

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



УПРАВЛІННЯ ПРОФЕСІЙНИМ ІМІДЖЕМ

спеціальність	D4 «Публічне управління та адміністрування»	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	«Публічне управління та адміністрування»	факультет	менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	другий(магістерський)	кафедра	менеджменту, бізнесу і адміністрування

ВИКЛАДАЧ

ТАРАН ОКСАНА МИКОЛАЇВНА



Вища освіта – магістр з публічного управління та адміністрування

Науковий ступень – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Досвід роботи – 28

Показники професійної активності з тематики курсу:

- Гарант ОПП «Публічне управління та адміністрування» першого(бакалаврського) РВО та член проектної групи ОПП «Публічне управління та адміністрування другого (магістерського) РВО;
- авторка тематичних публікацій;
- учасниця наукових і методичних конференцій;
- з 2021р. і по теперішній час – членкиня Української Асоціації з розвитку менеджменту та бізнес-освіти;
- з 2024 р. членкиня громадської організації «Міжнародна фундація науковців та освітян»

телефон	+380994427270	електронна пошта	oks.taran@btu.kharkov.ua	дистанційна підтримка	MOODLE
---------	---------------	------------------	--------------------------	-----------------------	--------

До викладання дисципліни долучені:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	Формування у здобувачів вищої освіти уявлення щодо сутності і значення створення іміджу фахівця в процесі управлінської діяльності; розуміння принципів, методів і технологій створення й управління іміджем публічної особи, організації, громади та його значення для формування їхньої репутації
Формат	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, обговорення, ситуаційні дослідження, презентації

Специфічні результати навчання і форми їх контролю	<ul style="list-style-type: none"> – знати понятійно-категоріальний апарат психології іміджу і особливості його використання у професійній і повсякденній діяльності; / презентації, ситуаційні дослідження, обговорення; - розуміти функції різних типів іміджу в професійній діяльності / презентації, ситуаційні дослідження, обговорення; – розуміти психологічні аспекти політичної влади та особливості іміджу представників публічних органів влади /, обговорення, презентації; – вміти використовувати соціально-психологічні знання у процесі створення іміджу об'єкту чи суб'єкту, вміти створювати особистісний та діловий імідж, відповідно до власних потреб / ситуаційні дослідження, обговорення, презентації;
Обсяг і форми контролю	3 кредити ЕКТС (90 годин): 14 годин лекцій, 16 годин практичні та семінарські заняття; поточний контроль: індивідуальне завдання, опитування за темою практичного заняття, виконання завдань самостійної роботи; підсумковий контроль – залік.
Вимоги викладача	<p>Відвідування занять має обов'язковий характер, але й передбачає самостійне опрацювання пропущених лекцій на платформі Moodle; пропущених практичних – у формі самостійного їх виконання. Результати навчання, здобуті у неформальній та інформальній освіті – визнаються. Обов'язкове дотримання здобувачами, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю; 2. Отримання оцінки з дисципліни можливе за умови виконання усіх видів активностей. <p>Дотримання академічної доброчесності передбачає: самостійне виконання практичних завдань; – посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; – дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; – надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.</p>
Умови зарахування	Умовою допуску до заліку є сума накопичення балів, яка враховує всі види робіт.

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)

Модуль 1. Теоретичні основи управління професійним іміджем

Лекція 1.	Імідж як феномен сучасного світу	ПЗ 1	Поняття іміджу. Імідж в повсякденній свідомості. Структурні елементи іміджу.	Риси, які цінуються в особистості та професіоналі. Інтелектуальна та професійна складова формування іміджу. Репутація, як основний засіб збереження іміджу. Способи збереження іміджу професіоналом. Феномен лідерства та харизма особистісного іміджу. Стратегія управління особистим іміджем. Регіональна іміджологія. Імідж держави. Іміджева політика України. Зовнішній вигляд у структурі іміджу особистості.
Лекція 2.	Створення іміджу та технології його формування	ПЗ 2	Іміджологія: науковий та прикладний аспект дослідження іміджу	
Лекція 3.	Створення індивідуального іміджу: особистісний і професійний аспект	ПЗ 3	Створення іміджу публічної особи: особистісний і професійний аспект	
Лекція 4.	Створення іміджу організації (корпоративний імідж)	ПЗ 4	Чинники впливу на створення позитивного корпоративного іміджу. Типи та функції корпоративного іміджу.	

Модуль 2. Прикладні аспекти ефективного іміджу

Лекція 5	Професійно-ділова складова професійного іміджу	ПЗ 5	Етика та діловий етикет як складова професійного іміджу публічного службовця	Емоційний інтелект. Гендерні аспекти іміджу. Питання професійної чесності і моральних норм в контексті кодексів професійної поведінки та етики, відносин з громадськістю і ЗМІ, стосунків з колегами. Підготовка до публічного виступу. Правила ефективного спілкування. Імідж політичного лідера.
Лекція 6.	Спосіб (стиль) життя як складова професійного іміджу	ПЗ 6	Складові способу життя: фізичне й душевне здоров'я, рівень освіти та культури, соціальний статус, рівень і якість життя, самооцінка, менталітет, інтелект.	
Лекція 7.	Комунікативна складова професійного іміджу	ПЗ 7	Комунікація в побудові професійного іміджу.	

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

Література	<p>1. Бугрим В. В. Іміджологія/ Іміджмейкінг: навчальний посібник. К.: ВПЦ «Київський університет», 2014. 250 с.</p> <p>2. Гоулман Д., Бояціс Р., Маккі Е. Емоційний інтелект лідера / пер. з англ. Валерія Глінка. Київ: Наш Формат, 2022. 288 с</p> <p>3. Воронько-Невіднича Т. В., Галич О. А., Баган Н. В. Стиль та імідж менеджера: навч. посіб. Полтава : РВВ ПДАУ. 2024. 200 с.</p> <p>4. Воронкова В.Г., Беліченко А.Г., Мельник В.В., Ажажа М.А. Етика ділового спілкування: Навчальний посібник. Львів: Магнолія 2006, 2019. 312 с.</p> <p>5. Дячук В.П. Іміджологія. Соціокультурний вимір. Навчальний посібник. Київ: Ліра-К, 2017. 308 с.</p> <p>6. Калюжка Н. С. Етика професійного і ділового спілкування: навчально-методичний посібник. К.: ФОП Гуляєва В.М., 2022.–228с</p> <p>7. Шавкун І. Г. Формування іміджу організації: навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Менеджмент». Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 111 с.</p>	<p>1. Силабус навчальної дисципліни</p> <p>2. Робоча програма навчальної дисципліни</p> <p>3. Платформа Moodle ДБТУ</p>
-------------------	---	---

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (<https://cutt.ly/1HoWYh9>)

СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях
		до 30	результат засвоєння блоку самостійної роботи

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.