

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ



Управління продуктивністю і винагородою

спеціальність	Менеджмент	обов'язковість дисципліни	вибіркова
освітня програма	Менеджмент і адміністрування	факультет	Менеджменту, адміністрування та права
освітній рівень	Другий (магістерський)	кафедра	Менеджменту, бізнесу і адміністрування

ВИКЛАДАЧ

БОЖИДАЙ Ірина Ігорівна



Вища освіта – спеціальність «Економіка підприємства»

Науковий ступень – кандидат економічних наук за спеціальністю 08.00.04 «Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)»

Вчене звання –

Досвід роботи – 11 років

Показники професійної активності з тематики курсу:

- авторка публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection
- співавторка тематичних публікацій;
- учасниця наукових і методичних конференцій;
- член редакційної колегії наукових фахових видань;
- член Харківської обласної громадської організації «Науковий центр дидактики менеджмент-освіти», член Громадської організації «Лабораторія креативних ідей»

телефон	050-74-67-199	електронна пошта	bogiday303@btu.kharkov.ua	дистанційна підтримка	Moodle
---------	---------------	------------------	---------------------------	-----------------------	--------

До викладання дисципліни долучені:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ (ДИСЦИПЛІНУ)

Мета	формування умінь і навичок майбутніх фахівців щодо мотивації різних категорій працівників і колективів в практиці управління з метою поліпшення якісних показників роботи; формування компетентностей для професійної діяльності за спеціальністю D3 «Менеджмент»
Формат	лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, командна робота, ділові ігри

Деталізація результатів навчання і форм їх контролю	• здатність проведення досліджень на відповідному рівні / індивідуальні та групові завдання; • здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети / групові завдання, ділова гра; • здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу / індивідуальні практичні завдання, тренінги; • здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів / індивідуальні та групові завдання; • здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації / індивідуальні та групові завдання; • здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом / індивідуальні та групові завдання.
Обсяг і форми контролю	4 кредити ECTS (120 годин): 16 годин лекції, 16 годин практичні та семінарські заняття; модульний контроль (2 модулі); підсумковий контроль – диференційований залік.
Вимоги викладача	вчасне виконання завдань, активність, командна робота
Умови зарахування	вільне зарахування
ВІДПОВІДНІСТЬ СТАНДАРТУ ОСВІТИ І ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ	

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ (ДИСЦИПЛІНИ)					
Модуль 1.					
Лекція 1.	Предмет, метод і завдання дисципліни	ПЗ 1	Програми підвищення та управління продуктивністю	Самостійна робота	Досвід зарубіжних країн в оцінюванні та управлінні продуктивністю. Класифікація чинників продуктивності. Ефективність праці і її показники.
Лекція 2.	Теоретичні і методичні основи визначення продуктивності	ПЗ 2	Продуктивність і продуктивність праці.		
Лекція 3.	Стратегічне планування і оперативне управління продуктивністю	ПЗ 3	Фактори і резерви підвищення продуктивності праці.		
Модуль 2.					
Лекція 4.	Винагорода за продуктивність. Теорії мотивації.	ПЗ 4	Організаційно-економічний механізм узгодження заробітної плати з результативністю праці.	Самостійна робота	Вплив мотивів і стимулів на продуктивність праці. Нематеріальне мотивування персоналу: сутність, форми, тенденції розвитку. Дисциплінарні стягнення.
Лекція 5.	Управління винагородою і покаранням.	ПЗ 5	Винагороди в ефективному менеджменті		
Лекція 6.	Зарубіжний досвід управління продуктивності	ПЗ 6			
Лекція 7.	Міжнародне співробітництво з питань підвищення продуктивності.	ПЗ 7 ПЗ 8	Порушення трудової дисципліни.		

ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА ТА МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ		
Література	1. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О. В. Потьомкіна, О. В. Серeda; за заг. ред. О. М. Шубалого. – Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с. 2. Дяків О. П., Островерхов В. М. Управління персоналом : навчально-методичний посібник (видання друге, переробл. і доповнено). Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 288 с. 3. Безродна С. М. Управління якістю : навч. посіб. для студентів економічних спеціальностей. Чернівці: ПВКФ «Технодрук», 2017. 174 с. 4. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466с. 5. Гавриш О.А., Довгань Л.Є., Крейдич І.М., Семенченко Н.В. Технології управління персоналом: монографія. Київ: НТУУ «КПІ імені Ігоря Сікорського», 2017. 528 с. 6. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л. , Мохонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами: навч. посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.	Методичне забезпечення
		Для викладання курсу «Управління продуктивністю і винагородою» використовуються навчальні підручники, посібники, схематичний матеріал, конспекти лекцій, методичні рекомендації

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ (https://cutt.ly/1HoWYh9)			
СИСТЕМА		БАЛИ	ДІЯЛЬНІСТЬ, ЩО ОЦІНЮЄТЬСЯ
Підсумкове оцінювання	100 бальна ECTS (стандартна)	до 50	50% від усередненої оцінки за модулі
		до 50	підсумкове тестування
Модульне оцінювання	100 бальна сумарна	до 50	відповіді на тестові питання
		до 20	усні відповіді на лабораторно-практичних заняттях
		до 30	результат засвоєння блоку самостійної роботи

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ ТА ДОБРОЧЕСНОСТІ	
Всі учасники освітнього процесу (в тому числі здобувачі освіти) повинні дотримуватися кодексу академічної доброчесності та вимог, які прописані у положенні «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДБТУ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, поважати гідність один одного, проявляти доброзичливість, чесність, відповідальність.	