

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ № 3
м. Харків від «28» лютого 2023р.

Державний біотехнологічний університет в особі в.о. ректора КУДРЯШОВА Андрія Ігоровича, який діє на підставі Статуту університету з однієї сторони та Інститут овочівництва і баштанництва НААН України в особі директора КУЦА Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (далі – кожна окремо – Сторона, а разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є співпраця, що представляє взаємний інтерес Сторін в галузі освіти і науки, інформаційній, методичній, науково-дослідній діяльності; проведенні заходів, спрямованих на організацію проходження стажування, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, проведення круглих столів та відкритих лекцій, науково-методичних конференцій, семінарів, тощо.

1.2. В рамках реалізації предмета співпраці Сторони здійснюють наступні види співробітництва:

- організація взаємного стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників;
- забезпечення обміну взаємною інформацією про наукову діяльність та результати наукових досліджень;
- проведення спільних науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів.

2. Аспекти співробітництва

2.1. Сторони здійснюють співробітництво на принципах рівності, взаємної вигоди та взаємного дотримання домовленості.

2.2. Даний Договір не передбачає безпосередньої комерційної мети.

3. Обов'язки сторін

3.1. Сторони зобов'язуються виконувати функції закладу-замовника щодо працівників своєї сторони та суб'єкта підвищення кваліфікації щодо працівників іншої.

3.2. Сторони зобов'язуються забезпечити належні умови для підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників.

3.3. Сторони зобов'язуються надавати консультативну та науково-методичну допомогу в організації та проведенні дослідницької роботи на базі Сторін-партнерів, науково-методичну допомогу з метою здійснення підвищення кваліфікації (стажування), удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження передових педагогічних ідей та технологій в освітній процес.

4. Обов'язки сторони, що направляє співробітників для проходження підвищення кваліфікації

4.1. Направляє на підвищення кваліфікації працівників в межах обумовленої кількості.

3.2. Здійснює організаційні заходи (інформаційна підтримка, облік працівників які направляються на підвищення кваліфікації, розробка щорічного плану підвищення кваліфікації тощо).

3.3. Надає суб'єкту підвищення кваліфікації направлення та індивідуальний план підвищення кваліфікації працівника, визначає строк підвищення кваліфікації.

3.4. Контролює своєчасне подання та затверджує звіти про підвищення кваліфікації працівників.

5. Обов'язки суб'єкта підвищення кваліфікації

5.1. Здійснює організацію, контроль та науково-методичне забезпечення підвищення кваліфікації працівників, створює відповідні умови для виконання планів підвищення кваліфікації, затверджених та погоджених у порядку, затвердженому Постановою КМУ № 800 від 21 серпня 2019 р. «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».

5.2. Визначає кафедру (відділ) для проходження підвищення кваліфікації.

5.3. Призначає працівнику керівника з числа провідних фахівців, який здійснює безпосереднє керівництво підвищенням кваліфікації.

5.4. Визначає строк підвищення кваліфікації за погодженням із Стороною, що направляє співробітників для проходження підвищення кваліфікації, встановлює форми підсумкового контролю.

5.5. На випадок невиконання працівником покладених на нього під час підвищення кваліфікації обов'язків або при порушенні Правил внутрішнього розпорядку, встановлених у закладі де проходить підвищення кваліфікації, він звільняється від подальшого проходження підвищення кваліфікації на підставі доповідної записки завідувача кафедри (відділу), про це повідомляється Стороні, що направляла працівника для проходження підвищення кваліфікації.

6. Додаткові умови

6.1. Цей Договір виконується Сторонами без взаємних фінансових розрахунків.

6.2. Сторона, що направляє співробітників для проходження підвищення кваліфікації до суб'єкта підвищення кваліфікації в межах обумовленої кількості 30 (тридцять) осіб на навчальний рік.

6.3. Суб'єкт підвищення кваліфікації приймає на підвищення кваліфікації працівників сторони, що направляє співробітників для

