидактичні основи формування творчої особистості аграрного менеджера в умовах Болонського процесу: Монографія. – Х.: ХНАУ, 2006. – 536 с.
4. Нагаєв В.М. Методологічні засади управління навчально-творчою діяльністю студентів: монографія. Х.: Стильна типографія. 2018. 151 с.
5.. Нагаєв В.М. Дидактичні засади впровадження дворівневої педагогічної технології управління навчально-творчою діяльністю студентів вищих навчальних аграрних закладів: Монографія. – Х.: Колегіум, 2012.- 217 с.

### **17. Інформаційні ресурси**

У процесі вивчення дисципліни використовується система інформаційних ресурсів: дидактичні, програмні, інтернет-мережа, бібліографічні, бібліотечні. Серед них нормативно-правова база (закони, постанови, положення, накази) сайти Міністерства освіти і науки України, Міністерства аграрної політики та продовольства України, Головних управлінь освіти та науки на обласному та районному рівнях, інтернет-ресурси, періодичні видання, наукові праці професорсько-викладацького складу, тези та матеріали наукових конференцій.

Інформаційні сайти: 1. Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.rada.kiev.ua>; <http://www.nau.kiev.ua>; <http://www.ukrpravo.kiev.com>; <http://www.liga.kiev.ua>. 2. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua>. 3. Національна парламентська бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nplu.kiev.ua>. 4. Харківська державна наукова бібліотека ім. Короленка [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://korolenko.kharkov.com>.

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ  
ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ**

Міністерство освіти і науки України  
Державний біотехнологічний університет

*Кафедра ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін*

**ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ**  
з дисципліни  
**«МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ТА ІННОВАЦІЙНІ  
ПЕДАГОГІЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ»**

*На тему»* \_\_\_\_\_

здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, спеціальності:

015 (А5) Професійна освіта (за спеціалізаціями) \_\_\_ курсу \_\_\_ групи

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

Завдання перевірено \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали викладача)

Оцінка: \_\_\_\_\_,  
(підпис викладача)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Харків – 20\_\_ р.

## ЗМІСТ

ВСТУП .....	3
РОЛЬ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ В СИСТЕМІ НАУКОВИХ ЗНАНЬ .....	5
ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ З ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ .....	8
РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ .....	9
ЗМІСТ ПРОГРАМАМИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ .....	11
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	11
МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ ЛЕКЦІЙНОГО КУРСУ.....	14
МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ ПРАКТИЧНОГО КУРСУ .....	20
САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ .....	24
КОНТРОЛЬНІ РОБОТИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ .....	28
ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО- ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ (НДЗ).....	30
ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ.....	32
МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЮ.....	34
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ .....	35
ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ .....	37

Навчально-методичне видання

**Віктор Михайлович Нагаєв**

***«МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ТА ІННОВАЦІЙНІ  
ПЕДАГОГІЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ»***

**Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни  
та виконання індивідуально-дослідного завдання**

для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності - 015 (А 5) Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Комп'ютерна верстка і редакція В.М.Нагаєва

---

Підпис до друку 04.09.2025. Формат 60x84 1/16. Папір офсет. Гарнітура Таймс.  
Друк офсет. Обсяг: 1,5 обл.-вид. арк., 1,5 ум.-друк. арк. Наклад 50.  
Замовлення 2025.

---

Державний біотехнологічний університет.  
61002, м. Харків, вул. Алчевських, 44